



COMUNE di PARONA (Provincia di Pavia)

E –Mail:comune@comune.parona.pv.it

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA AL RECLUTAMENTO DI n. 1 RILEVATORE DEL 15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - ANNO 2011

Premesso che:

- così come previsto dal Programma Statistico Nazionale 2011 – 2013, negli anni 2011 e 2012 si svolgerà il 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni che sarà realizzato dall'Istituto Nazionale di Statistica;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 03.08.2011 sono state adottate le linee di indirizzo per l'espletamento procedure di selezione per l'ufficio comunale per il 15° censimento Generale della Popolazione e delle abitazioni;
- il Responsabile dell'attività censuaria dell'ufficio Comunale di Censimento è stato individuato nella persona del Sig. Collivasone Francesco – Istruttore servizi demografici del Comune di Parona;

TUTTO CIO' PREMESSO SI RENDE NOTO CHE :

- per dar corso alle operazioni censuarie che si svolgeranno nel periodo 21 ottobre / 31 dicembre (salvo eventuali diverse disposizioni dell'Istat e dell'Ufficio Regionale di Censimento), il Servizio Anagrafe intende **reclutare i rilevatore** necessari per le operazioni censuarie, con le procedure di cui al presente avviso pubblico di selezione, che dovranno rendersi disponibili a partecipare altresì alla formazione che si terrà nei mesi di settembre e ottobre 2011; la disponibilità richiesta ai rilevatori potrà protrarsi sino a fine febbraio 2012.

In relazione alle unità da censire nell'ambito del territorio di competenza ed in base alle indicazioni fornite dall'ISTAT, il numero dei rilevatori occorrenti e' al momento determinato **in n.1 unità**, ed in ogni caso il numero dei rilevatori sarà definito dall'ISTAT.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE:

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- età non inferiore a 18 anni;
- diploma di scuola media superiore di durata quinquennale o equipollente;

- cittadinanza italiana o appartenenza a Stati membri dell'Unione Europea;
- per gli appartenenti ad altri Paesi dell'unione europea, conoscenza, letta, scritta e parlata della lingua italiana;
- godimento diritti politici;
- assenza di precedenti penali;
- idoneità fisica ad assolvere tale incarico;
- conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

COMPITI DEI RILEVATORI:

I compiti principali dei rilevatori sono:

- Partecipare alle riunioni di istruzione;
- Effettuare le interviste assegnate, nel periodo stabilito dall'ISTAT, secondo le norme stabilite dall'Istituto stesso oltre che sulla base delle direttive impartite dall'ufficio Comunale di Censimento (U.C.C.);
- intervistare i soggetti della rilevazione, utilizzando esclusivamente i modelli forniti dall'ISTAT e ove occorre aiutare nella compilazione dei modelli via WEB, secondo le istruzioni impartite dall'ISTAT;
- Controllare la completezza delle informazioni ricevute;
- Controllare gli eventuali dati ritenuti errati, mediante re intervista;
- Consegnare quotidianamente i questionari compilati all'UCC;
- Compilare e consegnare al Responsabile dell'UCC, secondo scadenze prestabilite, i rapporti sull'attività svolta;
- Mantenere il segreto d'ufficio, in quanto incaricati di pubblico servizio, secondo le vigenti norme relative al pubblico impiego;
- Mantenere un comportamento corretto e trasparente, mantenere il segreto statistico ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. n. 322/89 e successive modifiche, nonché il segreto d'ufficio ai sensi dell'art. 8 del sopra citato D.Lgs.
- Rispettare le norme sulla privacy previste dal D.Lgs. n. 196/2003.

I rilevatori dovranno essere disponibili ad operare in qualsiasi zona del territorio Comunale, con mezzo proprio e ad assumere e mantenere l'impegno previsto dall'incarico.

I compiti affidati ai rilevatori sono indicati nella circolare Istat n. 6 del 21.06.2011 prot. 4899 consultabile presso gli uffici comunali.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA:

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione, verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli altri eventuali titoli, secondo i criteri sotto riportati:

- a parità di punti, i candidati verranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età, come previsto dall'art. 3 comma 7 della legge 127/1997, come modificato dall'art. 2 comma 9 della legge 191/98.

VALUTAZIONE TITOLI:

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di 20 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

- a) diploma di scuola media superiore (**massimo punti 12**)
- valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 =**punti 6**
 - valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 =**punti 8**
 - valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 =**punti 10**
 - valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100=**punti 12**

b) titoli di studio universitari (**massimo 6 punti**)

- Laurea triennale (L) = **punti 2**
- Laurea specialistica (LS) , Laurea Magistrale (LM) , Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = **punti 3**
- Laurea triennale (L) in discipline statistiche o agrarie, Diploma universitario di statistica =**punti 3**
- Laurea specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline statistiche o agrarie = **punti 4**
- Master universitario, Specializzazioni post lauream, Dottorato di ricerca = **punti 2 (aggiuntivi)**

c) esperienze in campo statistico come rilevatore = **punti 2**

(i punteggi attribuiti ai titoli di cui al punto b) non fanno cumulo fra di loro);

TRATTAMENTO GIURIDICO-ECONOMICO:

L'incarico affidato si configura come rapporto di lavoro autonomo occasionale.

Agli incaricati viene corrisposto un compenso lordo forfettario, commisurato al numero degli edifici , ed ai questionari rilevati e lavorati. Il pagamento della prestazione avverrà a conclusione della rilevazione, non appena il Comune riceverà dall'ISTAT il compenso per l'indagine assegnata . Tale compenso sarà erogato dall'Istituto di Statistica a seguito del controllo qualitativo e quantitativo dei modelli compilati. **(Contributo forfettario variabile lordo legato all'attività di rilevazione da € 2,00 ad € 6,00 per questionario).**

“La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati”.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

La domanda di partecipazione, redatta su carta semplice utilizzando l'apposito modulo allegato al presente bando, deve essere indirizzata a presentata, **a pena di esclusione**, direttamente al protocollo del Comune o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Parona – Piazza Signorelli 1 - entro le ore 12:00 del **02.09.2011**. Stante le ristrettezze dei termini, **anche le domande spedite a mezzo raccomandata A.R.** dovranno pervenire entro e non oltre tale termine. **Il termine è perentorio e non sono ammesse eccezioni.** Non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante nel caso di spedizione tramite servizio postale.

La domanda di partecipazione dovrà essere firmata dall'interessato, pena l'esclusione dalla selezione.

Alla domanda deve essere allegata una fotocopia in carta semplice di un documento di identità in corso di validità.

I moduli predisposti per la domanda sono in distribuzione presso il Servizio Demografico (Piazza Signorelli, 1) o scaricabili del sito internet del comune www.comune.parona.pv.it.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi dal lunedì al sabato dalle ore 9.00 alle ore 12:00 all'ufficio demografico: telefono 0384/253015 int. 1;

e-mail : comune@comune.parona.pv.it

Il presente avviso sara' pubblicato all'albo pretorio e sul sito web del Comune di Parona: www.comune.parona.pv.it.

Dalla Residenza Municipale, 13.08.2011

Il Segretario Comunale
(Visco dr. Maurizio Gianlucio)

Allegati:

- Modulo domanda di partecipazione