



**COMUNE di PARONA**  
**(Prov. di Pavia)**

**DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO TECNICO**

N.194 Data  07-10-2016	<b>OGGETTO: Redazione di attestato di prestazione energetica immobile di proprietà comunale di Via Papa Giovanni XXIII. Assunzione impegno di spesa. Codice CIG: Z571B7D3F8.</b>
---------------------------------	--

L'anno duemilasedici il giorno sette del mese di ottobre nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale veniva approvato il nuovo piano organizzativo e gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 16.09.2011, con la quale si procedeva all'approvazione del regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 18.01.2012;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 01 del 20.01.2016 con la quale venivano confermati i responsabili degli Uffici e dei Servizi, autorizzandoli nel frattempo, all'assunzione degli impegni di spesa per l'esercizio 2016;

Dato atto che si sono concluse le procedure di affidamento della nuova gestione del locale adibita a bar sita in Via Papa Giovanni XXIII n. 9 di proprietà comunale;

Dato atto che dovendo procedere alla stipula del nuovo contratto tra le parti, occorre eseguire alla redazione dell'attestato di prestazione energetica della struttura;

Sentito l'Arch. Valeria Baldi di Robbio la quale si è resa disponibile alla redazione del documento sopracitato con le modalità e costi riportati nel preventivo pervenuto in data 07.10.2016 prot. n. 5388 per un importo economico così di seguito riportato;

redazione attestato € 250,00 più iva 4% più iva 22% per un totale di € 317,20

invio telematico e targa energetica € 60,00 per una somma complessiva di € 377,20;

Vista la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella legge n. 217/2010;

Visto l'art. 1 comma 629, lettera b) della legge n. 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di "Split Payment" – operazione con imposta versata dal committente;

Visto l'art. 1 comma 502 della legge di stabilità n. 208 del 2015 che prevede gli acquisti di beni e servizi in forma autonoma per gli importi non superiori a € 1.000,00=;

Visto l'art. 107 comma 3, D.lgs 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale e il Regolamento di Contabilità;

Visto il testo unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Bilancio per il triennio 2016/2018 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 29.04.2016;

## **D E T E R M I N A**

- Di affidare all'Architetto Valeria Baldi con studio in Via Palestro n. 32 a Robbio (PV) P.Iva 02009060183 la redazione dell'attestato di prestazione energetica dell'immobile di proprietà comunale sito in Via Papa Giovanni XXIII n. 9 adibita a bar;
- Di assumere l'impegno di spesa inerente alla redazione dell'attestato di prestazione energetica dell'immobile di proprietà comunale sita in Via Papa Giovanni XXIII n. 9 adibita a bar, per una spesa complessiva di € 377,20 compreso iva;
- Di assumere contestualmente il relativo spesa di € 377,20 comprensivo di iva 22% sul corrispondente intervento n. 01.06-1.03.02.11.999/920 del Bilancio per il triennio 2016/2018 nella competenza 2016;
- Di dare atto che i pagamenti dovranno essere effettuati nel rispetto della legge 13.08.2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Di dare atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b) della legge n. 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di "Split Payment" – l'imposta sarà versata dal committente;
- Di procedere alla conseguente liquidazione della spesa con separato provvedimento dello scrivente, a lavorazione e a seguito di presentazione di regolare fattura;
- Di incaricare gli uffici, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione, per quanto di competenza.

### **La presente determinazione:**

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Saino Geom. Piero**

---

### **Il Responsabile del Servizio**

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 07-10-2016

**Il Responsabile del Servizio**

**F.to Saino Geom. Piero**

---

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

**Appone**

il visto di regolarità contabile e

**Attesta**

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 07-10-2016

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

**F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

---

**Albo Pretorio on line**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi  
Parona, 07-10-2016

**Il Segretario Comunale**  
**Visco Dott. Maurizio Gianlucio**