



**COMUNE di PARONA**  
**(Prov. di Pavia)**

**DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO TECNICO**

<p><b>N.138</b> <b>Data</b></p> <p><b>26-05-2017</b></p>	<p><b>OGGETTO: Liquidazione spese preventivamente autorizzate riguardante il servizio la pulizia uffici spazi pubblici e spazzamento manuale strade mese di aprile.Codice CIG: 6718894E87.</b></p>
--	--

L'anno duemiladiciassette il giorno ventisei del mese di maggio nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale veniva approvato il Nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 18.01.2017, con la quale si procedeva all'approvazione del nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata la determinazione dell'Ufficio Tecnico n. 217 del 26.10.2016, con la quale si assumeva l'impegno di spesa di € 59.400,96 compreso iva per servizio riguardante la pulizia uffici – spazi pubblici e spazzamento manuale strade per l'anno 2017;

Vista la fattura sottodescritta della Coop Sociale Gli Aironi di Sannazzaro de' Burgondi (PV) riguardante il servizio di pulizia uffici - spazi pubblici e spazzamento manuale strade per il mese di aprile

<b>INTERVENTO</b>	<b>FATTURA N.</b>	<b>IMPORTO</b>
Pre-post suole elementari	161/2017	€ 112,00
Palazzo Municipale	162/2017	€ 2.081,99
P.zza Nuova	163/2017	€ 215,00
Strade	164/2017	€ 2.428,00
Cimitero	165/2017	€ 113,07

Verificata la regolarità della fattura in relazione ai lavori eseguiti e riconosciuta l'opportunità di provvedere alla liquidazione della spesa stessa;

Vista la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella legge n. 217/2010;

Riscontrato che è stato richiesto, mediante la procedura informatizzata dello Sportello Unico Previdenziale, il Documento Unico di Regolarità Contributiva della Coop Sociale Gli Aironi di Sannazzaro de' Burgondi (PV) richiesto in data 28/02/2017, prot. n. 1239, ancora in corso di validità, dal quale è emerso che la ditta risulta in regola con i versamenti I.N.A.I.L. ed I.N.P.S.;

Visto l'art. 1, comma 629, le lettera b) della legge n. 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di "Split Payment" – operazione con imposta versata dal committente;

Considerato che trattasi di assolvimento di obbligazione già assunta;

Visto lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto l'art. 107 comma 3, D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il bilancio triennale 2017/2019 competenza 2017 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 27.03.2017;

### **D E T E R M I N A**

Di liquidare a favore della Coop Sociale Gli Aironi di Sannazzaro de' Burgondi (PV) con sede in Via Vigevano n. 22/H P.IVA: 01625750185, la somma di € 4.950,06 compreso Iva 22% per il servizio riguardante la pulizia uffici – spazi pubblici e spazzamento manuale strade per il mese di aprile così suddiviso:

<b>LAVORI</b>	<b>CODICE</b>	<b>IMPEGNO N.</b>	<b>FATTURA N.</b>	<b>TOTALE</b>	<b>IMPONIBILE</b>	<b>IVA</b>
Pulizia pre/post Scuole elementari	01.11-1.03.02.13.00 2/2425	314/2016/ CO 2017	161/2017	€ 112,00	€ 91,80	€ 20,20
Pulizia Palazzo Municipale	01.11-1.03.02.13.00 2/1355	315/2016/ CO 2017	162/2017	€ 2.081,99	€ 1.706,55	€ 375,44
Pulizia P.zza Nuova	09.03-1.03.02.15.00 4/4410	316/2016/ CO 2017	163/2017	€ 215,00	€ 176,23	€ 38,77
Pulizia strade	09.03-1.03.02.15.00 4/4410	317/2016/ CO 2017	164/2017	€ 2.428,00	€ 1.990,16	€ 437,84
Pulizia Cimitero	09.03-1.03.02.15.00 4/4410	318/2016/ CO 2017	165/2017	€ 113,07	€ 92,68	€ 20,39

Visto l'art. 17 ter del D.P.R. N. 633/72, in merito allo split payment – l'imposta sarà versata dal committente;

Di dare atto che i pagamenti dovranno essere effettuati nel rispetto della legge 13.08.2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Di trasmettere copia del presente provvedimento, con relativa documentazione giustificativa alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento;

Di incaricare gli uffici, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione, per quanto di competenza;

**La presente determinazione:**

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio**  
**F.to Saino Geom. Piero**

---

**Il Responsabile del Servizio**

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 26-05-2017

**Il Responsabile del Servizio**

**F.to Saino Geom. Piero**

---

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

**Appone**

il visto di regolarità contabile e

**Attesta**

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 26-05-2017

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

**F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

---

**Albo Pretorio on line**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi  
Parona, 26-05-2017

**Il Segretario Comunale**  
**Visco Dott. Maurizio Gianlucio**