



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

N.6 Data 08-02-2016	OGGETTO: Veicolo FIAT SEDICI 4X4 16V 1.6 attrezzato ed allestito per il Servizio di Polizia Locale. Adempimento tributario relativo alla tassa automobilistica regionale per il periodo Feb. 2016/Gen. 2017. Assunzione e contestuale liquidazione di spesa. C.I.G. ZB818891A3.
--	--

L'anno duemilasedici il giorno otto del mese di febbraio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la Deliberazione della G.C. n° 73 del 25.05.06 con la quale si individuava il veicolo FIAT SEDICI 4X4 16V 1.6 a benzina 5 porte quale il più adatto, previo allestimento tecnico-formale, per il Servizio di Polizia Locale dal punto di vista qualitativo ed economico;

PRESO ATTO che in data 09.02.07 la ditta ISAUTO srl ha provveduto a consegnare il veicolo nuovo di fabbrica, con gli allestimenti richiesti ed intestato al Comune di Parona, al Responsabile del Servizio di Polizia Locale;

ATTESO che risulta necessario provvedere al rinnovo degli adempimenti previsti dalla legge per la circolazione dei veicoli ed in particolare al pagamento della tassa automobilistica regionale per il periodo Febbraio 2016/Gennaio 2017 pari ad €. 203,82;

APPURATO che per servizi di cui si necessita la CONSIP, società per azioni del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF), al servizio esclusivo delle pubbliche amministrazioni e gestore del "Programma per la razionalizzazione degli acquisti nella Pubblica Amministrazione" mediante lo sviluppo e l'attivazione d'iniziative per l'acquisizione di beni e servizi, in qualità di centrale di committenza, mediante Convenzioni e Mercato Elettronico del portale www.acquistinretepa.it non ha ad oggi attivato alcuno strumento;

PRESO ATTO che sulla G.U. n. 254 del 31.10.2015 è stato pubblicato il decreto 28.10.2015 del Ministero dell'Interno con il quale, con l'art. 2, è stato differito al 31.03.2016 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;

VISTO il comma 1 dell'art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" del T.U.E.L. che stabilisce che, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, gli enti gestiscono

gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato;

VISTO il comma 2 dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che ove non sia stato deliberato il bilancio di previsione, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel caso della gestione provvisoria l'ente può assumere obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel caso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

CONSIDERATO che trattasi di spese non suscettibili di pagamenti frazionati in dodicesimi ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, in quanto inderogabili perchè tassativamente regolati dalla legge e necessari per lo svolgimento del normale servizio d'istituto;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale veniva approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

RICHIAMATE le deliberazioni della G.C. n. 94 in data 16.9.2011 e n. 1 del 18.01.2012 relative all'approvazione ed alla successiva modifica del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la Deliberazione della G.C. n. 1 del 20.01.2016 con la quale sono stati autorizzati i responsabili degli uffici e dei servizi all'assunzione degli impegni di spesa e relative liquidazioni, in gestione provvisoria, sull'esercizio finanziario 2016;

VISTO l'art. 97, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Bilancio per l'esercizio finanziario 2016, triennio 2016/2018 in fase di redazione;

D E T E R M I N A

- 1. DI IMPEGNARE e LIQUIDARE a favore della Regione Lombardia, entro il 29/02/2016, la somma di €. 203,82 per il pagamento della tassa automobilistica regionale annuale del veicolo di servizio della Polizia Locale, dando atto che la**

spesa trova imputazione in corrispondenza del bilancio dell'Ente, unità di bilancio codifica D.Lgs. 118/2011 codice 01.11-1.02.01.99.999 capitolo 800 del bilancio per l'esercizio finanziario 2016 in fase di redazione;

- 2. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile, l'attestazione di copertura finanziaria della spesa, nonché l'emissione dei relativi mandati di pagamento.**

La presente determinazione:

- ☐ è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- ☐ se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- ☐ va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- ☐ sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

☒ **Parere FAVOREVOLE**

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, lì 08-02-2016

Il Responsabile del Servizio

F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, lì 08-02-2016

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi Parona, 08-02-2016

**Il Segretario Comunale
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**

