



**COMUNE di PARONA**  
**(Prov. di Pavia)**

**DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE**

<b>N.36</b> <b>Data</b>  <b>17-08-2016</b>	<b>OGGETTO: Abbonamento servizi di consultazione archivi informatici ANCITEL/ACI-PRA a servizio dell'Ufficio di Polizia Locale. Liquidazione di spesa per anno 2016. C.I.G. ZA61AE2DE4.</b>
---	---

L'anno duemilasedici il giorno diciassette del mese di agosto nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 35 del 08.08.2016 con la quale è stato rinnovato l'Abbonamento al servizio telematico ANCITEL (ACI-PRA) – Anno 2016 - relativo all'accesso consentito dall'A.C.I., tramite collegamento telematico, all'archivio magnetico centrale del P.R.A. per la visura delle targhe automobilistiche e di altri dati connessi;

**RICHIAMATA** la fattura n. 17350 del 06/07/2016 di €. 407,11 IVA compresa, dell'ACI Automobile Club d'Italia, con sede in Roma, ns. Prot. 3788 del 06/07/2016, relativamente all'abbonamento sopra meglio indicato;

**RISCONTRATO** che è stato verificato, mediante la procedura informatizzata I.N.P.S./I.N.A.I.L., il Documento Unico di Regolarità Contributiva "Durc On Line" dell'A.C.I. di Roma, Prot. INAIL\_4346399 richiesto in data 23/07/2016, valido fino al 20/11/2016, dal quale è emerso che l'impresa risulta in regola con i versamenti I.N.A.I.L. ed I.N.P.S.;

**RICONOSCIUTA** l'opportunità di provvedere alla liquidazione delle spese sopra indicante;

**VISTA** la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella Legge n. 217/2010;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale veniva approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

**RICHIAMATE** le deliberazioni della G.C. n. 94 in data 16.9.2011 e n. 1 del 18.01.2012 relative all'approvazione ed alla successiva modifica del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 97, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72, in merito allo split-payment, operazione con imposta versata dal committente;

VISTO il bilancio per il triennio 2016/2018, approvato con deliberazione del C.C. n. 16 del 29.04.2016;

## **D E T E R M I N A**

- 1. DI LIQUIDARE per i motivi e le ragioni come specificato nelle premesse, all'A.C.I. di Roma la somma di €. 407,11 IVA compresa, relativa alla Fattura n. 17350 del 06/07/2016, relativa all'Abbonamento al servizio telematico ANCITEL (ACI-PRA) – Anno 2016 - per l'accesso consentito dall'A.C.I., tramite collegamento telematico, all'archivio magnetico centrale del P.R.A. per la visura delle targhe automobilistiche e di altri dati connessi, dando atto che la spesa trova imputazione in corrispondenza del bilancio dell'Ente, unità di bilancio codifica D.Lgs. 118/2011 codice 03.01-1.03.02.05.003 capitolo 1900– IMPEGNO 235/2016 del Bilancio per il triennio 2016/2018, per l'anno 2016;**
- 2. DI DARE ATTO che i pagamenti dovranno essere effettuati nel rispetto della legge 13.08.2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;**
- 3. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa.**

### **La presente determinazione:**

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**

---

### **Il Responsabile del Servizio**

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 17-08-2016

**Il Responsabile del Servizio**

**F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**

---

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

**Appone**

il visto di regolarità contabile e

**Attesta**

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 17-08-2016

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

**F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

---

**Albo Pretorio on line**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi Parona, 17-08-2016

**Il Segretario Comunale**

**F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**