



**COMUNE di PARONA**  
**(Prov. di Pavia)**

**DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE**

<b>N.13</b> <b>Data</b>  <b>23-03-2016</b>	<b>OGGETTO: CONVENZIONE TRA I COMUNI DI PARONA, ALBONESE, ROSASCO, ZEME, OLEVANO DI LOMELLINA E LA CROCE ROSSA ITALIANA PER LA GESTIONE COMUNE DELLE ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE E PER L'ORGANIZZAZIONE DEI RELATIVI SERVIZI. LIQUIDAZIONE DI SPESE PER GLI ANNI 2013, 2014 E 2015.</b>
---	--

L'anno duemilasedici il giorno ventitre del mese di marzo nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATA** la Deliberazione della G.C. n. 28 del 26/03/2013 ad oggetto: "Convenzione tra i comuni di Parona, Albonese, Rosasco, Zeme, Olevano di Lomellina e la Croce Rossa Italiana per la gestione comune delle attività di protezione civile e per l'organizzazione dei servizi" con la quale è stato approvato un protocollo d'intesa per la gestione comune delle attività di Protezione Civile, sottoscritto dai Sindaci e dal Presidente Provinciale della C.R.I. in data 01/07/2013 affinché vi sia una collaborazione tra gli Enti fino al 31/12/2015;

**DATO ATTO** che la spesa annuale prevista da versare alla C.R.I. per le attività di Protezione Civile, come previsto dal Protocollo d'Intesa sottoscritto è pari ad €. 1.584,00.= calcolato sulla base di una quota fissa equivalente a € 0,80 per ogni abitante, in virtù del numero di cittadini residenti nel Comune di Parona alla data del 31/12/2012 pari a 1980;

**RICHIAMATE** le proprie determinazioni:

- n. 54 del 30/12/2013 ad oggetto: CONVENZIONE TRA I COMUNI DI PARONA ALBONESE, ROSASCO, ZEME, OLEVANO DI LOMELLINA E LA CROCE ROSSA ITALIANA PER LA GESTIONE COMUNE DELLE ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE E PER L'ORGANIZZAZIONE DEI RELATIVI SERVIZI. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2013";
- n. 45 del 10/12/2014 ad oggetto: CONVENZIONE TRA I COMUNI DI PARONA ALBONESE, ROSASCO, ZEME, OLEVANO DI LOMELLINA E LA CROCE ROSSA ITALIANA PER LA GESTIONE COMUNE DELLE ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE E PER L'ORGANIZZAZIONE DEI RELATIVI SERVIZI. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2014";
- n. 36 del 30/12/2015 ad oggetto: CONVENZIONE TRA I COMUNIO DI PARONA

ALBONESE, ROSASCO, ZEME, OLEVANO DI LOMELLINA E LA CROCE ROSSA ITALIANA PER LA GESTIONE COMUNE DELLE ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE E PER L'ORGANIZZAZIONE DEI RELATIVI SERVIZI. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2015";

con le quali nei rispettivi anni 2013, 2014, e 2015 sono stati assunti i relativi impegni di spesa di n. 1118/2013, n. 346/2014 e n. 326/2015, ciascuno dell'importo di €. 1.584,00, a favore della Croce Rossa Italiana come previsto dalla Convenzione in premessa citata;

**VISTA** la relazione, Ns. Prot. 1114 del 29/02/2016, della Croce Rossa Italiana, che come indicato dalla Convenzione, comunica le attività svolte negli anni 2013, 2014 e 2015 e contestualmente richiede le somme pattuite ed approvate;

**RICONOSCIUTA** la competenza e l'opportunità di questo Servizio di provvedere alla liquidazione delle spese sopra meglio indicate relative agli anni 2013, 2014 e 2015;

**VISTA** la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella Legge n. 217/2010;

**PRESO ATTO** che sulla G.U. n. 254 del 31.10.2015 è stato pubblicato il decreto 28.10.2015 del Ministero dell'Interno con il quale, con l'art. 2, è stato differito al 31.03.2016 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;

**VISTO** il comma 1 dell'art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" del T.U.E.L. che stabilisce che, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato;

**VISTO** il comma 2 dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che ove non sia stato deliberato il bilancio di previsione, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel caso della gestione provvisoria l'ente può assumere obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel caso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale veniva approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

**RICHIAMATE** le deliberazioni della G.C. n. 94 in data 16.9.2011 e n. 1 del 18.01.2012 relative all'approvazione ed alla successiva modifica del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**RICHIAMATA** la Deliberazione della G.C. n. 1 del 20.01.2016 con la quale sono stati autorizzati i responsabili degli uffici e dei servizi all'assunzione degli impegni di spesa e relative liquidazioni, in gestione provvisoria, sull'esercizio finanziario 2016;

**VISTO** l'art. 97 del D. L.gs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

**VISTO** il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72, in merito allo split-payment, operazione con imposta versata dal committente;

**VISTO** il Bilancio per l'esercizio finanziario 2013, 2014 e 2015, tutti in conto R.P.;

### **D E T E R M I N A**

- 1) **DI LIQUIDARE** per i motivi e le ragioni come specificato nelle premesse, alla Croce Rossa Italiana, Sede di Pavia, la somma complessiva di €. 4.752,00 a saldo delle attività svolte negli anni 2013, 2014 e 2015 nell'ambito della Convenzione in premessa citata, dando atto che le spese trovano imputazione in corrispondenza del bilancio dell'Ente per l'anno 2013, 2014 e 2015 tutte in conto R.P. all'unità di bilancio codifica D.Lgs. 118/2011 codice 11.01-1.04.04.01.001 capitolo 4150 – IMPEGNI N. 2013/1118, 2014/346 e 2015/326;
- 2) **DI DARE ATTO** che il pagamento deve essere effettuato nel rispetto della legge 13.08.2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, e nel rispetto dell'art 17-ter del D.P.R. 633/72 in merito al versamento dell'imposta da parte del committente, c.d. split-payment;
- 3) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa.

#### **La presente determinazione:**

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**

---

**Il Responsabile del Servizio**

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 23-03-2016

**Il Responsabile del Servizio**

**F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**

---

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

**Appone**

il visto di regolarità contabile e

**Attesta**

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 23-03-2016

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

**F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

---

**Albo Pretorio on line**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi  
Parona, 23-03-2016

**Il Segretario Comunale**

**F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**