



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

N.9 Data 09-02-2016	OGGETTO: Veicolo FIAT SEDICI 4X4 16V 1.6 attrezzato ed allestito per il Servizio di Polizia Locale. Adempimenti assicurativi legati al rinnovo dell'estensione della Polizza per tutelare l'infortunio del conducente. Assunzione e contestuale liquidazione di spesa. C.I.G.: ZDF1873160.
--	---

L'anno duemilasedici il giorno nove del mese di febbraio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la Deliberazione della G.C. n° 73 del 25.05.06 con la quale si individuava il veicolo FIAT SEDICI 4X4 16V 1.6 a benzina 5 porte quale il più adatto, previo allestimento tecnico-formale, per il Servizio di Polizia Locale dal punto di vista qualitativo ed economico;

PRESO ATTO che in data 09.02.07 la ditta ISAUTO srl ha provveduto a consegnare il veicolo nuovo di fabbrica, con gli allestimenti richiesti ed intestato al Comune di Parona, al Responsabile del Servizio di Polizia Locale;

ATTESO che risulta necessario provvedere al rinnovo dell'estensione della Polizza per tutelare l'infortunio del conducente per il veicolo in questione che ha scadenza in data 09/02/2016;

VISTA la nota della Soc. A. RUSSO & PARTNERS con sede in Via A. Albonese n. 529 – Mortara (PV), P.IVA 02225420187 - intermediario assicurativo del Comune di Parona, con la quale è stato comunicato l'importo del premio da corrispondere per la polizza in scadenza sopra descritta;

RITENUTO pertanto che occorre provvedere al pagamento del premio per il rinnovo della seguente polizza assicurativa:

€ 188,45 - Polizza Allianz - n. 252211564 (Infort. Conduc.);

PRESO ATTO che sulla G.U. n. 254 del 31.10.2015 è stato pubblicato il decreto 28.10.2015 del Ministero dell'Interno con il quale è stato differito al 31 marzo 2016 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;

DATO ATTO che nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.

RICHIAMATO il comma 5 dell'art. 163 del T.U.E.L il quale dispone che “nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti
;

CONSIDERATO che trattasi di spesa necessaria al funzionamento dei servizi comunali, non frazionabile in dodicesimi;

VISTA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella Legge n. 217/2010;

VISTO che il soggetto interessato ha prodotto apposite note concernenti gli adempimenti di cui al succitato art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale veniva approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

RICHIAMATE le deliberazioni della G.C. n. 94 in data 16.9.2011 e n. 1 del 18.01.2012 relative all'approvazione ed alla successiva modifica del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 39 del 23.07.2012 relativa alla modifica della suindicata deliberazione della G.C. n. 22 del 09.02.2006;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 1 del 20.01.2016 con la quale sono stati autorizzati i Responsabili degli Uffici e dei Servizi all'assunzione degli impegni di spesa e relative liquidazioni, in esercizio provvisorio, sull'esercizio finanziario 2016 in fase di redazione;

VISTO l'art. 97 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTI gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/00;

VISTO il bilancio per l'esercizio finanziario anno 2016, triennio 2016/2018 in fase di redazione;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72, in merito allo split-payment, operazione con imposta versata dal committente

VISTO il Bilancio per l'esercizio finanziario 2015 in fase di redazione;

D E T E R M I N A

- 1. DI PROCEDERE al rinnovo della seguente polizza assicurativa relativa all'automezzo in dotazione agli uffici comunali per Servizio di Polizia Locale: Fiat Sedici Targa DE271GR: INFORT. CONDUC. prodotta dall'intermediario assicurativo Sig. Russo Antonio - Soc. A.Russo & Partners di Mortara, con sede legale in Via A. Albonese 529 -27036 Mortara (PV) – P.IVA 02225420187 R.U.I. B000050415;**
- 2. DI IMPEGNARE la spesa complessiva per il pagamento di detto premio pari ad € 188,45 (compreso oneri di incasso € 3,95) dando atto che la spesa trova imputazione in corrispondenza del bilancio dell'Ente, unità di bilancio codifica D.Lgs. 118/2011 codice 01.11-1.10.04.01.999 capitolo 690 del bilancio per l'esercizio finanziario 2016 in fase di redazione;**
- 3. DI LIQUIDARE e PAGARE all'intermediario assicurativo Soc. A. RUSSO & PARTNERS con sede legale in Via A. Albonese n. 529 – Mortara (PV), Partita IVA 02225420187, detta somma di € 188,45 mediante bonifico bancario su c/c i cui estremi sono presenti agli atti d'ufficio;**
- 4. DI TRASMETTERE il presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, alla Responsabile del Servizio Finanziario per il visto di regolarità contabile, l'attestazione di copertura finanziaria della spesa e l'emissione dei mandati di pagamento;**

DI DARE ATTO che il pagamento dovrà essere effettuato nel rispetto della Legge 13.08.2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

La presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Responsabile del Servizio
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 09-02-2016

Il Responsabile del Servizio

F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 09-02-2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Pertile Dott.ssa Samantha

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi Parona, 09-02-2016

Il Segretario Comunale
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio