



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**ASSESSORATO INTERESSATO
PROPONENTE**

PUBBLICA ISTRUZIONE

**L'Assessore
F.to Sig.ra Galli Monica**

.....

OGGETTO DELLA PROPOSTA	ATTIVAZIONE SERVIZIO “GREST” – MESE DI LUGLIO 2011 – A.S. 2010/2011 – PRESSO N. 1 SEZIONE DI SCUOLA DELL’INFANZIA COMUNALE.
TESTO DELLA PROPOSTA	<ul style="list-style-type: none">• VISTO che la gestione della Scuola dell’Infanzia Comunale, previo esperimento di gara a procedura aperta, è stata affidata fino al 31.07.2011, alla Sant’Ambrogio Società Coop. Sociale Onlus di Vigevano (PV), come da contratto di servizio sottoscritto in data 07.09.2009;• CONSIDERATO che sono pervenute all’Amministrazione Comunale richieste in numero sufficiente per procedere all’attivazione del servizio “Grest” – mese di luglio 2011 – presso una sola sezione della Scuola dell’Infanzia Comunale;• DATO ATTO che è intenzione dell’Amministrazione di venir incontro a tale esigenza espressa dai genitori degli alunni frequentanti la Scuola dell’Infanzia Comunale;• VALUTATO, dunque, di procedere all’attivazione del menzionato servizio “Grest” per il mese di luglio 2011, presso n. 1 sezione della Scuola dell’Infanzia Comunale, da individuarsi successivamente tra le due secondo criteri di opportunità e di migliore organizzazione gestionale a vantaggio dei bimbi, dando mandato alla Responsabile del Servizio competente di provvedere all’organizzazione dello stesso ed all’assunzione del relativo

impegno di spesa;

- **DATO ATTO** che detto servizio “Grest” verrà svolto, come da contratto, dalla Sant’Ambrogio Società Coop. Sociale Onlus di Vigevano (PV);
- **CONSIDERATO** di mantenere invariati, per gli alunni che hanno richiesto il servizio “Grest”, per il mese di luglio 2011, gli importi sia delle rette di frequenza sia del buono pasto, così come stabiliti rispettivamente nelle Deliberazioni della G.C. n. 63 del 23.06.2010 e n. 40 del 08.05.2010;
- **RILEVATO** che per coloro che hanno richiesto la frequenza per tutto il mese di luglio l’importo da corrispondere è quello della retta mensile in base all’orario di frequenza richiesto ed alla fascia di reddito di appartenenza definita all’inizio dell’A.S. 2010/2011, indipendentemente dall’eventuale numero di giorni di assenza;
- **DATO ATTO** che, per la specificità e particolarità del servizio “Grest”, si ritiene opportuno solo per coloro che hanno richiesto la frequenza allo stesso servizio per un periodo inferiore al mese di luglio, di stabilire che l’importo della retta dovuta sarà calcolato in base ai giorni di frequenza effettivamente indicati dal genitore sul modulo di iscrizione (importo retta giornaliera moltiplicato per il numero di giorni di frequenza effettivamente richiesti ed indicati nel modulo di iscrizione, con arrotondamento per eccesso all’euro superiore. L’importo della retta giornaliera viene ricavato dividendo l’importo della retta mensile dovuta, in base all’orario richiesto ed alla fascia di reddito di appartenenza definita all’inizio dell’A.S. 2010/2011, per n. 21 giorni di frequenza possibili nel mese di luglio);
- **VISTO** il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000;
- **VISTA** la normativa in materia;
- **VISTO** il Bilancio per l’esercizio 2011;

P R O P O N E

- 1) **DI PROCEDERE**, a seguito delle richieste pervenute da parte dei genitori, all’attivazione del menzionato servizio “Grest” per il mese di luglio 2011 – A.S. 2010/2011, presso n. 1 sezione della Scuola dell’Infanzia Comunale, da individuarsi tra le due successivamente secondo criteri di opportunità e di migliore organizzazione gestionale a vantaggio dei bimbi, dando mandato alla responsabile del servizio competente di provvedere all’organizzazione dello stesso;
- 2) **DI DARE ATTO** che il servizio “Grest” verrà svolto, come da contratto, dalla Sant’Ambrogio Società Coop. Sociale Onlus di Vigevano (PV), affidataria del servizio fino al 31.07.2011;
- 3) **DI STABILIRE** che gli importi sia delle rette di frequenza sia del buono pasto, così come definiti rispettivamente nelle Deliberazioni della G.C. n.63 del 23.06.2010 e n.40 del 08.05.2010, rimangano invariati per gli alunni che hanno richiesto il servizio “Grest”, per il mese di luglio 2011;
- 4) **DI STABILIRE** che per coloro che hanno richiesto la frequenza per tutto il mese di luglio l’importo da corrispondere è quello della retta mensile in base all’orario di frequenza richiesto ed alla fascia di reddito di appartenenza definita all’inizio dell’A.S. 2010/2011, indipendentemente dall’eventuale numero di giorni di assenza;
- 5) **DI STABILIRE** che, per la specificità e particolarità del servizio “Grest”, si ritiene opportuno, solo per coloro che hanno richiesto la frequenza al servizio per un periodo inferiore all’intero mese di luglio, l’importo della retta dovuta sarà calcolato in base ai giorni di frequenza effettivamente indicati dal genitore sul modulo di iscrizione (importo retta giornaliera moltiplicato per il numero di giorni di frequenza

	<p>effettivamente richiesti ed indicati nel modulo di iscrizione, con arrotondamento per eccesso all'euro superiore. L'importo della retta giornaliera viene ricavato dividendo l'importo della retta mensile dovuta, in base all'orario richiesto ed alla fascia di reddito di appartenenza definita all'inizio dell'A.S. 2010/2011, per n. 21 giorni di frequenza possibili nel mese di luglio);</p> <p>6) DI DEMANDARE al Responsabile del Servizio Finanziario e Servizi Sociali la sistemazione delle partite contabili in ordine a quanto disposto;</p> <p>7) DI ORDINARE che copia della deliberazione dovrà essere trasmessa, a cura dell'Ufficio di Segreteria, al Responsabile del Servizio Finanziario e Servizi Sociali per la conforme esecuzione.</p>

Allegati alla Proposta	
-------------------------------	--

In relazione all'Oggetto, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono i pareri che seguono:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	<p>Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> PARERE FAVOREVOLE</p> <p><input type="checkbox"/> PARERE CONTRARIO in quanto:.....</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> PROPONE di dichiararla immediatamente eseguibile</p> <p>Data 17.05.2011</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile del Servizio D.ssa Pertile Samantha</p>
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	<p>Per quanto concerne la regolarità contabile esprime:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> PARERE FAVOREVOLE</p> <p><input type="checkbox"/> PARERE CONTRARIO in quanto:.....</p> <p>.....</p> <p>Data 17.05.2011</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile del Servizio D.ssa Pertile Samantha</p>