



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

N.16 Data	OGGETTO: PROTOCOLLO D'INTESA PER LA REALIZZAZIONE DI UN MONITORAGGIO AMBIENTALE NEL TERRITORIO DELLA LOMELLINA PER L'ANNO 2013. LIQUIDAZIONE DI SPESA.
30-03-2016	

L'anno duemilasedici il giorno trenta del mese di marzo nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la Deliberazione della G.C. n. 83 del 03/12/2012 ad oggetto: "Protocollo d'intesa per la realizzazione di un monitoraggio ambientale nel territorio della Lomellina per l'Anno 2013" con la quale è stato approvato un protocollo d'intesa per l'effettuazione di mirati monitoraggi ambientali sul territorio della Lomellina, con durata 01/01/2013 – 31/12/2013, tra gli enti sotto meglio descritti:

- ☐ PROVINCIA DI PAVIA;
- ☐ REGIONE LOMBARDIA;
- ☐ ARPA – DIPARTIMENTO DI PAVIA;
- ☐ COMUNE DI VIGEVANO;
- ☐ COMUNE DI MORTARA;
- ☐ COMUNE DI PARONA;
- ☐ COMUNE DI OLEVANO DI LOMELLINA;

DATO ATTO che ci sono stati dei ritardi nell'esecuzioni delle misurazioni che pertanto si sono protratte anche nel corso dell'anno 2014;

TENUTO CONTO che gli enti interessati hanno provveduto a modificare in data 10/12/2014 (Ns. Prot. 6075 del 12/12/2014) il Protocollo d'Intesa ed a fronte di ciò la spesa complessiva prevista da versare ad ARPA per lo svolgimento dei monitoraggi ambientali, è pari ad €. 68.360,70.= oltre IVA, ed inoltre il protocollo d'intesa stabilisce che i costi siano ripartiti nel modo seguente:

- ☐ €. 37.000,00.= oltre IVA, a carico di REGIONE LOMBARDIA;
- ☐ €. 15.680,35.= oltre IVA, a carico del COMUNE DI PARONA;
- ☐ €. 8.196,72.= oltre IVA. a carico della PROVINCIA DI PAVIA;
- ☐ €. 2.993,45.= oltre IVA, a carico del COMUNE DI VIGEVANO;
- ☐ €. 2.993,45.= oltre IVA, a carico del COMUNE DI MORTARA;
- ☐ €. 1.496,73.= oltre IVA, a carico del COMUNE DI OLEVANO LOM.NA;

RICHIAMATE le proprie determinazioni n. 53 del 30/12/2014 e n. 46 del 15/12/2014 con le quali è stato effettuato idoneo impegno di spesa di € 19.130,03.= compresa IVA, a favore di A.R.P.A. Dipartimento di Pavia, per l'esecuzione del monitoraggio ambientale della Lomellina all'intervento n. 1090605 cap. 4651 del Bilancio per l'esercizio finanziario 2013 in conto R.P. – IMPEGNO N. 119/2013;

VERIFICATA l'esecuzione di tutti i monitoraggi previsti, come da relazione conclusiva trasmessa da A.R.P.A. agli Enti interessati con nota Class. 9.1 Fasc. 2014.11.59.7 (Ns. Prot. 1 del 02/01/2015);

RICHIAMATA la fattura elettronica n. FE-118 del 22/03/2016 di €. 19.130,00 IVA compresa, dell'A.R.P.A., ns. Prot. 1760 del 25/03/2016, relativa al monitoraggio della qualità dell'aria e delle diossine presenti nel territorio della lomellina;

RISCONTRATO che è stato verificato, mediante la procedura informatizzata I.N.P.S./I.N.A.I.L., il Documento Unico di Regolarità Contributiva "Durc On Line" dell'A.R.P.A., Prot. INPS_1787631 richiesto in data 09/12/2015, valido fino al 07/04/2016, dal quale è emerso che l'agenzia risulta in regola con i versamenti I.N.A.I.L. ed I.N.P.S.;

RICONOSCIUTA l'opportunità di provvedere alla liquidazione delle spese sopra indicante;

VISTA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella Legge n. 217/2010;

PRESO ATTO che sulla G.U. n. 254 del 31.10.2015 è stato pubblicato il decreto 28.10.2015 del Ministero dell'Interno con il quale, con l'art. 2, è stato differito al 31.03.2016 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;

VISTO il comma 1 dell'art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" del T.U.E.L. che stabilisce che, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato;

VISTO il comma 2 dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che ove non sia stato deliberato il bilancio di previsione, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel caso della gestione provvisoria l'ente può assumere obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel caso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed in

particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

CONSIDERATO che trattasi di spese non frazionabili in dodicesimi ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e relative all'assolvimento di obbligazioni già assunte e ricorrenti;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale veniva approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

RICHIAMATE le deliberazioni della G.C. n. 94 in data 16.9.2011 e n. 1 del 18.01.2012 relative all'approvazione ed alla successiva modifica del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la Deliberazione della G.C. n. 1 del 20.01.2016 con la quale sono stati autorizzati i responsabili degli uffici e dei servizi all'assunzione degli impegni di spesa e relative liquidazioni, in gestione provvisoria, sull'esercizio finanziario 2016;

VISTO l'art. 97, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72, in merito allo split-payment, operazione con imposta versata dal committente;

VISTO il bilancio per l'esercizio finanziario 2013 in conto R.P.;

D E T E R M I N A

- 1. DI LIQUIDARE**, per i motivi e le ragioni come specificato nelle premesse che si intendono interamente riportate, all'A.R.P.A., la somma di €. 19.130,00 IVA compresa, relativa alla Fattura elettronica n. FE-118 del 22/03/2016 inerente il monitoraggio ambientale in premessa meglio indicato, dando atto che la spesa trova imputazione in corrispondenza del bilancio dell'Ente, unità di bilancio codifica D.Lgs. 118/2011 codice 09.08-1.04.01.02.017 capitolo 4651 – IMPEGNO 1119/2013 del Bilancio per l'esercizio finanziario 2013, in conto R.P.;
- 2. DI DARE ATTO** che i pagamenti devono essere effettuati nel rispetto della legge 13.08.2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, e nel rispetto dell'art 17-ter del D.P.R. 633/72 in merito al versamento dell'imposta da parte del committente, c.d. split-payment;
- 3. DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, alla Responsabile del Servizio Finanziario per

l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa;

- 4. DI DARE ATTO che la minor spesa di €. 0,03 rispetto all'impegno originale n. 1119/2013 assunto con le proprie determinazioni n. 53 del 30.12.2013 e 46 del 15.12.2014, costituisce, ai sensi dell'art. 183 – comma 4 del T.U.E.L., economia di spesa e concorre a determinare il risultato contabile di amministrazione per l'anno 2016.**

La presente determinazione:

- ☐ è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- ☐ se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- ☐ va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- ☐ sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

☒ Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 30-03-2016

Il Responsabile del Servizio

F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 30-03-2016

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi Parona, 30-03-2016

**Il Segretario Comunale
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**

