



**COMUNE di PARONA**  
**(Prov. di Pavia)**

**DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE**

<b>N.48</b> <b>Data</b>  21-11-2018	<b>OGGETTO: INDAGINI AMBIENTALI PRESSO L'AREA EX DISCARICA BOSCO ACQUALUNGA. INCARICHI PROFESSIONALI PER IL DISBOSCAMENTO NECESSARIO ALLA PROSECUZIONE DELLE INDAGINI AMBIENTALI DI CARATTERIZZAZIONE DEI RIFIUTI. C.I.G.: Z6525DDE15.</b>
--	--

L'anno duemiladiciotto il giorno ventuno del mese di novembre nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

CONSIDERATO che presso il Bosco Acqualunga è situata una ex discarica per la quale sono state avviate, di concerto con la Provincia di Pavia e con A.R.P.A., le procedure di caratterizzazione dei rifiuti necessarie alla successiva bonifica dell'area;

RILEVATO che risulta necessario proseguire con le indagini ambientali di cui sopra, volte alla caratterizzazione del materiale stoccato, così come approvato nelle varie conferenze dei servizi, al fine di addivenire alla bonifica dei luoghi e per questi motivi risulta necessario individuare una ditta che provveda al parziale disboscamento delle aree in cui il geologo dovrà proseguire con lo svolgimento delle opportune verifiche di competenza ambientale;

RICHIAMATO il D.Lgs n. 50/2016 "Nuovo Codice degli Appalti", in particolare l'art. 36: "Lavori, servizi e forniture in economia" il quale permette, per servizi e forniture inferiori a quarantamila euro, l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

DATO ATTO quindi, ai sensi dell'art. 40 c. 2 del Codice dei Contratti Pubblici, in relazione agli acquisti di importo inferiore a 1.000,00 euro, in attuazione a quanto previsto dall'art. 1, co. 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come ribadito dal comunicato del 30/10/2018 del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, di procedere ad affidamento diretto senza utilizzare mezzi telematici per l'effettuazione del parziale disboscamento dell'area oggetto d'intervento, trattandosi di lavori di importo inferiore a 1.000,00 euro, specificando che a seguito dell'attivazione di detta procedura la F.I.M. S.r.l. con sede a Novara, Via San Bernardino da Siena n. 2E, conosciuta dalla scrivente come ditta incaricata dell'effettuazione della manutenzione del verde pubblico comunale, per il lavoro di cui trattasi, ha quantificato la spesa delle lavorazioni da effettuare in €. 350,00 oltre IVA 22%, per complessivi €. 427,00, come da preventivo N. 180181 del 20/11/2018 inviato tramite posta elettronica presso gli Uffici di questo Ente (ns. prot. 7820 del 20/11/2018);

VISTA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella Legge n. 217/2010;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 8 del 18.01.2017 relativa all'approvazione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 107 c. 3 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72, in merito allo split-payment, operazione con imposta versata dal committente;

VISTO il Bilancio per il triennio 2018/2020, approvato con deliberazione del C.C. n. 14 del 21/03/2018;

#### **D E T E R M I N A**

- 1. DI AFFIDARE, per le motivazioni e le ragioni in premessa meglio indicate, che qui si intendono interamente riportate, i lavori necessari al parziale disboscamento delle aree su cui effettuare le indagini ambientali della ex discarica comunale presente al Bosco Acqualunga alla ditta F.I.M. S.r.l., mediante affidamento diretto legato all'approvazione del preventivo n. 180181 del 20/11/2018 della ditta (ns. prot. 7820 del 20/11/2018);**
- 2. DI IMPEGNARE la somma di € 427,00 IVA compresa per i lavori necessari, da imputare all'unità di bilancio codifica D.Lgs. 118/2011 codice 09.02-1.03.02.99.999 capitolo 4611 del Bilancio per il triennio 2018/2020 nella competenza dell'anno 2018;**
- 3. DI PROVVEDERE alla liquidazione della spesa a fornitura avvenuta, con provvedimenti separati dello scrivente, al ricevimento di relative fatture, previa verifica delle stesse;**
- 4. DI DARE ATTO che il pagamento deve essere effettuato nel rispetto della legge 13.08.2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, e nel rispetto dell'art 17-ter del D.P.R. 633/72 in merito al versamento dell'imposta da parte del committente, c.d. split-payment;**
- 5. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa.**

#### **La presente determinazione:**

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio**

**F.to Legnazzi Luciano**

---

**Il Responsabile del Servizio**

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 21-11-2018

**Il Responsabile del Servizio**

**F.to Legnazzi Luciano**

---

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

**Appone**

il visto di regolarità contabile e

**Attesta**

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 21-11-2018

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

**F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

---

**Albo Pretorio on line**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi Parona, 21-11-2018

**Il Segretario Comunale**

**F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**