



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

N.10 Data	OGGETTO: Rinnovo contratto triennale di assistenza software per il periodo 2013/2015 per il programma applicativo gestionale del Settore di Vigilanza denominato "CONCILIA". Ditta MAGGIOLI SPA. Rideterminazione impegno di spesa n. 36/2015 per maggior spesa (Aumento aliquota IVA dal 21% al 22%). Liquidazione canone anno 2015. C.I.G.: Z8A08A303B.
23-02-2015	

L'anno duemilaquindici il giorno ventitre del mese di febbraio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la propria determinazione n. 5 del 09.02.2013, avente ad oggetto: "Rinnovo contratto triennale di assistenza software per il periodo 2013/2015 per il programma applicativo gestionale del Settore di Vigilanza denominato "CONCILIA". Ditta MAGGIOLI SPA. Assunzione d'impegno di spesa pluriennale per gli anni 2013, 2014 e 2015. C.I.G.: Z8A08A303B." con la quale si è provveduto ad assumere regolare impegno di spesa per il contratto in oggetto sul bilancio pluriennale per gli anni 2013, 2014 e 2015;

VISTO l'art. 40, comma 1 del Decreto Legge 6 Luglio 2011 n. 78 (come modificato dall'art. 11, c. 1 lett. a) del D.L. 28.06.2013, n. 76) che ha disposto l'aumento dell'aliquota IVA ordinaria dal 21% al 22% a decorrere dal 01.10.2013;

CONSIDERATO che è opportuno rideterminare per la motivazione sopra esposta, l'impegno di spesa n. 36/2015, di originari €. 918,39 annuali, per maggiore spesa, assunto a favore della ditta MAGGIOLI S.P.A. di Santarcangelo di Romagna (RN), della misura di €. 7,59;

RICONOSCIUTA la competenza di questo Servizio alla rideterminazione del sopracitato impegno di spesa per l'anno 2015;

VISTA la fattura n. 2102994 del 31.01.2015 della ditta Maggioli S.p.a. per la quota del contratto d'assistenza software aggiornamento e hot-line telefonica per l'anno 2015 dei programmi Concilia, Prancitel e Trasmissione Punti, comportante un costo di €. 925,98 I.V.A. compresa;

VERIFICATA la regolarità della fattura medesima in relazione al contratto sopra citato, e riconosciuta l'opportunità di provvedere alla liquidazione della relativa spesa relativa all'anno 2015;

RISCONTRATO che è stato richiesto, mediante la procedura informatizzata dello Sportello Unico Previdenziale, il Documento Unico di Regolarità Contributiva della ditta MAGGIOLI S.p.a., ricevuto in data 19/12/2014, Ns. Prot. 6231, ancora in corso di validità, dal quale è emerso che l'impresa risulta in regola con i versamenti I.N.A.I.L. ed I.N.P.S.;

PRESO ATTO che con decreto del Ministero dell'Interno in data 24.12.2014, pubblicato nella G.U. n. 301 del 30 dicembre 2014, è stato differito al 31.03.2015 il termine di approvazione del bilancio di previsione 2015 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;

VISTO il comma 1 dell'art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" del TUEL che stabilisce che nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

VISTO il comma 2 dell'art. 163 del TUEL che stabilisce che, ove non sia stato deliberato il bilancio di previsione, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in generale, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

CONSIDERATO che trattasi di spese non frazionabile in dodicesimi ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, derivanti da obbligazioni già assunte e necessarie per il normale svolgimento del servizio d'istituto della Polizia Locale del Comune di Parona;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale veniva approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

RICHIAMATE le deliberazioni della G.C. n. 94 in data 16.9.2011 e n. 1 del 18.01.2012 relative all'approvazione ed alla successiva modifica del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la Deliberazione della G.C. n. 7 del 26.01.2015 con la quale sono stati autorizzati i responsabili degli uffici e dei servizi all'assunzione degli impegni di spesa e relative liquidazioni, in gestione provvisoria, sull'esercizio finanziario 2015;

VISTO l'art. 97 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72, in merito allo split-payment, operazione con imposta versata dal committente;

VISTO il Bilancio Pluriennale per gli esercizi finanziari degli anni 2013/2015;

VISTO il Bilancio per l'esercizio finanziario 2015 in fase di redazione;

D E T E R M I N A

- 1. DI RIDETERMINARE**, per maggior spesa, come meglio specificato in premessa, l'impegno di spesa assunto con propria determinazione n. 5 del 09.02.2013 a favore della ditta **MAGGIOLI S.p.a. di Santarcangelo di Romagna (RN)** per l'anno 2015 – impegno n. 36/2015 – intervento 1030103/1900, relativo al contratto di assistenza software “**CONCILIA**” per i programmi applicativi gestionali “**Concilia**”, “**Trasmissione Punti**” e “**PRANCITEL**”– anno 2015, utilizzato dalla Polizia Locale, di originari €. 918,39 IVA inclusa, aumentandolo di €. 7,59 per complessivi €. 925,98 IVA inclusa;
- 2. DI LIQUIDARE** a favore della ditta **Maggioli S.p.a. di Santarcangelo di Romagna (RN)** la somma di €. 925,98 a saldo della fattura n. 2102994 del 31.01.2015 relativa al canone per l'anno 2015 di assistenza software e hot-line telefonica, per il programma applicativo gestionale “**Concilia**”, “**PRANCITEL**” e “**Trasmissione Punti MCTC**” utilizzato dalla Polizia Locale, dando atto che la spesa trova imputazione all'intervento n. 1030103 capitolo 1900 – **IMPEGNO 2015/36** del Bilancio per l'esercizio finanziario 2015 in fase di redazione;
- 3. DI DARE ATTO** che il pagamento deve essere effettuato nel rispetto della legge 13.08.2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, e nel rispetto dell'art 17-ter del D.P.R. 633/72 in merito al versamento dell'imposta da parte del committente, c.d. split-payment;
- 4. DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa.

La presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio
F.to Schiapacassa D.ssa Antonia**

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere **FAVOREVOLE**

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 23-02-2015

Il Responsabile del Servizio

F.to Schiapacassa D.ssa Antonia

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 23-02-2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Pertile Dott.ssa Samantha

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi
Parona, 23-02-2015

Il Segretario Comunale

F.to Schiapacassa D.ssa Antonia