



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

N.10 Data	OGGETTO: GESTIONE DELLA RETE DI CENTRALINE DI RILEVAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA DI PROPRIETA' DI LOMELLINA ENERGIA S.R.L. LIQUIDAZIONE QUOTE SPESE PER FUNZIONAMENTO - ANNO 2015. RETTIFICA IMPEGNO N. 2015/79 PER INSUSSISTENZA MINOR SPESA. CIG: Z4D13A34D7 (2015). IMPEGNO DI SPESA PER FUNZIONAMENTO - ANNO 2016. CIG: Z1918AA360 (2016).
24-02-2016	

L'anno duemilasedici il giorno ventiquattro del mese di febbraio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- Che la L.R. n. 16 del 14 agosto 1999 ha attribuito all'A.R.P.A. le attività di controllo dei fattori fisici, chimici e biologici dell'inquinamento dell'aria, prima di competenza delle Province;
- Che la società Lomellina Energia S.r.l., titolare di un impianto di recupero e valorizzazione energetica di RSU/RSAU ubicato nel Comune di Parona, è proprietaria di n. 3 cabine di monitoraggio dell'inquinamento atmosferico, installate rispettivamente nei comuni di Vigevano, Parona e Mortara, collocate in forza delle indicazioni emanate dal C.R.I.A.L. Lombardia a seguito di un apposito studio sulla ricaduta delle emissioni;
- Che dalla Conferenza dei Servizi presieduta dalla Regione Lombardia, tenutasi in data 18 maggio 2006 è stato dichiarato opportuno l'affidamento della gestione delle sopracitate centraline ad A.R.P.A. in quanto soggetto istituzionale preposto al monitoraggio della qualità dell'aria;
- Che con contratto stipulato i data 08.11.2010, in esecuzione della deliberazione della G.C. n. 95 del 15.09.2010, veniva prorogata la convenzione con la società Lomellina Energia s.r.l. relativa alla concessione in comodato d'uso al Comune di Parona delle citate stazioni di rilevamento;

- Che in data 08.03.2011 veniva sottoscritta tra A.R.P.A. ed il Comune la convenzione per la gestione delle centraline e che in data 06.10.2011 veniva modificato l'art. 5 della stessa prevedendo che la fatturazione di funzionamento delle stazioni di rilevamento ricadesse interamente a carico di Lomellina Energia s.r.l. la quale successivamente deve provvedere a recuperare la quota a carico del Comune di Parona;

CONSIDERATO che l'art. 6 del contratto di comodato tra il Comune e Lomellina Energia s.r.l. dispone che le spese di manutenzione ordinaria unitamente alle utenze di servizio (energia elettrica e linea telefonica) sono ripartite per l'80% a Lomellina Energia o suoi aventi causa e per il 20% dal Comune e che anche per le spese straordinarie effettuate di volta in volta vige la medesima ripartizione salvo eventuali sostituzione degli strumenti, operazione da pianificarsi con successive intese;

RICHIAMATO l'art. 5 della Convenzione A.R.P.A./Comune che per le attività di gestione e manutenzione delle centraline stabilisce venga corrisposto ad A.R.P.A. un corrispettivo annuo determinato in via forfettaria in €. 52.284,39 oltre IVA;

DATO ATTO che il 20% della somma sopra indicata, oltre al 20% delle spese delle utenze di servizio è di competenza del Comune;

RICHIAMATA inoltre la propria determinazione n. 18 del 16/03/2015 ad oggetto: GESTIONE DELLA RETE DI CENTRALINE DI RILEVAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA DI PROPRIETA' DI LOMELLINA ENERGIA S.R.L. LIQUIDAZIONE QUOTE SPESE PER FUNZIONAMENTO ANNO 2014. RETTIFICA IMPEGNO N. 2014/101 PER INSUSSISTENZA MINOR SPESA. C.I.G. Z230E8046D (2014). IMPEGNO DI SPESA PER FUNZIONAMENTO ANNO 2015. CIG: Z4D13A34D7 (2015)", con la quale è stata impegnata la somma presuntiva di € 16.000,00 unità di bilancio codifica D.Lgs. 118/2011 codice 09.08-1.04.03.99.999 capitolo 4650 del bilancio per l'esercizio finanziario 2015 in conto R.P. – quale quota spese per l'anno 2015 a carico del Comune di Parona (20% del totale) per il funzionamento delle centraline di rilevamento della qualità dell'aria di proprietà di Lomellina Energia s.r.l. situate nei comuni di Parona, Mortara e Vigevano, in applicazione del vigente contratto di comodato d'uso con Lomellina Energia e della Convenzione di gestione con A.R.P.A.;

