



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

N.50 Data	OGGETTO: Progettazione di impianto di videosorveglianza della Stazione Ferroviaria di Parona. Assunzione impegno di spesa. Studio Tecnico Bertozzi di Pavia (PV). C.I.G. Z73216BF9C.
20-12-2017	

L'anno duemiladiciassette il giorno venti del mese di dicembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la Deliberazione della G.C. n° 109 del 02.11.2017 con la quale sono state date le linee d'indirizzo per l'adeguamento, rinnovamento ed implementazione del sistema di videosorveglianza comunale e per l'installazione di un nuovo sistema per la messa in sicurezza della Stazione Ferroviaria che ad oggi risulta non sorvegliata;

APPURATO, per tutto quanto sopra indicato, che a seguito degli accordi intercorsi con RFI Spa, ente proprietario nonché gestore della Stazione e della linea ferroviaria, al fine di procedere con la realizzazione di un sistema di videosorveglianza, occorre in prima battuta realizzare la progettazione dei sistemi e degli impianti da installare al fine di coprire tutta l'area di competenza;

RICHIAMATO il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO l'articolo 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 18 Aprile 2016 n.50 il quale prevede che "*...le Stazioni Appaltanti per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 Euro, procedono mediante affidamento diretto ((anche senza previa consultazione di due o più operatori economici)) o per i lavori in amministrazione diretta...*"

VISTO l'articolo 37 comma 1 del D.Lgs 18 Aprile 2016 n. 50 il quale prevede che "*...le Stazioni Appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro,*

nonché' attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza ((e dai soggetti aggregatori))... ”

RICHIAMATI:

- l'art.1, comma 449, della L. 27.12.2006 n. 296 il quale dispone: *“Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché' gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, nonché' le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti..... ”*
- l'art. 1, comma 450 della succitata Legge n. 296/2006, nel testo attualmente vigente, il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

RILEVATO pertanto che, in termini generali, i comuni e gli altri enti locali (*“restanti amministrazioni”*) di cui al succitato comma 449, hanno la facoltà e non l'obbligo di utilizzare le convenzioni; nel caso in cui non se ne avvalgano, debbono comunque utilizzarne i parametri prezzo-qualità per le proprie gare autonomamente gestite;

VISTI altresì:

- l'art. 7, 2° comma, del DL n. 52/2012, convertito con Legge n. 94/2012, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore allo soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici;
- l'art. 1 del D.L. n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012 che prevede, tra le altre cose, la nullità dei contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3, delle Legge n. 488/1999 e dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP Spa;

DATO ATTO che il servizio oggetto del presente provvedimento non rientra in alcuna delle fattispecie di cui a precedenti casi;

CONSIDERATO che per tutti gli enti locali, compresi i comuni di piccole dimensioni, con l'articolo 1, comma 501, della legge 208/2015 che ha modificato l'articolo 3, comma 23-ter, del d.l. 90/2014, convertito in legge 114/2014, si applica la possibilità di effettuare acquisti in via autonoma sotto la soglia dei 40.000 euro;

PRESO ATTO che detta legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016) comma 502, articolo 1, ha previsto il ricorso obbligatorio al mercato elettronico solo per le acquisizioni di beni, forniture e servizi superiori ad € 1.000,00.=;

DATO ATTO che in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del d.lgs 50/2016 è possibile la procedura per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

STABILITO di procedere, appunto, mediante affidamento diretto e non attraverso le procedure ordinarie, poiché la scelta della procedura mediante affidamento diretto che si attiva col presente provvedimento garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico, nel rispetto dei principi generali codicistici;

VISTO nello specifico, la specialità e la caratterizzazione del servizio richiesto consentono di richiedere idoneo preventivo a fornitore specializzato identificato nello Studio Tecnico Bertonazzi con sede in Via T. Tasso, n. 94 – 27100 Pavia (PV)- C.Fisc. BRTLUCU48C06G3880 e P.IVA 01251480180, il quale per Relazione tecnica di progetto, con la planimetria del posizionamento delle telecamere ha indicato una spesa complessiva di € 750,00.= + CPA 5% + I.V.A. 22%, totale di € 960,75.= come da preventivo Ns. Prot. 7859 del 18/12/2017;

RITENUTO di considerare assorbito l'avvio dell'esecuzione dei contratti dalla lettera d'ordine;

RICONOSCIUTA la competenza di questo Servizio all'assunzione dell'impegno di spesa, approvando l'offerta sopra meglio indicata, nei confronti della ditta, ed ai costi di cui al punto precedente;

VISTA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella Legge n. 217/2010;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale veniva approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

RICHIAMATE le deliberazioni della G.C. n. 94 in data 16.9.2011, n. 1 del 18.01.2012 e n. 8 del 18.01.2017 relative all'approvazione ed alle successive modifiche del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 107 del D. L.gs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72, in merito allo split-payment, operazione con imposta versata dal committente;

VISTO il bilancio per il triennio 2017/2019, approvato con deliberazione del C.C. n. 11 del 27.03.2017

D E T E R M I N A

- 1. DI AFFIDARE**, per le motivazioni e le ragioni in premessa meglio indicate, che qui si intendono interamente riportate, la progettazione del sistema di videosorveglianza per la copertura dell'area della stazione ferroviaria allo Studio Tecnico Bertonazzi con sede in Via T. Tasso, n. 94 – 27100 Pavia (PV)- C.Fisc. BRTLUCU48C06G3880 e P.IVA 01251480180;
- 2. DI IMPEGNARE** la somma di € 750,00 oltre CPA ed IVA, per complessivi €. 960,75 per la progettazione dell'impianto di videosorveglianza della Stazione Ferroviaria di Parona, da imputare all'unità di bilancio codifica D.Lgs. 118/2011 codice 03.01-2.02.01.04.002, capitolo 9710 del Bilancio per il triennio 2017/2019 nella competenza dell'anno 2017;
- 3. DI PROVVEDERE** alla liquidazione della spesa a fornitura e posa avvenute, con provvedimenti separati dello scrivente, al ricevimento di relative fatture, previa verifica delle stesse;
- 4. DI DARE ATTO** che il pagamento deve essere effettuato nel rispetto della legge 13.08.2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, e nel rispetto dell'art 17-ter del D.P.R. 633/72 in merito al versamento dell'imposta da parte del committente, c.d. split-payment;
- 5. DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa;
- 6. DI INDIVIDUARE** quale R.U.P. e D.E.C. il Responsabile della Polizia Locale, Comm. Luciano LEGNAZZI.

La presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio
F.to Legnazzi Luciano**

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 20-12-2017

Il Responsabile del Servizio

F.to Legnazzi Luciano

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 20-12-2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Pertile Dott.ssa Samantha

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi Parona, 20-12-2017

Il Segretario Comunale

F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio