



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO TECNICO

| | |
|---|---|
| N.90 Data 16-05-2016 | OGGETTO: Contratto di assistenza tecnica apparecchi di condizionamento presso il Palazzo Municipale. Assunzione impegno di spesa.Codice CIG: Z271999FCD. |
|---|---|

L'anno duemilasedici il giorno sedici del mese di maggio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale veniva approvato il Nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 16.09.2011, con la quale si procedeva all'approvazione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 18.01.2012;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 01 del 20.01.2016 con la quale venivano confermati i responsabili degli uffici e dei servizi, autorizzandoli nel frattempo all'assunzione degli impegni di spesa per l'esercizio finanziario 2016;

Considerato che per la complessità delle apparecchiature presenti nel Palazzo Municipale occorre che vengano controllate periodicamente con una manutenzione specifica;

Dato atto che si è proceduto con l'affidamento del sopracitato intervento mediante le modalità previste dall'art. 9 comma 4 del D.L. 66/2014, convertito con modifiche dalla legge 89/2014 oppure dall'art. 23 ter del D.L. 90/2014 convertito con modifiche dalla legge 114/2014;

Preso atto della procedura n. 76485564 eseguita sul Portale Arca della Regione Lombardia – Piattaforma SINTEL con cui la Ditta Nuova Tcnotherm srl di Vigevano ha formulato un offerta pari a € 3.900,00 esclusa iva per un totale di € 4.758,00 compresa iva 22% per la durata di anni 3, per un canone annuale di € 1.586,00;

Vista la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 236/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella legge 217/2010;

Visto l'art. 1, comma 629, la lettera b) della legge n. 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di "Split Payment" – operazione con imposta versata dal committente;

Dato atto che l'affidamento all'acquisizione tramite procedura informatizzata allo Sportello Unico Previdenziale del documento Unico di Regolarità Contributiva dell'Impresa in ordine ai versamenti I.N.A.I.L. ed I.N.P.S.;

Visto l'art. 107 comma 3, D.lgs. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei servizi;

Visto il Regolamento interno per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia;

Dato atto che l'affidamento è subordinato all'acquisizione tramite procedura informatizzata allo Sportello Unico Previdenziale del documento Unico di Regolarità Contributiva dell'impresa in ordine ai versamenti I.N.A.I.L. ed I.N.P.S.;

Visto lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il testo unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Bilancio per il triennio 2016/2018 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.16 del 29.04.2016;

D E T E R M I N A

Di affidare alla Ditta Nuova Tecnotherm srl con sede in C.so U. La Malfa, a Vigevano (PV) P.IVA: 02283240188 il contratto di assistenza tecnica apparecchi di condizionamento presso il Palazzo Municipale;

Di assumere il relativo impegno di spesa di € 4.758,00 comprensivo di Iva 22% sul corrispondente intervento n. 01.05-1.03.02.09.008/750 del Bilancio per il triennio 2016-2018 così suddiviso:

Anno 2016 € 1.586,00 compreso iva 22%

Anno 2017 € 1.586,00 compreso iva 22%

Anno 2018 € 1.586,00 compreso iva 22%

Visto l'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/72, in merito allo split payment – l'imposta sarà versata dal committente;

Di dare atto che i pagamenti dovranno essere effettuati nel rispetto della legge n. 136/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Di procedere alla conseguente liquidazione della spesa con separato provvedimento dello scrivente, a lavorazione ultimata e a seguito di regolare fattura;

Di incaricare gli uffici, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione, per quanto di competenza.

La presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Responsabile del Servizio
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 16-05-2016

Il Responsabile del Servizio

F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 16-05-2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Pertile Dott.ssa Samantha

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi Parona, 16-05-2016

Il Segretario Comunale
Visco Dott. Maurizio Gianlucio