



COMUNE di PARONA (Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO TECNICO

N.180 Data 26-09-2016	OGGETTO: Manutenzione autoveicolo Fiat Punto BX685YK Tagliando e revisione periodica. Assunzione impegno di spesa. Codice CIG: ZB81B4FE18.
--	---

L'anno duemilasedici il giorno ventisei del mese di settembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale veniva approvato il nuovo piano organizzativo e gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 16.09.2011, con la quale si procedeva all'approvazione del regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 18.01.2012;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 01 del 20.01.2016 con la quale venivano confermati i responsabili degli Uffici e dei Servizi, autorizzandoli nel frattempo, all'assunzione degli impegni di spesa per l'esercizio 2016;

Preso atto che occorre intervenire nella manutenzione dell'autoveicolo Fiat Punto in dotazione al Comune di Parona con interventi di effettuazione del tagliando e l'effettuazione della revisione periodica obbligatoria;

Sentita la Ditta F.lli Rava snc, con sede in Viale Trento 55/57 Mortara (PV), la quale ha formulato preventivo così riassunto:

- 1) Revisione € 46,46 più iva 22% più bollo € 10,22 per un totale di € 66,88;
- 2) Tagliando € 343,87 più iva 22% per un totale di € 419,52;

Vista la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella legge n. 217/2010;

Visto l'art. 1 comma 629, lettera b) della legge n. 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di "Split Payment" – operazione con imposta versata dal committente;

Visto l'art. 1 comma 502 della legge di stabilità n. 208 del 2015 che prevede gli acquisti di beni e servizi in forma autonoma per gli importi non superiori a € 1.000,00=;

Visto l'art. 107 comma 3, D.lgs 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale e il Regolamento di Contabilità;

Visto il testo unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
Visto il Bilancio per il triennio 2016/2018 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 29.04.2016;

D E T E R M I N A

- Di affidare alla Ditta F.lli Rava snc con sede in Viale Trento n. 55/57 a Mortara (PV) P.Iva 02330470184 l'intervento di manutenzione dell'autoveicolo Fiat Punto in dotazione al Comune, all'effettuazione del tagliando e della revisione periodica;
- Di assumere l'impegno di spesa inerente alla manutenzione autoveicolo Fiat Punto per una spesa complessiva di € 486,40 compreso iva;
- Di assumere contestualmente il relativo spesa di € 486,40 comprensivo di iva 22% sul corrispondente intervento n. 01.11-1.03.02.09.001/1400 del Bilancio per il triennio 2016/2018 nella competenza 2016;
- Di dare atto che i pagamenti dovranno essere effettuati nel rispetto della legge 13.08.2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Di dare atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b) della legge n. 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di "Split Payment" – l'imposta sarà versata dal committente;
- Di procedere alla conseguente liquidazione della spesa con separato provvedimento dello scrivente, a lavorazione e a seguito di presentazione di regolare fattura;
- Di incaricare gli uffici, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione, per quanto di competenza.

La presente determinazione:

- ☐ è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- ☐ se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- ☐ va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- ☐ sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio
F.to Saino Geom. Piero**

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

☒ Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 26-09-2016

Il Responsabile del Servizio

F.to Saino Geom. Piero

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 26-09-2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Pertile Dott.ssa Samantha

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi
Parona, 26-09-2016

Il Segretario Comunale

Visco Dott. Maurizio Gianlucio