

COMUNE di PARONA  
(Prov. di Pavia)



**DETERMINAZIONE**  
**DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE**

<b>N. 48</b> <b>Data</b> <b>12.11.2013</b>	<b>OGGETTO: Abbonamento servizi di consultazione archivio informatico ex M.C.T.C. ora D.T.T. – Consultazioni relative al 3° trimestre anno 2013. Liquidazione di spesa.</b> <b>C.I.G.: Z5508A21F2.</b>
--	---

L'anno duemilatredecim, il giorno 12 del mese di Novembre nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE**

CONSIDERATO che a partire dal mese di Maggio dell'anno 2009 è stata attivata la convenzione relativa al servizio visure presso la banca dati nazionale ex M.C.T.C. di Roma, che consente di reperire dati di tutti i tipi di veicoli, oltre all'accesso all'archivio nazionale delle patenti di guida, archivi indispensabili per gli operatori del Servizio di Polizia Locale;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 3 del 09.02.13 di assunzione di impegno di spesa pari € 100,00 per il costo complessivo stimato delle visure per l'anno 2013, a favore del Ministero dei Trasporti Terrestri (ex M.C.T.C.), in considerazione del costo unitario di ogni visura pari ad € 0,392;

VISTO l'Avviso di Pagamento del Centro Elaborazione Dati del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Prot. I000010201 del 21/10/2013, Ns. prot. 5149 del 11/11/2013 per l'accesso alla banca dati effettuato nel 3° Trimestre 2013, comportante un costo di € 12,94 per complessive 33 visure effettuate;

VERIFICATA la regolarità dell'Avviso di Pagamento in relazione agli accessi sopra citati, e riconosciuta l'opportunità di provvedere alle liquidazioni delle relative spese;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale veniva approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

RICHIAMATE le deliberazioni della G.C. n. 94 in data 16.9.2011 e n. 1 del 18.01.2012 relative all'approvazione ed alla successiva modifica del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 30.01.12, con la quale venivano autorizzati i Responsabili degli Uffici e dei Servizi all'assunzione degli impegni di spesa e relative liquidazioni per l'esercizio finanziario 2012 e la deliberazione di G.C. n. 2 del 18.01.2013 relativa alla medesima nuova autorizzazione per l'anno 2013;

VISTO l'art. 107, comma 3, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Bilancio per l'esercizio finanziario 2013 in fase di redazione;

### **D E T E R M I N A**

- 1. DI LIQUIDARE a favore del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, tramite la Tesoreria Provinciale dello Stato di Pavia la somma di € 12.94 a saldo dell'Avviso di Pagamento Prot. I000010201 del 21.10.2013 relativo alle visure presso l'archivio informatico del D.T.T. di Roma (ex. M.C.T.C.) effettuate nel 3° trimestre 2013, dando atto che la spesa trova imputazione all'intervento n. 1 03 01 03/4 (nuova codifica 1030103 capitolo 1900) del bilancio per l'esercizio finanziario 2013 – IMPEGNO N. 2013/112;**
- 2. DI TRASMETTERE il presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, al Responsabile del Servizio Finanziario per l'emissione dei mandati di pagamento;**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.L.  
F.to DE PADOVA Maurizio

---

La presente determinazione:

- è esecutiva al momento della sua sottoscrizione.
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.

### **Il Responsabile del Servizio Finanziario**

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000,

**Appone**

il visto di regolarità contabile e

**Attesta**

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato in corrispondenza dell'intervento n. 1 03 01 03/4 (nuova codifica 1030103 capitolo 1900) del bilancio per l'esercizio finanziario 2013 – IMPEGNO N. 2013/112.

Nella residenza comunale, lì 12/11/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to PERTILE Dott.ssa Samantha