

COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)



DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

N. 27 Data 01.07.13	OGGETTO: FORNITURA CARBURANTE, MATERIALE VARIO E PICCOLA MANUTENZIONE PER AUTOMEZZO DI SERVIZIO ANNO 2012. STAZIONE DI SERVIZIO IP DI ODELLI LUCIA. LIQUIDAZIONE DI SPESA QUARTO TRIMESTRE 2012. RETTIFICA IMPEGNO N. 2012/1167 – MINOR SPESA. CIG: Z9004757C4.
--	--

L'anno duemilatrecento, il giorno 01 del mese di Luglio nel proprio ufficio,

Il Responsabile del Servizio

RICHIAMATA la Deliberazione della G.C. n° 73 del 25.05.06 con la quale si individuava il veicolo FIAT SEDICI 4X4 16V 1.6 a benzina 5 porte quale il più adatto, previo allestimento tecnico-formale, per il Servizio di Polizia Locale dal punto di vista qualitativo ed economico;

PRESO ATTO che in data 09.02.07 la ditta ISAUTO srl ha provveduto a consegnare il veicolo nuovo di fabbrica, con gli allestimenti richiesti ed intestato al Comune di Parona, al Responsabile del Servizio di Polizia Locale;

RICHIAMATE le proprie determinazioni nr. 18 del 21/02/2012, nr. 52 del 03/12/2012 e nr. 59 del 27/12/2012 di impegno di spesa per la gestione dell'automezzo, comprensiva di carburante, materiale vario, pulizia, lavaggio e piccoli interventi, al fine di assicurarne la perfetta efficienza operativa a favore della Stazione di servizio IP di Odelli Lucia, con sede Cilavegna;

RICHIAMATA la fattura n. 61 del 31/12/2012 di €. 484,00 della Stazione di servizio IP di Odelli Lucia, con sede Cilavegna, relativamente al carburante acquistato per il funzionamento del veicolo di servizio della P.L. per il quarto trimestre 2012 pari a complessivi €. 484,00;

RISCONTRATO che è stato richiesto, mediante la procedura informatizzata dello Sportello Unico Previdenziale, il Documento Unico di Regolarità Contributiva dell'impresa Stazione di Servizio IP di Odelli Lucia, ricevuto in data 26/06/2013, Ns. Prot. 2974, ancora in corso di validità, dal quale è emerso che l'impresa risulta in regola con i versamenti I.N.A.I.L. ed I.N.P.S.;

RICONOSCIUTA l'opportunità di provvedere alla liquidazione delle spese sopra indicante al fine;
VISTA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella Legge n. 217/2010;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale veniva approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

RICHIAMATE le deliberazioni della G.C. n. 94 in data 16.9.2011 e n. 1 del 18.01.2012 relative all'approvazione ed alla successiva modifica del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 30.01.12, con la quale venivano autorizzati i Responsabili degli Uffici e dei Servizi all'assunzione degli impegni di spesa e relative liquidazioni per l'esercizio finanziario 2012 e la deliberazione di G.C. n. 2 del 18.01.2013 relativa alla medesima nuova autorizzazione per l'anno 2013;

VISTO l'art. 107, comma 3, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il bilancio per l'anno 2012 in conto R.P.;

D E T E R M I N A

- 1) **DI LIQUIDARE** per i motivi e le ragioni come specificato nelle premesse, alla Ditta Stazione di servizio IP di Odelli Lucia, con sede a Cilavegna, la somma complessiva di €. 484,00 a saldo della Fattura n. 61 del 31/12/2012 per il servizio di fornitura carburante al veicolo FIAT SEDICI 4X4 16V 1.6 del Servizio Polizia Locale, per il quarto trimestre 2012, dando atto che la spesa trova imputazione in corrispondenza del bilancio dell'Ente all'intervento 1.03.01.02/1 – IMPEGNO N. 2012/1166;
- 2) **DI DARE ATTO** che i pagamenti dovranno essere effettuati nel rispetto della legge 13.08.2010 n. 136 , in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 3) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa;
- 4) **DI DARE ATTO** che la minor spesa di €. 222,00 rispetto all'impegno originale n. 2012/1167 assunto con la propria determinazione n. 52 del 03.12.2012, costituisce, ai sensi dell'art. 183 – comma 4 del T.U.E.L., economia di spesa e concorre a determinare il risultato contabile di amministrazione per l'anno 2012;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

P.L.

F.to DE PADOVA Maurizio

La presente determinazione:

- ☐ è esecutiva al momento della sua sottoscrizione.
 - ☐ va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale.
 - ☐ va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
 - ☐ sarà pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.
-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione a quanto disposto dall'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000

Appone

Il visto di regolarità contabile

Attesta

La copertura finanziaria della spesa

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi 1 03 01 02 cap. 1 ed 1 03 01 03 cap. 8 del Bilancio dell'ente in conto R.P. – IMPEGNI N. 2012/1166 e 2012/1167.

Dalla Residenza Comunale, lì 20.06.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to PERTILE Dott.ssa Samantha