

COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)



**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE**

N. 10 Data 13.03.2013	OGGETTO: Abbonamento servizi di consultazione archivi informatici VEICOLI RUBATI e BANCA DATI ANIA a servizio dell'Ufficio di Polizia Locale. ANCITEL S.P.A. Liquidazione di spesa per l'anno 2013. C.I.G.: Z3108A24FD.
--------------------------------------	--

L'anno duemilatredici, il giorno 13 del mese di Marzo nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

RICHIAMATA la propria determinazione n. 4 del 09/02/2013 d'assunzione d'impegno di spesa pari ad € 62,50 I.V.A. compresa per l'accesso alla consultazione dell'archivio dei veicoli rubati e banca dati ANIA a favore di ANCITEL S.p a.;

VISTA la fattura di ANCITEL S.p.a. n. 1362 del 08/01/2012 di € 62,50 Ns. prot. 476 del 23/01/2013, per i servizi in oggetto e sopra meglio descritti;

RISCONTRATO che in data 14/02/2013 è stato richiesto, mediante la procedura informatizzata dello Sportello Unico Previdenziale, il Documento Unico di Regolarità Contributiva dell'impresa ANCITEL S.p.a., ricevuto in data 06/03/2013, Ns. Prot. 1246, agli atti dell'Ufficio di P.L., dal quale è emerso che l'impresa risulta in regola con i versamenti I.N.A.I.L. ed I.N.P.S.;

VERIFICATA la regolarità della fattura in relazione ai servizi sopra citati e riconosciuta l'opportunità di provvedere alla liquidazione della relativa spesa;

VISTA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella Legge n. 217/2010;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale veniva approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

RICHIAMATE le deliberazioni della G.C. n. 94 in data 16.9.2011 e n. 1 del 18.01.2012 relative all'approvazione ed alla successiva modifica del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 30.01.12, con la quale venivano autorizzati i Responsabili degli Uffici e dei Servizi all'assunzione degli impegni di spesa e relative liquidazioni per l'esercizio finanziario 2012 e la deliberazione di G.C. n. 2 del 18.01.2013

relativa alla medesima nuova autorizzazione per l'anno 2013;

VISTO l'art. 107, comma 3, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Bilancio per l'esercizio finanziario 2013 in fase di redazione;

D E T E R M I N A

- 1. DI LIQUIDARE a favore di ANCITEL SPA , la somma di € 62,50 IVA compresa a saldo della Fattura n. 1362 del 08/01/2013 relativa al servizio di accesso e consultazione archivio veicoli rubati e banca dati ANIA, dando atto che la spesa trova imputazione in corrispondenza dell'intervento 1.03.01.03/4 – IMPEGNO N. 2013/109;**
- 2. DI TRASMETTERE il presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, al Responsabile del Servizio Finanziario per l'emissione dei mandati di pagamento;**
- 3. DI DARE ATTO che i pagamenti dovranno essere effettuati nel rispetto della legge n. 136/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziaria.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.L.
F.to DE PADOVA Maurizio

La presente determinazione:

- è esecutiva al momento della sua sottoscrizione.
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale.
 - va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
 - sarà pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.
-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione a quanto disposto dall'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000

Appone

Il visto di regolarità contabile

Attesta

La copertura finanziaria della spesa

L'impegno contabile è stato registrato in corrispondenza dell'intervento 1 03 01 03 cap. 4 del Bilancio dell'ente – IMPEGNO N. 2013/109.

Dalla Residenza Comunale, lì 13.03.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PERTILE Dott.ssa Samantha