

COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)



DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

N. 32 Data 12.07.13	OGGETTO: GESTIONE DELLA RETE DI CENTRALINE DI RILEVAMENTO DELLA QUALITA' DELL'ARIA DI PROPRIETA' DI LOMELLINA ENERGIA S.R.L. IMPEGNO DI SPESA PER FUNZIONAMENTO – ANNO 2013. CIG: Z600ABD131.
--	--

L'anno duemilatredici, il giorno 12 del mese di Luglio nel proprio ufficio,

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO:

- Che la L.R. n. 16 del 14 agosto 1999 ha attribuito all'A.R.P.A. le attività di controllo dei fattori fisici, chimici e biologici dell'inquinamento dell'aria, prima di competenza delle Province;
- Che la società Lomellina Energia Energia S.r.l., titolare di un impianto di recupero e valorizzazione energetica di RSU/RSAU ubicato nel Comune di Parona, è proprietaria di n. 3 cabine di monitoraggio dell'inquinamento atmosferico, installate rispettivamente nei comuni di Vigevano, Parona e Mortara, collocate in forza delle indicazioni emanate dal C.R.I.A.L. Lombardia a seguito di un apposito studio sulla ricaduta delle emissioni;
- Che dalla Conferenza dei Servizi presieduta dalla Regione Lombardia, tenutasi in data 18 maggio 2006 è stato dichiarato opportuno l'affidamento della gestione delle sopraccitate centraline ad A.R.P.A. in quanto soggetto istituzionale preposto al monitoraggio della qualità dell'aria;
- Che con contratto stipulato i data 08.11.2010, in esecuzione della deliberazione della G.C. n. 95 del 15.09.2010, veniva prorogata la convenzione con la società Lomellina Energia s.r.l. relativa alla concessione in comodato d'uso al Comune di Parona delle citate stazioni di rilevamento;
- Che in data 08.03.2011 veniva sottoscritta tra A.R.P.A. ed il Comune la convenzione per la gestione delle centraline e che in data 06.10.2011 veniva modificato l'art. 5 della stessa prevedendo che la fatturazione di funzionamento delle stazioni di rilevamento ricadesse interamente a carico di Lomellina Energia s.r.l. la quale successivamente dove provvedere a recuperare la quota a carico del Comune di Parona;

CONSIDERATO che l'art. 6 del contratto di comodato tra il Comune e Lomellina Energia s.r.l.

dispone che le spese di manutenzione ordinaria unitamente alle utenze di servizio (energia elettrica e linea telefonica) sono ripartite per l'80% a Lomellina Energia o suoi aventi causa e per il 20% dal Comune e che anche per le spese straordinarie effettuate di volta in volta vige la medesima ripartizione salvo eventuali sostituzione degli strumenti, operazione da pianificarsi con successive intese;

RICHIAMATO l'art. 5 della Convenzione A.R.P.A./Comune che per le attività di gestione e manutenzione delle centraline stabilisce venga corrisposto ad A.R.P.A. un corrispettivo annuo determinato in via forfettaria in € 52.284,39 oltre IVA;

DATO ATTO che il 20% della somma sopra indicata, oltre al 20% delle spese delle utenze di servizio è di competenza del Comune;

RICONOSCIUTA la competenza di questo Servizio all'assunzione dell'impegno di spesa;

PRESO ATTO che con la Legge 6 Giugno 2013 n. 64, è stato differito al 30.09.2013 il termine di approvazione del bilancio di previsione 2013 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;

VISTO il comma 1 dell'art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" del TUEL che stabilisce che nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

VISTO il comma 2 dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che ove non sia stato deliberato il bilancio di previsione, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, dei residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, di imposte e tasse, ed, in generale, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

CONSIDERATO che trattasi di spesa necessaria all'assolvimento di obbligazioni già assunte con gli atti meglio indicati in premessa;

RICHIAMATO il D. Lgs 12 aprile 2006 n. 163 "Codice degli Appalti", in particolare l'art. 125, c. 11: "Lavori, servizi e forniture in economia" il quale permette, per servizi e forniture inferiori a quarantamila euro, l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

DATO ATTO quindi per disporre di detti servizi procedendo all'affidamento diretto in economia del servizio, mediante cottimo fiduciario, trattando direttamente senza richiedere una pluralità di preventivi, trattandosi di fornitura particolare e di importo inferiore a 40.000 euro;

VISTA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella Legge n. 217/2010;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale veniva approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

RICHIAMATE le deliberazioni della G.C. n. 94 in data 16.9.2011 e n. 1 del 18.01.2012 relative all'approvazione ed alla successiva modifica del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 30.01.12, con la quale venivano autorizzati i Responsabili degli Uffici e dei Servizi all'assunzione degli impegni di spesa e relative liquidazioni per l'esercizio finanziario 2012 e la deliberazione di G.C. n. 2 del 18.01.2013 relativa alla medesima nuova autorizzazione per l'anno 2013;

VISTO l'art. 107, comma 3, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Bilancio per l'esercizio finanziario 2013 in fase di redazione;

D E T E R M I N A

- 1) **DI IMPEGNARE**, per i motivi e le ragioni in premessa indicati che qui s'intendono interamente riportate, la somma presunta di € 17.000,00 quale quota spese per l'anno 2013 a carico del Comune di Parona (20%) per il funzionamento delle centraline di rilevamento della qualità dell'aria di proprietà di Lomellina Energia s.r.l. situate nei comuni di Parona, Mortara e Vigevano, in applicazione del vigente contratto di comodato d'uso con Lomellina Energia e della Convenzione di gestione con A.R.P.A.;
- 2) **DI DARE ATTO** che detta spesa, interamente anticipata da Lomellina Lomellina Energia ad A.R.P.A. Pavia, di manutenzione, utenza telefonica ed elettrica e che, ai fini della liquidazione, dovrà essere rendicontata da Lomellina Energia che emetterà apposita fattura nei confronti del Comune di Parona;
- 3) **DI IMPUTARE** detta spesa all'intervento n. 1 09 06 05/3 del Bilancio per l'esercizio finanziario 2013;
- 4) **DI PROVVEDERE** alla liquidazione della spesa con provvedimenti separati dello scrivente, al ricevimento di relative fatture, previa verifica delle stesse;
- 5) **DI DARE ATTO** che i pagamenti dovranno essere effettuati nel rispetto della legge 13.08.2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 6) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.L.
F.to DE PADOVA Maurizio

La presente determinazione:

- è esecutiva al momento della sua sottoscrizione.
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale.
 - va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
 - sarà pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.
-

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato in corrispondenza dell'intervento sopradescritto n. 1 09 06 05/3 del Bilancio per l'esercizio finanziario 2013 in fase di redazione.

Nella residenza comunale, lì 12/07/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PERTILE Dott.ssa Samantha