



**COMUNE di PARONA**  
**(Prov. di Pavia)**

**DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO TECNICO**

<p>N.143 Data  05-06-2017</p>	<p><b>OGGETTO: Contratto di manutenzione ascensore palazzo municipale periodo 2017-2018. Determina a contrarre mediante R.d.O. (ad invito diretto) effettuato sulla piattaforma di e-procurement SINTEL di A.R.C.A. Lombardia (Azienda Regionale Centrale Acquisti). Codice CIG: ZA91EDC667.</b></p>
---	--

L'anno duemiladiciassette il giorno cinque del mese di giugno nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale veniva approvato il nuovo piano organizzativo e gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 18.01.2017, con la quale si procedeva all'approvazione del nuovo regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

PRESO ATTO che occorre rinnovare il contratto di manutenzione dell'ascensore posto nel palazzo municipale per una durata biennale nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza

RICHIAMATO il D.Lgs n. 50/2016 "Nuovo Codice degli Appalti", in particolare l'art. 36: "Lavori, servizi e forniture in economia" il quale permette, per servizi e forniture inferiori a quarantamila euro, l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento

APPURATO che per i lavori e le forniture di cui sopra la società ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti), società per azioni della Regione Lombardia, al servizio delle pubbliche amministrazioni, fornisce gratuitamente alle Pubbliche Amministrazioni aventi sede nel territorio lombardo il supporto e gli strumenti operativi e gestionali per migliorare l'efficienza delle attività di gara e per ridurre costi e tempi connessi alle procedure di selezione dei fornitori

DATO ATTO quindi, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a. del D.Lgs. n. 50/2016, di disporre di detti lavori procedendo mediante R.d.O., invito diretto tramite la piattaforma per l'e-procurement "Sintel" di ARCA, per la realizzazione/manutenzione dei lavori di cui all'oggetto

DATO ATTO che:

Il criterio di aggiudicazione prescelto è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.lgs. n. 50 /2016

VISTO l'art. 97, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72, in merito allo split-payment, operazione con imposta versata dal committente;

VISTO il bilancio per il triennio 2017/2019 competenza anno 2017, approvato con deliberazione del C.C. n. 11 del 27.03.2017;

## **D E T E R M I N A**

1. DI PROCEDERE all'espletamento della procedura "R.d.O. " - invito diretto, tramite la piattaforma per l'e-procurement "Sintel" di ARCA
2. DI APPROVARE la documentazione di gara
3. DI DARE ATTO che la somma stimata di € 2300,00 iva compresa trova disponibilità finanziaria al codice 01.05-1.03.02.09.008/750 del bilancio per il triennio 2017/2019 nella competenza dell'anno 2017
3. DARE ATTO che il criterio di aggiudicazione prescelto è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.lgs. n. 50 /2016
4. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa.

### **La presente determinazione:**

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Saino Geom. Piero**

---

**Il Responsabile del Servizio**

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 05-06-2017

**Il Responsabile del Servizio**

**F.to Saino Geom. Piero**

---

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

**Appone**

il visto di regolarità contabile e

**Attesta**

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 05-06-2017

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

**F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

---

**Albo Pretorio on line**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi Parona, 05-06-2017

**Il Segretario Comunale**

**Visco Dott. Maurizio Gianlucio**