



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

N.33 Data 13-08-2014	OGGETTO: FORNITURA DI CARBURANTE PER AUTOMEZZO DI SERVIZIO DELLA POLIZIA LOCALE. CONVENZIONE CONSIP S.P.A. FUEL CARD 5 - LOTTO 1 - TOTALERG S.P.A. LIQUIDAZIONE PERIODO LUGLIO 2014. CIG: ZC209E54E7.
---	--

L'anno duemilaquattordici il giorno tredici del mese di agosto nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la Determinazione del Segretario Comunale n. 50 del 15.05.13 avente ad oggetto "Fornitura carburante per gli automezzi comunali. Adesione Convenzione Consip S.P.A. Fuel Card 5 – Lotto 1 aggiudicata a TotalErg s.p.a.. Codice C.I.G.: ZC209E54E7. Impegno di spesa per automezzo Fiat Punto periodo Giugno/Dicembre 2013" con la quale il Segretario Comunale ha aderito alla convenzione CONSIP, società per azioni del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF), al servizio esclusivo delle pubbliche amministrazioni e gestore del "Programma per la razionalizzazione degli acquisti nella Pubblica Amministrazione" mediante lo sviluppo e l'attivazione d'iniziative per l'acquisizione di beni e servizi, in qualità di centrale di committenza, mediante Convenzioni e Mercato Elettronico del portale www.acquistinretepa.it, per la fornitura di carburante di tutti gli automezzi comunali ivi compresa l'autovettura FIAT SEDICI 4X4 16V 1.6 a benzina 5 porte in dotazione al Servizio di Polizia Locale;

RICHIAMATA la propria determinazione nr. 9 del 28/02/2014 di impegno di spesa di complessivi €. 1.500,00 per l'acquisto di carburante dell'automezzo di servizio della Polizia Locale, al fine di assicurarne la perfetta efficienza operativa, somma complessiva presunta per l'intero anno 2014 assunta a favore della ditta TOTALERG S.P.A con sede a Roma secondo quanto stabilito dalla Convenzione CONSIP come sopra meglio indicato;

RICHIAMATA la fattura n. I4266468 del 31/07/2014 di €. 172,87 IVA compresa, della TOTALERG S.p.a., con sede in Roma, ns. prot. 3650 del 11/08/2014, relativamente al carburante usufruito da tutti i mezzi comunali nel mese di Luglio 2014, di cui solo la quota di €. 122,83 IVA compresa è relativa al carburante acquistato per il funzionamento del veicolo di servizio della P.L.;

RISCONTRATO che è stato richiesto, mediante la procedura informatizzata dello Sportello Unico Previdenziale, il Documento Unico di Regolarità Contributiva dell'impresa TOTALERG S.p.a., ricevuto in data 12/05/2014, Ns. Prot. 2227, ancora in corso di validità, dal quale è emerso che l'impresa risulta in regola con i versamenti I.N.A.I.L. ed I.N.P.S.;

RICONOSCIUTA l'opportunità di provvedere alla liquidazione delle spese sopra indicante;

VISTA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella Legge n. 217/2010;

PRESO ATTO che è stato pubblicato sulla G.U. n. 169 del 23 luglio 2014 il Decreto del Ministero dell'Interno 18.07.2014, con cui è stato differito al 30.09.2014 il termine di approvazione del bilancio di previsione 2014 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;

VISTO il comma 2 dell'art. 163 del TUEL che stabilisce che, ove non sia stato deliberato il bilancio di previsione, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in generale, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale veniva approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

RICHIAMATE le deliberazioni della G.C. n. 94 in data 16.9.2011 e n. 1 del 18.01.2012 relative all'approvazione ed alla successiva modifica del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la Deliberazione della G.C. n. 1 del 13.01.2014 con la quale sono stati autorizzati i responsabili degli uffici e dei servizi all'assunzione degli impegni di spesa e relative liquidazioni, in gestione provvisoria, sull'esercizio finanziario 2014;

VISTO l'art. 107, comma 3, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Bilancio per l'esercizio finanziario 2014 in fase di redazione;

D E T E R M I N A

- 1) DI LIQUIDARE** per i motivi e le ragioni come specificato nelle premesse, alla Ditta **TOTALERG S.p.A**, con sede a Roma, la somma di €. 122,83 IVA compresa, relativa alla Fattura n. I4266468 del 31/07/2014 di complessivi €. 172,87 per la fornitura carburante al veicolo FIAT SEDICI 4X4 16V 1.6 del Servizio Polizia Locale, per il periodo Luglio 2014, dando atto che la spesa trova imputazione in corrispondenza del bilancio dell'Ente all'intervento 1030102 capitolo 1840 – IMPEGNO 2014/67 del Bilancio per l'esercizio finanziario 2014 in fase di redazione;

2) **DI DARE ATTO** che i pagamenti dovranno essere effettuati nel rispetto della legge 13.08.2010 n. 136 , in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

3) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa;

La presente determinazione:

☐ è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.

☐ se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

☐ va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.

☐ sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Responsabile del Servizio
F.to Pizzocchero Dott.ssa Maria Luisa

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

☒ Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 13-08-2014

Il Responsabile del Servizio
F.to Pizzocchero Dott.ssa Maria Luisa

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 13-08-2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Pertile Dott.ssa Samantha

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi Parona, 13-08-2014

Il Segretario Comunale
F.to Pizzocchero Dott.ssa Maria Luisa