VISTA la fattura n. 7271600018 del 16/02/2016 di €. 14.214,07 IVA compresa, della Società Lomellina Energia S.R.L., con sede in Parona, ns. prot. 858 del 17/02/2016, relativamente al riaddebito dei costi per il funzionamento delle centraline di monitoraggio ARPA dell'anno 2015;

ESAMINATA la documentazione allegata alla fattura di cui al punto precedente e più precisamente le fatture dell'A.R.P.A. per un importo complessivo anno 2015 di €. 52.284,40 IVA esclusa, le fatture dei costi telefonici per un importo complessivo anno 2015 di €. 1.471,97 IVA esclusa, le fatture dei costi energetici elettrici per un importo complessivo anno 2015 di €. 4.498,02 IVA esclusa, per un totale complessivo di €. 58.254,39 IVA esclusa, il cui 20% quale quota a carico del Comune risulta pertanto di €. 11.650,88 IVA esclusa, e con l'aggiunta dell'IVA 22% corrisponde alla somma fatturata da Lomellina Energia s.r.l. di complessivi €. 14.214,07;

VERIFICATO che tutte le somme sopra meglio esplicitate sono relative al funzionamento delle centraline di monitoraggio A.R.P.A. situate nei Comuni di Parona, Mortara e Vigevano, precisando che le stesse sono state debitamente onorate dalla società Lomellina Energia S.r.l. nei confronti dei relativi fornitori e che a fronte del vigente contratto di comodato d'uso e della Convenzione di gestione il 20% delle stesse sono da rimborsare alla società Lomellina Energia in quanto di

competenza del Comune di Parona;

RISCONTRATO che gli importi di competenza del Comune di Parona corrispondono con le somme richieste da Lomellina Energia mediante le fatture di cui alle premesse;

RISCONTRATO che è stato verificato, mediante la procedura informatizzata I.N.P.S./I.N.A.I.L., il Documento Unico di Regolarità Contributiva “Durc On Line” dell’impresa Lomellina Energia S.r.l., Prot. INAIL_1426223 richiesto in data 02/11/2015, valido fino al 01/03/2016, dal quale è emerso che l’impresa risulta in regola con i versamenti I.N.A.I.L. ed I.N.P.S.;

RICONOSCIUTA la competenza e l’opportunità di questo Servizio di provvedere alla liquidazione delle spese sopra meglio indicate relative all’anno 2015 ed all’effettuazione di apposito impegno di spesa per l’anno 2016 in corso;

CONSIDERATO che dell’impegno n. 79/2015 di originari € 16.000,00.= assunto all’unità di bilancio codifica D.Lgs. 118/2011 codice 09.08-1.04.03.99.999 capitolo 4650 del bilancio per l’esercizio finanziario 2015 in conto R.P, a favore della Società Lomellina Energia S.r.l., a seguito della liquidazione della sopraccitata fattura n. 7271600018 del 16/02/2016 di €. 14.214,07 IVA compresa, resta un’eccedenza pari ad € 1.785,93, che costituisce insussistenza per minore spesa;

PRESO ATTO che sulla G.U. n. 254 del 31.10.2015 è stato pubblicato il decreto 28.10.2015 del Ministero dell’Interno con il quale, con l’art. 2, è stato differito al 31.03.2016 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l’anno 2016 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell’art. 163 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000, l’esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;

VISTO il comma 1 dell’art. 163 “Esercizio provvisorio e gestione provvisoria” del T.U.E.L. che stabilisce che, nelle more dell’approvazione del bilancio di previsione, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell’ultimo bilancio approvato per l’esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell’anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato;

