



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

N.49 Data 30-12-2014	OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA MATERIALI CONSUMO DELLE STAMPANTI PER L'UFFICIO DI POLIZIA LOCALE MEDIANTE MERCATO ELETTRONICO MEPA DI CONSIP. DITTA C2 DI CREMONA. CIG: ZFA12873EF.
---	---

L'anno duemilaquattordici il giorno trenta del mese di dicembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESO CHE occorre provvedere all'acquisto dei materiali di consumo delle stampanti in dotazione alla Polizia Locale per consentire il corretto funzionamento dell'ufficio stesso e per assicurarne la perfetta efficienza operativa per l'effettuazione del consueto lavoro istituzionale;

RICHIAMATO il D. Lgs 12 aprile 2006 n. 163 "Codice degli Appalti", in particolare l'art. 125, c. 11: "Lavori, servizi e forniture in economia" il quale permette, per servizi e forniture inferiori a quarantamila euro, l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

APPURATO che per la fornitura di cui sopra la CONSIP, società per azioni del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF), al servizio esclusivo delle pubbliche amministrazioni e gestore del "Programma per la razionalizzazione degli acquisti nella Pubblica Amministrazione" mediante lo sviluppo e l'attivazione d'iniziative per l'acquisizione di beni e servizi, in qualità di centrale di committenza, mediante Convenzioni e Mercato Elettronico del portale www.acquistinretepa.it ha attivato degli strumenti idonei per l'effettuazione degli acquisti di cui si necessita;

DATO ATTO quindi per disporre di detti servizi procedendo all'affidamento diretto in economia del servizio, incaricando direttamente la ditta C2 di Cremona, senza richiedere una pluralità di preventivi, trattandosi di fornitura di importo inferiore a 40.000 euro mediante l'utilizzo dei servizi CONSIP, specificando che tra la pluralità di offerte è stata valuta come migliore quella della ditta sopra indicata sia dal punto di vista economico che relativamente ai tempi di consegna e di pagamento oltre che per le garanzie offerte nella fornitura e relativamente alla disponibilità dei materiali occorrenti;

RISCONTRATO che mediante lo strumento d'acquisto del Mercato Elettronico CONSIP è stato generato un ordine d'acquisto N. 1840381, per la fornitura di n. 24 cartucce di materiali di consumo di colore nero, giallo, blu, rosso e tricomia per le 3 stampanti, una delle quali adibita a

fax, in dotazione all'Ufficio di Polizia Locale, registrata al protocollo informatico comunale al n. 6342 del 30/12/2014, che comporta una spesa di €. 803,42 oltre IVA per complessivi €. 980,17;

RITENUTO pertanto di effettuare gli opportuni impegni di spesa;

RICONOSCIUTA la competenza di questo Servizio all'assunzione dell'impegno di spesa;

VISTA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella Legge n. 217/2010;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale veniva approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

RICHIAMATE le deliberazioni della G.C. n. 94 in data 16.9.2011 e n. 1 del 18.01.2012 relative all'approvazione ed alla successiva modifica del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 97 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Bilancio per l'esercizio finanziario 2014;

D E T E R M I N A

- 1) DI AFFIDARE, per i motivi e le ragioni come specificato nelle premesse, alla Ditta C2 di Cremona il servizio fornitura di n. 24 cartucce di materiali di consumo di colore nero, giallo, blu, rosso e tricomia per le 3 stampanti, una delle quali adibita a fax, in dotazione all'Ufficio di Polizia Locale, mediante la procedura CONSIP di acquisto nel mercato elettronico, come da ordinativo d'acquisto n. 1840381, ns. Prot. 6342 del 30/12/2014 agli atti dell'ufficio di Polizia Locale;**
- 2) DI IMPEGNARE la somma di € 980,17 IVA compresa per la fornitura del materiale sopra indicato, da imputare all'intervento n. 1030102 capitolo 1860 del Bilancio per l'esercizio finanziario 2014;**
- 3) DI PROVVEDERE alla liquidazione della spesa a fornitura avvenuta, con provvedimenti separati dello scrivente, al ricevimento di relative fatture, previa verifica delle stesse;**
- 4) DI DARE ATTO che i pagamenti dovranno essere effettuati nel rispetto della legge 13.08.2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;**

5) **DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa.**

La presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio
F.to Schiapacassa D.ssa Antonia**

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 30-12-2014

**Il Responsabile del Servizio
F.to Schiapacassa D.ssa Antonia**

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 30-12-2014

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi Parona, 30-12-2014

**Il Segretario Comunale
F.to Schiapacassa D.ssa Antonia**