

COMUNE DI PARONA

COMUNE DI PARONA

Comunità



Europea



Regione



Lombardia

Provincia di Pavia

Cod. Fisc. 83001230180
Part. IVA 00531220184
E-mail parona@comune.parona.pv.it

Centralino 0384 253015
Sindaco 0381 253410
Fax 0384 253829

BANDO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI PARASCOLASTICI PER IL TRIENNIO SCOLASTICO 2014/2015 – 2015/2016 – 2016/2017.

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (C.I.G.): 588650733F.

**in esecuzione della deliberazione della G.C. n. 45 del 06.07.2014 e della determinazione n. 81 del 06.08.2014 –
Servizio Sociale**

1. STAZIONE APPALTANTE

COMUNE di PARONA (Provincia di Pavia) ITALIA – Piazza Signorelli, 1 - 27020 Parona (PV) - telefono 0384/253015 - telefax 0384/253829 - <http://www.comune.parona.pv.it>.

Punto di contatto: Servizio Sociale - Responsabile del procedimento: Dott.ssa Pizzocchero Maria Luisa.

Per informazioni: tel. 0384/253015/3; e-mail: parona@comune.parona.pv.it;
direzionegenerale@comune.parona.pv.it

2. PROCEDURA DI GARA

Procedura aperta con l'applicazione parziale del D.Lgs.vo 163/2006, in quanto i servizi oggetto della procedura (servizi relativi all'istruzione) rientrano tra quelli dell'allegato II B al D.Lgs.vo stesso.

Il presente appalto rientra nelle definizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 163/2006.

Al presente appalto non si applicano, pertanto, tutte le disposizioni in materia di affidamento degli appalti di pubblici servizi, fatta salva l'applicazione degli artt. 65, 68 e 225 del D. Lgs.vo 163/2006. L'appalto è quindi disciplinato dalle disposizioni contenute nella determinazione a contrarre, nel bando e nel capitolato d'onere e risulterà applicabile, oltre agli articoli sopra richiamati del codice, esclusivamente la normativa espressamente richiamata negli atti di gara.

3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara solo ed esclusivamente le cooperative sociali di tipo A) costituite da imprese singole o da imprese riunite o consorziate ovvero imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D. Lgs.vo 163/2006, nonché soggetti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni previste dagli artt. 38 e 39 del D. Lgs.vo 163/2006.

I partecipanti alla gara, come cooperative sociali singole o raggruppate, debbono aver maturato un fatturato almeno pari all'importo a base d'asta, iva esclusa, in servizi analoghi a quelli del presente appalto nel triennio 2011-2013.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

4. FORMA DELL'APPALTO

Appalto di servizi.

5. LUOGO DI ESECUZIONE

Scuole del territorio comunale (scuola dell'infanzia e primaria) e limitrofe al territorio comunale. Le sedi del servizio di assistenza scolastica a favore di alunni diversamente abili residenti nel Comune di Parona verranno comunicate annualmente dall'amministrazione comunale.

6. OGGETTO DELL'APPALTO

denominazione: Servizi scolastici vari

CPV: 80410000-1

Descrizione: l'appalto ha per oggetto la gestione, da parte dell'aggiudicatario, dei seguenti servizi:

- pre-post e dopo scuola nella scuola primaria di Parona;
- assistenza scolastica erogata a favore di alunni diversamente abili residenti nel Comune di Parona, inseriti presso la scuola dell'infanzia e primaria del Comune di Parona, le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado di altri comuni limitrofi.

7. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà decorrenza dal mese di SETTEMBRE 2014 (inizio calendario scolastico regionale) al mese di LUGLIO 2017 (triennio scolastico come da calendario delle sedi scolastiche). La durata del presente contratto è di tre anni scolastici a partire dall'anno scolastico 2014/2015.

8. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta in riferimento al quale i concorrenti dovranno presentare le loro offerte è pari ad € 162.000,00.= (€ 54.000,00.= annuali), di cui la somma relativa gli oneri per la sicurezza, non soggetta a ribasso, è pari a € 3.000,00.= (€ 1.000,00.= annuali).

