



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

N.14 Data 19-03-2014	OGGETTO: ANTICIPO SPESE DI TRASPORTO E CUSTODIA VEICOLO POSTO SOTTO SEQUESTRO AMMINISTRATIVO TARGATO MI71A749 DI PROPRIETA' DEL SIG. M.S. - LIQUIDAZIONE E CONTESTUALE RETTIFICA PRECEDENTI IMPEGNO DI SPESA N. 1113/2013 ED ACCERTAMENTO DI ENTRATA N. 526/2013 PER INSUSSISTENZA/MINOR SPESA/ENTRATA. C.I.G. Z510D184CE.
---	---

L'anno duemilaquattordici il giorno diciannove del mese di marzo nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il fascicolo agli atti dell'ufficio di Polizia Locale relativo alle auto fermate e/o sequestrate a seguito di violazioni alle norme del C.d.S.;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 52 del 24.12.2013 di assunzione d'impegno di spesa pari ad €. 500,00, IVA compresa, all'intervento n. 1030103 capitolo 1890 del bilancio per l'esercizio finanziario 2013 - conto R.P., a favore della ditta GARAGE GENOVA DI VALTER RAZZA & C. S.N.C. CON SEDE IN CASTEL SAN GIOVANNI (PC), Via Dogana Po n. 11, P.IVA 00097950331, per le presuntive spese di trasporto e custodia del veicolo sequestrato su area pubblica di proprietà del Sig. M.S. targato MI71A749, e contestuale accertamento della medesima somma alla risorsa n. 168, titolo III, categoria 01, capitolo n. 770 del Bilancio per l'esercizio finanziario 2013, quale recupero spese da effettuarsi mediante Ordinanza d'Ingiunzione di pagamento a carico del proprietario del veicolo sequestrato;

VISTA la fattura del GARAGE GENOVA DI VALTER RAZZA & C. S.N.C n. 48/A del 31/01/2014, Ns. prot. 733 del 14/02/2014 per le spese di trasporto e custodia del veicolo indicato al punto precedente, comportante un costo di €. 331,10 oltre IVA, e pertanto per complessivi €. 403,94;

RISCONTRATO che in data 14/02/2014 è stato richiesto, mediante la procedura informatizzata dello Sportello Unico Previdenziale, il Documento Unico di Regolarità Contributiva dell'impresa GARAGE GENOVA DI VALTER RAZZA & C. S.N.C., ricevuto in data 07/03/2014, Ns. Prot. 1131, agli atti dell'Ufficio di P.L., dal quale è emerso che l'impresa risulta in regola con i versamenti I.N.A.I.L. ed I.N.P.S.;

VERIFICATA la regolarità della fattura sopra indicata e riconosciuta l'opportunità di provvedere alla liquidazione della relativa spesa;

CONSIDERATO che dell'impegno n. 1113/2013 di originari € 500,00.= assunto all'intervento n. 1030103 capitolo 1890 del bilancio per l'esercizio finanziario 2013 - conto R.P., a favore della ditta GARAGE GENOVA DI VALTER RAZZA & C. S.N.C., a seguito della liquidazione della fattura n. 48/A del 31/01/2014 sopraccitata, resta un'eccedenza pari ad € 96,06, che costituisce insussistenza per minore spesa e contestualmente dell'accertamento n. 526/2013 risulta un'eccedenza di pari importo, € 96,06, che costituisce insussistenza per minore entrata;

VISTA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella Legge n. 217/2010;

PRESO ATTO che con decreto del Ministero dell'Interno in data 19.12.2013, pubblicato nella G.U. n. 302 del 27 dicembre 2013, è stato differito al 28.02.2014 il termine di approvazione del bilancio di previsione 2014 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;

PRESO ATTO che con decreto del Ministero dell'Interno in data 13.02.2014, pubblicato nella G.U. n. 43 del 21.02.2014, è stato ulteriormente differito dal 28.02.2014 al 30.04.2014 il termine di approvazione del bilancio di previsione 2014 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;

VISTO il comma 2 dell'art. 163 del TUEL che stabilisce che, ove non sia stato deliberato il bilancio di previsione, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in generale, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale veniva approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

RICHIAMATE le deliberazioni della G.C. n. 94 in data 16.9.2011 e n. 1 del 18.01.2012 relative all'approvazione ed alla successiva modifica del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la Deliberazione della G.C. n. 1 del 13.01.2014 con la quale sono stati autorizzati i responsabili degli uffici e dei servizi all'assunzione degli impegni di spesa e relative liquidazioni, in gestione provvisoria, sull'esercizio finanziario 2014;

VISTO l'art. 107, comma 3, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il bilancio per l'anno 2013, approvato con deliberazione del C.C. n. 32 del 30.11.2013, in conto R.P.;

D E T E R M I N A

- 1. DI LIQUIDARE**, per le ragioni in premessa meglio indicate, a favore della ditta **GARAGE GENOVA DI VALTER RAZZA & C. S.N.C. CON SEDE IN CASTEL SAN GIOVANNI (PC), Via Dogana Po n. 11, P.IVA 00097950331**, la somma di €. 403,94 a saldo della fattura n. 48/A del 31/01/2014 relativa alle spese di trasporto e custodia del veicolo targato **MI71A749** di Proprietà del Sig. M.S., posto sotto sequestro amministrativo, dando atto che la spesa trova imputazione all'intervento 1030103 capitolo 1890 del bilancio per l'esercizio finanziario 2013 in conto R.P. – **IMPEGNO N. 2013/1113**;
- 2. DI DARE ATTO** che i pagamenti dovranno essere effettuati nel rispetto della legge n. 136/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziaria.
- 3. DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa;
- 4. DI RETTIFICARE**, per insussistenza/minore spesa, l'impegno n. 1113/2013 di originari € 500,00.=, all'intervento 1030103 capitolo 1890 – bilancio 2013 – conto R.P., assunto con la propria determinazione n. 52 del 24.12.2013, della somma di €. 96,06 che, costituisce, ai sensi dell'art. 183 – comma 4 del T.U.E.L., economia di spesa e concorre a determinare il risultato contabile di amministrazione per l'anno 2014;
- 5. DI RETTIFICARE**, per insussistenza/minore entrata, l'accertamento n. 526/2013 di originari € 500,00, alla risorsa n. 168, titolo III, categoria 01, capitolo n. 770 – bilancio 2013 – conto R.P., assunto con la propria determinazione n. 52 del 24.12.2013, della somma di €. 96,06 per complessivi €. 403,94, quale recupero delle spese sostenute mediante Ordinanza d'Ingiunzione di pagamento - per le somme anticipate da parte dell'A.C. a titolo di trasporto e custodia del veicolo sequestrato su area pubblica di proprietà del Sig. M.S. targato MI71A749;
- 6. DI DARE ATTO** che l'Ufficio P.L. provvederà ad effettuare tutte le operazioni per provvedere al recupero delle spese sostenute mediante Ordinanza d'Ingiunzione di pagamento suindicata per complessivi €. 403,94, nei confronti del Sig. M.S. proprietario del veicolo MI71A749 posto sotto sequestro amministrativo e per il quale sono state anticipate le predette somme a titolo di recupero e custodia.

La presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Responsabile del Servizio
F.to Pizzocchero Dott.ssa Maria Luisa

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 19-03-2014

Il Responsabile del Servizio

F.to Pizzocchero Dott.ssa Maria Luisa

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 19-03-2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Pertile Dott.ssa Samantha

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi Parona, 19-03-2014

Il Segretario Comunale

F.to Pizzocchero Dott.ssa Maria Luisa