



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

<p>N.32 Data</p> <p>17-09-2018</p>	<p>OGGETTO: CONSULENZA TECNICA SPECIALIZZATA PER L'APPONTAMENTO DEL MODELLO ORGANIZZATIVO PER GARANTIRE ALTI LIVELLI DI SICUREZZA IN OCCASIONE DI MANIFESTAZIONI PUBBLICHE (PROVVEDIMENTI DI SAFETY E SECURITY). INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE TECNICA SPECIALISTICA. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA MEDIANTE PROCEDURA N. 101015031 EFFETTUATA SULLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT SINTEL di A.R.C.A. LOMBARDIA (AZIENDA REGIONALE CENTRALE ACQUISTI). STUDIO TECNICO DI INGEGNERIA APPLICATA B & W S.R.L. DI VIGEVANO (PV). C.I.G.: ZA324DF833.</p>
---	--

L'anno duemiladiciotto il giorno diciassette del mese di settembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO nel Comune di Parona è consuetudine che si svolgano, nell'arco dell'intero anno solare, diverse manifestazioni, che comportano partecipazione ed afflusso di molte persone, la più importante delle quali, la Sagra dell'Offella, si svolge nella prima domenica di ottobre di ogni anno e quest'anno verrà celebrata la sua cinquantesima edizione;

RISCONTRATO che a seguito della situazione mondiale di allerta generale per gli incresciosi fatti terroristici accaduti in diverse località internazionali, in occasioni di pubbliche manifestazioni, l'Italia ha delineato delle regole a protezione della salvaguardia dei cittadini, affinché si riesca ad evitare eventuali episodi che possano turbare lo svolgimento di tutte le manifestazioni;

VISTA la Circolare 555/OP/0001991/2017534/2017 del Ministero dell'Interno -Dipartimento della Pubblica sicurezza, nonché la successiva Circolare 11464 del 19.06.2017 del Ministero dell'Interno - Dipartimento dei Vigili del Fuoco, con le quali si esaminano gli aspetti di safety (dispositivi e misure strutturale) e security (servizi di ordine e sicurezza pubblica) da accertare nell'organizzazione di manifestazioni pubbliche, che qualitativamente e quantitativamente prevedono un notevole afflusso di pubblico;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 25 del 10/09/2018 ad oggetto: "CONSULENZA TECNICA

SPECIALIZZATA PER L'APPUNTAMENTO DEL MODELLO ORGANIZZATIVO PER GARANTIRE ALTI LIVELLI DI SICUREZZA IN OCCASIONE DI MANIFESTAZIONI PUBBLICHE (PROVVEDIMENTI DI SAFETY E SECURITY). INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE TECNICA SPECIALISTICA. STUDIO TECNICO DI INGEGNERIA APPLICATA B & W S.R.L. C.I.G.: ZA324DF833." con la quale è stata attivata la procedura per la redazione della relazione tecnica specialistica allo Studio Tecnico di Ingegneria applicata B & W s.r.l. con sede a Vigevano (PV), il cui professionista incaricato di questa tematica risulta il Per. Ind. Ing. EurEta Varchi Mauro;

RICHIAMATO il D.Lgs n. 50/2016 "Nuovo Codice degli Appalti", in particolare l'art. 36 c. 2 lett. a.: "Lavori, servizi e forniture in economia" il quale permette, per lavori, servizi e forniture inferiori a quarantamila euro, l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

APPURATO che per i lavori e le forniture di cui sopra la società ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti), società per azioni della Regione Lombardia, al servizio delle pubbliche amministrazioni, fornisce gratuitamente alle Pubbliche Amministrazioni aventi sede nel territorio lombardo il supporto e gli strumenti operativi e gestionali per migliorare l'efficienza delle attività di gara e per ridurre costi e tempi connessi alle procedure di selezione dei fornitori;

DATO ATTO quindi, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a. del D.Lgs. n. 50/2016, di disporre di detti servizi procedendo mediante invito diretto tramite la piattaforma per l'e-procurement "Sintel" di ARCA, con procedura n. 101015031 per la redazione della documentazione di cui alle precedenti premesse, trattandosi di servizi d'importo inferiore a 40.000,00 euro, specificando che a seguito dell'attivazione di detta procedura è stato interpellato lo Studio Tecnico di Ingegneria applicata B & W s.r.l. con sede a Vigevano (PV), che ha effettuato l'offerta, valutata congrua rispetto a quanto richiesto, comportante un costo complessivo di €. 2.400,00 oltre iva;

RICONOSCIUTA la competenza di questo Servizio all'assunzione dell'impegno di spesa, aggiudicando ed approvando definitivamente la procedura n. 101015031 della piattaforma "Sintel" di ARCA sopra meglio indicata, nei confronti della ditta, ed ai prezzi di cui al punto precedente;

VISTA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella Legge n. 217/2010;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 8 del 18.01.2017 relativa all'approvazione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 107 c. 3 del D. L.gs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72, in merito allo split-payment, operazione con imposta versata dal committente;

VISTO il Bilancio per il triennio 2018/2020, approvato con deliberazione del C.C. n. 14 del 21/03/2018;

D E T E R M I N A

- 1. DI AFFIDARE, per le motivazioni e le ragioni in premessa meglio indicate, che qui si intendono**

interamente riportate, la redazione della relazione tecnica specialistica allo Studio Tecnico di Ingegneria applicata B & W s.r.l. con sede a Vigevano (PV) individuato mediante procedura ad invito diretto n. 101015031 della piattaforma per l'e-procurement "Sintel" di ARCA S.p.a. della Regione Lombardia;

2. DI IMPEGNARE la somma di € 2.400,00 oltre IVA, per complessivi €. 2.928,00 per il servizio sopra indicato, da imputare nell'unità di bilancio codifica D.Lgs. 118/2011 codice 01.11-2.02.03.05.001 capitolo 7615 del Bilancio per il triennio 2018/2020 nella competenza dell'anno 2018;
3. DI PROVVEDERE alla liquidazione della spesa a fornitura avvenuta, con provvedimenti separati dello scrivente, al ricevimento di relative fatture, previa verifica delle stesse;
4. DI DARE ATTO che il pagamento deve essere effettuato nel rispetto della legge 13.08.2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, e nel rispetto dell'art 17-ter del D.P.R. 633/72 in merito al versamento dell'imposta da parte del committente, c.d. split-payment;
5. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa.

La presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio
F.to Legnazzi Luciano**

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 17-09-2018

Il Responsabile del Servizio

F.to Legnazzi Luciano

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 17-09-2018

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi
Parona, 17-09-2018

**Il Segretario Comunale
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**