L'importo a base d'asta è stato determinato secondo la seguente stima presunta di monte ore:

TIPO SERVIZIO	ORE SETTIMANALI	SETTIMANE
Pre-post e dopo scuola primaria Parona	17	36
Assistenza alunni diversamente abili	63	36/40

9. INDIRIZZO AL QUALE DEVONO ESSERE PRESENTATE LE OFFERTE

COMUNE di PARONA (Provincia di Pavia) ITALIA – Piazza Signorelli, 1 - 27020 Parona (PV).

10. LINGUA

Italiana.

11. RICHIESTA DOCUMENTI

Il presente bando, il capitolato d'oneri e la documentazione inerente il presente appalto sono consultabili e scaricabili in versione integrale dal sito internet del comune di Parona: <http://www.comune.parona.pv.it>.

12. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Parona (PV), Piazza Signorelli, 1 – **non più tardi delle ore 12,00 del giorno 26 AGOSTO 2014**, un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura con il nominativo del mittente e la seguente dicitura: **“OFFERTA PER LA GARA DI APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI PARASCOLASTICI PER IL TRIENNIO SCOLASTICO 2014/2015 – 2015/2016 – 2016/2017 – C.I.G.: 588650733F”**.

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e consegna, compresa la consegna a mano, è necessario però che il termine di consegna al Comune sia quello sopra indicato. Non sarà ammessa alla gara alcuna domanda che non risulti pervenuta entro il termine fissato. Il recapito del plico è a rischio esclusivo della concorrente e, nel caso,

per qualsiasi motivo, lo stesso non venisse recapitato in tempo utile, la stazione appaltante non se ne assume alcuna responsabilità.

All'interno del plico sigillato dovranno essere contenute, a pena di esclusione, **3 buste distinte, chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura**, riportanti la denominazione del concorrente, nonché le seguenti diciture:

- **busta A**, recante all'esterno la dicitura: “**DOCUMENTAZIONE PER L'AMMISSIONE**”;
- **busta B**, recante all'esterno la dicitura: “**OFFERTA TECNICA**”;
- **busta C**, recante all'esterno la dicitura: “**OFFERTA ECONOMICA**”.

BUSTA A) “DOCUMENTAZIONE PER L'AMMISSIONE”

Il plico deve contenere, a pena di esclusione:

A1) istanza di ammissione, redatta in lingua italiana, contenente altresì dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, relativa al possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara, secondo il modello **allegato A1**, parte integrante e sostanziale del presente bando, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa e corredata della copia fotostatica non autenticata del documento di identità del dichiarante. Il legale rappresentante del soggetto concorrente sotto la propria responsabilità, dovrà attestare:

- 1) gli estremi di iscrizione alla CCIAA, ovvero ad altro Albo o Registro pubblico;
- 2) gli estremi di iscrizione per le Cooperative nel Registro Prefettizio;
- 3) il nominativo del o dei rappresentanti legali abilitati a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa o la cooperativa;
- 4) dichiarazione, indicandole specificamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, c. 1, del D.Lgs.vo 163/2006:
 - a. che nei confronti dell'impresa non ricorrono le condizioni concernenti l'incapacità a contrarre con le P.P.A.A. di cui all'art. 32 quarter Codice Penale, né sussistono condizioni ostative rispetto alle prescrizioni della normativa antimafia (L. 55/90, L. 47/94 e D.Lgs.vo 490/94);
 - b. che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana e che applica integralmente ai propri addetti i contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale del settore, nonché i contratti integrativi vigenti, con particolare riferimento al rispetto dei salari minimi contrattuali derivanti dalla stessa;
 - c. che l'impresa ha regolarmente assolto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana;
 - d. che, nella determinazione del prezzo, sono stati valutati tutti gli oneri di qualunque natura e specie che si dovranno sostenere per assicurare il perfetto espletamento del servizio, alle condizioni e modalità fissate nel capitolato d'oneri e nel presente bando;
 - e. che l'impresa, negli ultimi tre anni, non è incorsa in risoluzioni di contratti per prestazioni analoghe, a causa di inadempienze contrattuali;
 - f. di applicare le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro nonché tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, nonché quanto indicato ai punti 1 e 2 della Legge 7 novembre 2000, n. 327;
 - g. che l'impresa si impegna a provvedere a stipulare assicurazione per responsabilità civile verso terzi (RCT) per un massimale unico non inferiore a € 2.000.000,00.= e responsabilità civile operatori (RCO) per un massimale unico non inferiore a € 1.000.000,00.=;
 - h. che l'impresa concorrente risulta in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della L. 68/99;
 - i. che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001 *oppure* di essersi avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001, ma che il piano individuale di emersione si è concluso;
 - j. che non esistono rapporti di collegamento e di controllo con altre imprese che hanno presentato richiesta di partecipazione alla gara e che comunque imprese collegate e/o controllate non presenteranno medesima domanda;
 - k. che il fatturato complessivo dell'ultimo triennio (1° gennaio 2011- 31 dicembre 2013), in servizi della stessa natura di quella del presente appalto, ai sensi dell'art. 3 del presente bando, è stato di € _____;