VISTO il comma 2 dell’art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che ove non sia stato deliberato il bilancio di previsione, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell’ultimo bilancio approvato per l’esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel caso della gestione provvisoria l’ente può assumere obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all’ente. Nel caso della gestione provvisoria l’ente può disporre pagamenti solo per l’assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all’ente;

CONSIDERATO che trattasi di spese non frazionabili in dodicesimi ai sensi dell’art. 163 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e relative all’assolvimento di obbligazioni già assunte e ricorrenti;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale veniva approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l’attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all’interno della pianta organica del Comune;

RICHIAMATE le deliberazioni della G.C. n. 94 in data 16.9.2011 e n. 1 del 18.01.2012 relative all'approvazione ed alla successiva modifica del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la Deliberazione della G.C. n. 1 del 20.01.2016 con la quale sono stati autorizzati i responsabili degli uffici e dei servizi all'assunzione degli impegni di spesa e relative liquidazioni, in gestione provvisoria, sull'esercizio finanziario 2016;

VISTO l'art. 97 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72, in merito allo split-payment, operazione con imposta versata dal committente

VISTO il bilancio per l'esercizio finanziario 2015 in conto R.P.;

VISTO il Bilancio per l'esercizio finanziario 2016 in fase di redazione;

D E T E R M I N A

- 1) **DI LIQUIDARE** per i motivi e le ragioni come specificato nelle premesse, alla società Lomellina Energia S.r.l. con sede a Parona, la somma complessiva di €. 14.214,07 a saldo della Fattura n. 7271600018 del 16/02/2016, per la quota del 20% dei costi del funzionamento delle centraline di monitoraggio A.R.P.A. per l'anno 2015, dando atto che la spesa trova imputazione in corrispondenza del bilancio dell'Ente per l'anno 2015 in conto R.P. all'unità di bilancio codifica D.Lgs. 118/2011 codice 09.08-1.04.03.99.999 capitolo 4650 – IMPEGNO N. 2015/79;
- 2) **DI RETTIFICARE**, per insussistenza/minore spesa, l'impegno n. 2015/79 di originari € 16.000,00.=, all'unità di bilancio codifica D.Lgs. 118/2011 codice 09.08-1.04.03.99.999 capitolo 4650 – bilancio 2015 – conto R.P., assunto con la propria determinazione n. 18 del 16/03/2015, della somma di €. 1.785,93 che, costituisce, ai sensi dell'art. 183 – comma 4 del T.U.E.L., economia di spesa e concorre a determinare il risultato contabile di amministrazione per l'anno 2016;
- 3) **DI IMPEGNARE**, per i motivi e le ragioni in premessa indicati che qui s'intendono interamente riportate, la somma presunta di € 16.000,00 all'unità di bilancio codifica D.Lgs. 118/2011 codice 09.08-1.04.03.99.999 capitolo 4650 del Bilancio per l'esercizio finanziario 2016 in fase di redazione, quale quota spese per l'anno 2016 a carico del Comune di Parona (20%) per il funzionamento delle centraline di rilevamento della qualità dell'aria di proprietà di Lomellina Energia s.r.l. situate nei comuni di Parona, Mortara e Vigevano, in applicazione del vigente contratto di comodato d'uso con Lomellina Energia e della Convenzione di gestione con A.R.P.A.;

- 4) **DI DARE ATTO** che detta spesa, interamente anticipata da Lomellina Energia S.r.l. ad A.R.P.A. Pavia, di manutenzione, utenza telefonica ed elettrica e che, ai fini della liquidazione, dovrà essere rendicontata da Lomellina Energia che emetterà apposita fattura nei confronti del Comune di Parona;
- 5) **DI PROVVEDERE** alla liquidazione della spesa con provvedimenti separati dello scrivente, al ricevimento di relative fatture, previa verifica delle stesse;
- 6) **DI DARE ATTO** che il pagamento deve essere effettuato nel rispetto della legge 13.08.2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, e nel rispetto dell'art 17-ter del D.P.R. 633/72 in merito al versamento dell'imposta da parte del committente, c.d. split-payment;
- 7) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa.

La presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Responsabile del Servizio
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 24-02-2016

Il Responsabile del Servizio

F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 24-02-2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Pertile Dott.ssa Samantha

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi
Parona, 24-02-2016

Il Segretario Comunale
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio