Al Responsabile del Servizio	
"	,,
SEDE	

## DICHIARAZIONE CONFLITTO DI INTERESSI E ASTENSIONE

DPR. 16.04.2013, n. 62 – artt. 6 e 7 – Codice di Comportamento artt. 4 e 5

Il/La sottoscritto/a	
che nell'ambito delle proprie mansioni è tenuto ad astenersi, trovandosi nella seguente situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, come disciplinato dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Parona:  (descrivere la situazione che determina il conflitto di interessi o le gravi ragioni di convenienza per le quali è tenuto ad astenersi)	
In particolare si astiene	
<ul> <li>□ dal prendere/adottare la seguente decisione</li> <li>□ da svolgere la seguente attività</li> </ul>	
PRECISA che il conflitto riguarda interessi:  □ propri □ del coniuge o di conviventi □ di parenti □ di affini entro il secondo grado □ di persone con le quali ho rapporti di frequentazione abituale o altro rapporto preferenziale □ di individui od organizzazioni con cui il sottoscritto o il coniuge ha causa pendente o grave inimicizia □ di individui od organizzazioni con cui il sottoscritto o il coniuge ha rapporti di credito o debito significativi □ di individui od organizzazioni di cui il sottoscritto è tutore, curatore, procuratore o agente □ di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui il sottoscritto è amministratore o gerente o Responsabile di posizione organizzativa	
Precisa inoltre che la necessità di astenersi è motivata dalle seguenti ragioni:	
La presente dichiarazione è rilasciata, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 nella consapevolezza che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.	
Parona, lì Firma	