



**COMUNE di PARONA**  
**(Prov. di Pavia)**

**DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE**

<b>N.20</b> <b>Data</b>  <b>25-03-2015</b>	<b>OGGETTO: Veicolo FIAT SEDICI 4X4 16V 1.6 attrezzato ed allestito per il Servizio di Polizia Locale. Rideterminazione impegno n. 2015/65 per minor spesa. C.I.G.: Z111377075.</b>
---	---

L'anno duemilaquindici il giorno venticinque del mese di marzo nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

RICHIAMATA la propria determinazione n. 13 del 04/03/2015 ad oggetto: "Veicolo FIAT SEDICI 4X4 16V 1.6 attrezzato ed allestito per il Servizio di Polizia Locale. Adempimenti assicurativi, tributari e relativi alla prescritta revisione periodica. Assunzione e contestuale liquidazione di spesa. C.I.G.: Z111377075" con la quale veniva opportunamente impegnata la somma di € 65,68 compreso iva 22% per la revisione dell'automezzo a favore del Centro revisione Magneti Marelli di Mortara con sede in Via 1° Maggio n. 3 P.IVA: 00175300185, sull'intervento 1030103 capitolo 1940 del Bilancio dell'Ente per l'esercizio finanziario 2015 in fase di redazione, IMPEGNO 65/2015;

RISCONTRATO che per l'esecuzione della revisione presso il Centro Revisioni Magneti Marelli di Mortara, sopra meglio indicato, è stato richiesto l'effettuazione del pagamento in contanti;

ATTESO che risulta necessario provvedere alla regolarizzazione della spesa mediante richiesta di anticipo della somma necessaria, pari ad €. 65,68 all'economista comunale;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale veniva approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

RICHIAMATE le deliberazioni della G.C. n. 94 in data 16.9.2011 e n. 1 del 18.01.2012 relative all'approvazione ed alla successiva modifica del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la Deliberazione della G.C. n. 7 del 26.01.2015 con la quale sono stati autorizzati i responsabili degli uffici e dei servizi all'assunzione degli impegni di spesa e relative liquidazioni, in gestione provvisoria, sull'esercizio finanziario 2015;

VISTO l'art. 97, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72, in merito allo split-payment, operazione con imposta versata dal committente;

VISTO il Bilancio per l'esercizio finanziario 2015 in fase di redazione;

## **D E T E R M I N A**

- 1. DI AUTORIZZARE l'Economo Comunale ad anticipare, con proprio impgno, la somma di € 65,68 per l'effettuazione della prescritta revisione periodica ai sensi del Codice della Strada del veicolo Fiat Sedici 4x4 attrezzato ed allestito per il Servizio di Polizia Locale, a favore del Centro revisione Magneti Marelli di Mortara con sede in Via 1° Maggio n. 3 P.IVA: 00175300185, che richiede, come meglio in premessa indicato, l'effettuazione del pagamento mediante contanti;**
- 2. DI DARE ATTO che la spesa di cui al punto precedente era già stata precedentemente imputata ed impegnata all'intervento 1030103 capitolo 1940 del Bilancio dell'Ente per l'esercizio finanziario 2015 in fase di redazione – IMPEGNO 65/2015, con propria determinazione n. 13 del 04/03/2015;**
- 3. DI PROVVEDERE pertanto, per tutto quanto sopra indicato, alla rettifica, per minore spesa, dell'impegno n. 2015/65 di originari € 65,68.=, all'intervento 1030103 capitolo 1940 – bilancio 2015, assunto con la propria determinazione n. 13 del 04/03/2015, della somma di €. 65,68 che, costituisce, ai sensi dell'art. 183 – comma 4 del T.U.E.L., economia di spesa e concorre a determinare il risultato contabile di amministrazione per l'anno 2015, sostituendo lo stesso con provvedimento dell'economo comunale;**
- 4. DI INCARICARE gli uffici, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione, per quanto di competenza;**
- 5. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa.**

### **La presente determinazione:**

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.

sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Schiapacassa D.ssa Antonia**

---

**Il Responsabile del Servizio**

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 25-03-2015

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Schiapacassa D.ssa Antonia**

---

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

**Appone**

il visto di regolarità contabile e

**Attesta**

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 25-03-2015

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

---

**Albo Pretorio on line**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi  
Parona, 25-03-2015

**Il Segretario Comunale  
F.to Schiapacassa D.ssa Antonia**