



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

N.26 Data 12-09-2018	OGGETTO: Fornitura verbali di contravvenzione autoimbustanti per l'applicativo gestionale delle contravvenzioni al Codice della Strada "CONCILIA". Ditta MAGGIOLI SPA. Procedura di affidamento diretto mediante MEPA di Consip. Assunzione impegno di spesa.C.I.G.: Z5924E25F2.
---	---

L'anno duemiladiciotto il giorno dodici del mese di settembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che gli Enti Locali devono essere dotati di software gestionali più consoni all'attività di servizio ed hanno necessità di farsi supportare da tecnologie informatiche/telematiche che consentano di operare al meglio e nel modo più efficiente e proficuo.

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 73 del 23.6.2003 con cui era stata approvata l'offerta della Ditta Maggioli per l'approvvigionamento di un pacchetto software applicativo per la polizia municipale denominato "Concilia" e "Prancitel" relativo alla gestione completa delle violazioni del codice della strada e che con propria determinazione n. 29 del 28.10.2008 è stata altresì approvata l'aggiunta al programma del software "Trasmissione Punti" per la decurtazione automatica dei punti patente quando provvista;

CONSTATATO che è necessario, per mantenere la funzionalità e l'efficienza del lavoro della Polizia Locale, effettuare tramite la ditta fornitrice, l'acquisto di nuovi moduli autoimbustanti per la redazione informatizzata della contravvenzioni tramite l'applicativo gestionale sopra indicato e consentire così lo sviluppo automatizzato e l'inoltro ai relativi trasgressori delle contravvenzioni al Codice della Strada elevate dalla Polizia Locale del Comune di Parona;

RICHIAMATO il D.Lgs n. 50/2016 "Nuovo Codice degli Appalti", in particolare l'art. 36: "Lavori, servizi e forniture in economia" il quale permette, per servizi e forniture inferiori a quarantamila euro, l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

RITENUTO di procedere mediante procedura di affidamento diretto alla ditta Maggioli S.P.A., dal momento che è l'unica azienda titolata alla fornitura dei vari materiali necessari per l'utilizzo dei propri software che sono utilizzati da molti anni dalla maggioranza degli Uffici di Polizia Locale dislocati sul territorio nazionale, e per la specificità della forniture è stato effettuato, contestualmente alla presente Ordine n. 4472002 tramite il portale MEPA di CONSIP, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

DATO ATTO quindi di disporre detta fornitura procedendo all'affidamento diretto in economia del servizio, mediante cottimo fiduciario, trattando direttamente senza richiedere una pluralità di preventivi, trattandosi di fornitura particolare e di importo inferiore a 40.000 euro;

VISTA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella Legge n. 217/2010;

RICONOSCIUTA la competenza di questo Servizio all'assunzione dell'impegno di spesa per la fornitura di cui trattasi effettuata tramite la piattaforma "MEPA" di CONSIP sopra meglio indicata, nei confronti della ditta, ed ai prezzi di cui al punto precedente;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 8 del 18.01.2017 relativa all'approvazione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 107 c. 3 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72, in merito allo split-payment, operazione con imposta versata dal committente;

VISTO il Bilancio per il triennio 2018/2020, approvato con deliberazione del C.C. n. 14 del 21/03/2018;

D E T E R M I N A

- 1. DI AUTORIZZARE, per le motivazioni in premessa meglio indicate, che qui si intendono interamente riportate, l'acquisto dei modelli di verbali di contravvenzione autoimbustanti della procedura n. 4472002 della piattaforma MEPA di CONSIP, allegata alla presente come parte integrante e sostanziale della presente, relativa all'affidamento diretto alla ditta Maggioli S.p.a. per l'utilizzo con il programma gestionale "CONCILIA" utilizzato dagli operatori di Polizia Locale per la gestione completa delle violazioni del codice della strada, comportante il costo di €. 313,50 oltre IVA per complessivi €. 382,47;**
- 2. DI ASSUMERE l'impegno di spesa di complessivi €. 313,50 + I.V.A. 22% per un costo totale di €. 382,47, da imputare all'unità di bilancio codifica D.Lgs. 118/2011 codice 03.01-1.03.01.02.001 capitolo 1860 del Bilancio per il triennio 2018/2020 nella competenza dell'anno 2018;**
- 3. DI PROVVEDERE alla liquidazione della spesa a fornitura avvenuta, con provvedimenti separati dello scrivente, al ricevimento di relative fatture, previa verifica delle stesse;**
- 4. DI DARE ATTO che i pagamenti devono essere effettuati nel rispetto della legge 13.08.2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, e nel rispetto dell'art 17-ter del D.P.R. 633/72 in merito al versamento dell'imposta da parte del committente, c.d. split-payment;**
- 5. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, alla Responsabile del Servizio Finanziario per**

l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa.

La presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio
F.to Legnazzi Luciano**

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 12-09-2018

Il Responsabile del Servizio

F.to Legnazzi Luciano

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 12-09-2018

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi Parona, 12-09-2018

**Il Segretario Comunale
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**