

COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)



DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

<p>N. 23 Data 06.06.13</p>	<p>OGGETTO: FORNITURA DI CARBURANTE PER AUTOMEZZO DI SERVIZIO DELLA POLIZIA LOCALE. ADESIONE CONVENZIONE CONSIP S.P.A. FUEL CARD 5 – LOTTO 1 AGGIUDICATA A TOTALERG S.P.A. RETTIFICA PRECEDENTE IMPEGNO DI SPESA N. 2013/412 A FAVORE DELLA DITTA STAZIONE DI SERVIZI IP DI ODELLI LUCIA ED ASSUNZIONE NUOVO IMPEGNO DI SPESA PER IL PERIODO GIUGNO/DICEMBRE 2013 A FAVORE DELLA DITTA TOTALERG S.P.A. CIG: ZC209E54E7.</p>
---	--

L'anno duemilatredici, il giorno 06 del mese di Giugno nel proprio ufficio,

Il Responsabile del Servizio

RICHIAMATA la Determinazione del Segretario Comunale n. 50 del 15.05.13 avente ad oggetto “Fornitura carburante per gli automezzi comunali. Adesione Convenzione Consip S.P.A. Fuel Card 5 – Lotto 1 aggiudicata a TotalErg s.p.a.. Codice C.I.G.: ZC209E54E7. Impegno di spesa per automezzo Fiat Punto periodo Giugno/Dicembre 2013” con la quale il Segretario Comunale ha aderito alla convenzione CONSIP, società per azioni del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF), al servizio esclusivo delle pubbliche amministrazioni e gestore del “Programma per la razionalizzazione degli acquisti nella Pubblica Amministrazione” mediante lo sviluppo e l’attivazione d’iniziativa per l’acquisizione di beni e servizi, in qualità di centrale di committenza, mediante Convenzioni e Mercato Elettronico del portale www.acquistinretepa.it, per la fornitura di carburante di tutti gli automezzi comunali ivi compresa l’autovettura FIAT SEDICI 4X4 16V 1.6 a benzina 5 porte in dotazione al Servizio di Polizia Locale;

ATTESO CHE occorre prevedere la spesa di gestione relativa al consumo di carburante dell’automezzo al fine di assicurare l’efficienza operativa e di servizio di Polizia Locale;

RICHIAMATO il D. Lgs 12 aprile 2006 n. 163 “Codice degli Appalti”, in particolare l’art. 125, c. 11: “Lavori, servizi e forniture in economia” il quale permette, per servizi e forniture inferiori a quarantamila euro, l’affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 17 del 13/05/2013 con la quale è stato assunto impegno di spesa per il provvisorio approvvigionamento di carburante per il periodo dal 01/01/2013 al 31/05/2013 con la Stazione di servizio IP di Odelli Lucia, con sede a Cilavegna, per l’importo complessivo stimato di € 550,00 ;

RITENUTO pertanto di effettuare opportuno impegno di spesa per il nuovo approvvigionamento usufruibile grazie alla convenzione CONSIP per la restante parte dell'anno 2013 Giugno/Dicembre 2013;

RICONOSCIUTA la competenza di questo Servizio all'assunzione dell'impegno di spesa;

VISTA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella Legge n. 217/2010;

PRESO ATTO che con l'art. 1, comma 381, della Legge 24 dicembre 2012 n. 228, pubblicata nella G.U. n. 302 del 29 dicembre 2012, è stato differito al 30.06.2013 il termine di approvazione del bilancio di previsione 2013 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;

VISTO il comma 1 dell'art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" del TUEL che stabilisce che nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

VISTO il comma 2 dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che ove non sia stato deliberato il bilancio di previsione, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, dei residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, di imposte e tasse, ed, in generale, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

CONSIDERATO che trattasi di spesa necessaria al regolare svolgimento del normale servizio d'istituto;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale veniva approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

RICHIAMATE le deliberazioni della G.C. n. 94 in data 16.9.2011 e n. 1 del 18.01.2012 relative all'approvazione ed alla successiva modifica del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 30.01.12, con la quale venivano autorizzati i Responsabili degli Uffici e dei Servizi all'assunzione degli impegni di spesa e relative liquidazioni per l'esercizio finanziario 2012 e la deliberazione di G.C. n. 2 del 18.01.2013 relativa alla medesima nuova autorizzazione per l'anno 2013;

VISTO l'art. 107, comma 3, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Bilancio per l'esercizio finanziario 2013 in fase di redazione;

D E T E R M I N A

- 1) **DI RATIFICARE** l'adesione alla convenzione CONSIP per la fornitura del carburante necessario allo svolgimento delle funzioni d'istituto del Servizio di Polizia Locale mediante l'utilizzo dell'autovettura di servizio approvata dal Segretario Comunale con propria Determinazione n. 50 del 15.05.2013 che qui s'intende integralmente riportata come parte integrante e sostanziale del presente determinato;
- 2) **DI RETTIFICARE** di € 4,00 l'impegno originale n. 2013/412 assunto con la propria determinazione n. 17 del 13.05.2015, di complessivi € 550,00 a favore di della ditta Stazione di Servizio IP di Odelli Lucia, impegnati per l'approvvigionamento provvisorio di carburante per il periodo Gennaio/Maggio 2013, avendo verificato dai rifornimenti effettuati che la somma di € 4,00 costituisce, ai sensi dell'art. 183 – comma 4 del T.U.E.L., economia di spesa e concorre a determinare il risultato contabile di amministrazione per l'anno 2013;
- 3) **DI ASSUMERE** l'impegno di spesa di € 704,00 I.V.A. compresa a favore della ditta TOTALERG, per l'approvvigionamento di carburante per il veicolo di servizio della Polizia Locale mediante l'adesione alla convenzione CONSIP, relativo al periodo Giugno/Dicembre 2013, all'intervento n. 1 03 01 02/1 del Bilancio dell'anno 2013 in fase di redazione;
- 4) **DI PROVVEDERE** alla liquidazione della spesa a fornitura avvenuta, con provvedimenti separati dello scrivente, al ricevimento di relative fatture, previa verifica delle stesse;
- 5) **DI DARE ATTO** che i pagamenti dovranno essere effettuati nel rispetto della legge 13.08.2010 n. 136 , in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 6) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

P.L.

DE PADOVA Maurizio

La presente determinazione:

è esecutiva al momento della sua sottoscrizione.

- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale.
 - va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
 - sarà pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.
-

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato in corrispondenza dell'intervento 1 03 01 02/1 del Bilancio 2013 in fase di redazione.

Nella residenza comunale, lì 06/06/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
PERTILE Dott.ssa Samantha