

COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)



DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

N. 5 Data 09.02.2013	OGGETTO: Rinnovo contratto triennale di assistenza software per il periodo 2013/2015 per il programma applicativo gestionale del Settore di Vigilanza denominato “CONCILIA”. Ditta MAGGIOLI SPA. Assunzione d’impegno di spesa pluriennale per gli anni 2013, 2014 e 2015. C.I.G.: Z8A08A303B.
---	---

L'anno duemilatredici, il giorno 9 del mese di Febbraio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

CONSIDERATO che gli Enti Locali devono essere dotati di software gestionali più consoni all'attività di servizio ed hanno necessità di farsi supportare da tecnologie informatiche/telematiche che consentano di operare al meglio e nel modo più efficiente e proficuo.

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 73 del 23.6.2003 con cui era stata approvata l'offerta della Ditta Maggioli per l'approvvigionamento di un pacchetto software applicativo per la polizia municipale denominato “Concilia” e “Prancitel” relativo alla gestione completa delle violazioni del codice della strada;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 29 del 28.10.2008 con la quale è stata approvata l'offerta della ditta sopra citata per aggiungere al programma applicativo gestionale “Concilia” utilizzato dalla Polizia Locale, il software “Trasmissione Punti” per la decurtazione automatica dei punti patente;

VISTO che è necessario, per fare in modo che i programmi di cui ai punti precedenti siano funzionali ed efficienti, effettuare tramite la ditta fornitrice i relativi aggiornamenti periodici e l'assistenza software;

APPURATO che per i servizi e le forniture di cui sopra la CONSIP, società per azioni del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF), al servizio esclusivo delle pubbliche amministrazioni e gestore del “Programma per la razionalizzazione degli acquisti nella Pubblica Amministrazione” mediante lo sviluppo e l'attivazione d'iniziativa per l'acquisizione di beni e servizi, in qualità di centrale di committenza, mediante Convenzioni e Mercato Elettronico del portale www.acquistinretepa.it non ha ad oggi attivato alcuno strumento;

VISTO che è necessario, per fare in modo che i programmi di cui ai punti precedenti siano funzionali ed efficienti, effettuare tramite la ditta fornitrice i relativi aggiornamenti periodici e l'assistenza software;

CONSIDERATO che la Ditta Maggioli Informatica ha proposto con nota del Novembre 2012 (Ns. Prot. 5842 del 14/12/2012) un contratto di assistenza software aggiornamento e hot-line telefonica degli applicativi informatici sopra indicati ad un costo che diminuisce progressivamente in base alla scelta di rinnovo, passando da € 889,00 oltre IVA per il rinnovo del solo anno 2013 ad un costo annuale di € 759,00 oltre IVA per il periodo relativo all'intero triennio 2013/2015;

RITENUTO di accogliere la proposta di rinnovo confermando il contratto di assistenza così come formulato, ritenendo economicamente più vantaggioso il contratto della durata di tre anni, ovvero per il triennio 2013/2015 ad un costo annuale di € 759,00 oltre IVA ovvero di € 918,39 per un totale di € 2755,17 per i tre anni;

RICONOSCIUTA la competenza di questo Servizio all'assunzione dell'impegno di spesa;

RICHIAMATO il D. Lgs 12 aprile 2006 n. 163 "Codice degli Appalti", in particolare l'art. 125, c. 11: "Lavori, servizi e forniture in economia" il quale permette, per servizi e forniture inferiori a quarantamila euro, l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

DATO ATTO che per detta fornitura, non potendo avvelersi dei servizi CONSIP si intende utilizzare ditte di fiducia dell'amministrazione e già abituali aziende alle quale si ricorre da anni per i medesimi acquisti;

CONSIDERATO che trattasi di spesa necessaria e che nel caso di specie non si ritiene opportuno ricorrere ad altre nuove ditte in quanto le consuete hanno sempre soddisfatto in maniera puntuale ed apprezzabile le esigenze manifestate a prezzi comparabili con quelli di mercato congrui e concorrenziali e convenienti;

DATO ATTO quindi di disporre detta fornitura procedendo all'affidamento diretto in economia del servizio, mediante cottimo fiduciario, trattando direttamente senza richiedere una pluralità di preventivi, trattandosi di fornitura particolare e di importo inferiore a 40.000 euro;

VISTA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella Legge n. 217/2010;

PRESO ATTO che con l'art. 1, comma 381, della Legge 24 dicembre 2012 n. 228, pubblicata nella G.U. n. 302 del 29 dicembre 2012, è stato differito al 30.06.2013 il termine di approvazione del bilancio di previsione 2013 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;

VISTO il comma 1 dell'art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" del TUEL che stabilisce che nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

VISTO il comma 2 dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che ove non sia stato deliberato il bilancio di previsione, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, dei residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, di imposte e tasse, ed, in generale, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi

all'ente;

CONSIDERATO che trattasi di spese non suscettibili di pagamenti frazionati in dodicesimi ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale veniva approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

RICHIAMATE le deliberazioni della G.C. n. 94 in data 16.9.2011 e n. 1 del 18.01.2012 relative all'approvazione ed alla successiva modifica del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 30.01.12, con la quale venivano autorizzati i Responsabili degli Uffici e dei Servizi all'assunzione degli impegni di spesa e relative liquidazioni per l'esercizio finanziario 2012 e la deliberazione di G.C. n. 2 del 18.01.2013 relativa alla medesima nuova autorizzazione per l'anno 2013;

VISTO l'art. 107, comma 3, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Bilancio Pluriennale per gli esercizi finanziari degli anni 2012/2014;

VISTO il Bilancio per l'esercizio finanziario 2013 e Pluriennale per degli anni 2013/2015 in fase di redazione;

D E T E R M I N A

- 1. DI AUTORIZZARE il rinnovo, per gli anni 2013/2015 del contratto di assistenza software e hot-line telefonica da parte della ditta Maggioli Informatica di Santarcangelo di Romagna (RN), ad un costo di €759,00 + I.V.A. 21% per un costo totale annuale di € 918,39, per il programma applicativo gestionale "Concilia", "Trasmissione Punti" e "PRANCITEL" fornito dalla medesima, utilizzato dagli operatori di Polizia Locale relativo alla gestione completa delle violazioni del codice della strada;**
- 2. DI ASSUMERE l'impegno di spesa di complessivi € 2277,00 + I.V.A. 21% per un costo totale di € 2755,17, all'intervento n. 1 03 01 03/4 del Bilancio Pluriennale per gli anni 2012/2014 così suddivisi:**
 - € 759,00 + I.V.A. 21% per un costo totale di € 918,39, sul bilancio dell'anno 2013 in fase di redazione;**
 - € 759,00 + I.V.A. 21% per un costo totale di € 918,39, sul bilancio pluriennale per gli anni 2012/2014;**
 - € 759,00 + I.V.A. 21% per un costo totale di € 918,39, da assumere sul Bilancio Pluriennale per gli anni 2013/2015 in fase di redazione in seguito alla sua approvazione;**

3. **DI PROCEDERE** alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolari fatture, a seguito di separati e successivi provvedimenti di spesa emessi dallo scrivente;
4. **DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario ai fini della regolare esecuzione per l'apposizione del "visto" di competenza e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.L.
F.to DE PADOVA Maurizio

La presente determinazione:

- è esecutiva al momento della sua sottoscrizione.
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato in corrispondenza dell'intervento 1 03 01 03/4 del Bilancio 2013 in fase di redazione e sul Bilancio Pluriennale 2012/2014 e 2013/2015 in fase di redazione;
Nella residenza comunale, lì 09/02/2013

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to PERTILE Dott.ssa Samantha