- l. che l'impresa è consapevole che gli obblighi previsti dal codice di comportamento generale dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e del codice di comportamento dei dipendenti approvato dal Comune di Parona, ai sensi dell'art. 54, c. 45, D.Lgs.vo 165/2001, si applicano a titolari, collaboratori, dipendenti della cooperativa aggiudicataria. In particolare è consapevole che la violazione di tali obblighi comporta la risoluzione del contratto;
- m. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- n. di essere consapevole che l'Amministrazione, in ottemperanza alle prescrizioni di cui al D. Lgs.vo 33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi, pubblica sul proprio sito istituzionale, in un'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente", liberamente consultabile da tutti i cittadini, tutte le informazioni relative alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al D. Lgs.vo 163/2006.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, di cui al presente punto, dovrà essere posseduto almeno il 60% dall'impresa capogruppo e la restante percentuale, cumulativamente, dalle mandanti a ciascuna delle quali è comunque richiesto almeno il 20% di quanto richiesto cumulativamente.

A2. Attestazione, sottoscritta dal legale rappresentante, **di accettazione integrale del capitolato e del bando di gara relativi a questa procedura** (in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, sottoscritta da tutte le imprese in raggruppamento; in caso di consorzio, sia dal consorzio che dalla/e consorziata/e esecutrice/i).

A3. Attestazione, sottoscritta dal legale rappresentante, **di aver preso visione dell'apposito DUVRI** di riferimento, pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Parona (<http://www.comune.parona.pv.it>) (in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, sottoscritta da tutte le imprese in raggruppamento; in caso di consorzio, sia dal consorzio che dalla/e consorziata/e esecutrice/i).

(Le attestazioni A2 e A3 possono essere rese su medesimo foglio)

A4. Ricevuta del versamento della cauzione provvisoria a garanzia della sottoscrizione del contratto.

L'importo della cauzione provvisoria è fissato in € 3.240,00.=, pari al 2% dell'importo dell'appalto di € 162.000,00.=. Tale cauzione può essere costituita tramite fideiussione bancaria ovvero mediante polizza assicurativa fideiussoria, contenente tutte le previsioni di cui all'art. 75 del D. Lgs.vo 163/2006 e verrà svincolata, per l'aggiudicatario, al momento della sottoscrizione del contratto; ai non aggiudicatari la cauzione è restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione. Detta cauzione avrà validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La predetta cauzione potrà essere ridotta del 50% per le cooperative aventi le certificazioni previste dall'art. 75 del D. Lgs.vo 163/2006, in tal caso, saranno auto dichiarate nell'istanza di partecipazione.

A5. Documentazione attestante il versamento del contributo all'Autorità di Vigilanza per i contratti pubblici di € 20,00.=

Nel caso di raggruppamento di imprese le dichiarazioni richieste dovranno essere presentate per ogni singola impresa con l'avvertenza che gli importi di cui al precedente punto k) potranno risultare dalla somma degli appalti delle singole imprese del raggruppamento.

Dovrà, inoltre, essere indicata l'impresa capogruppo e la specificazione delle parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina dell'art. 37 del D. Lgs.vo 163/2006. Tutte le dichiarazioni dovranno essere rese attraverso un'unica autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., allegando copia fotostatica non autenticata del documento di identità del dichiarante.

La mancata, incompleta o irregolare presentazione della dichiarazione e dei documenti fin qui elencati comporterà l'esclusione dalla gara.

BUSTA B) "OFFERTA TECNICA"

Sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, essa deve contenere un progetto/relazione che dovrà tener conto di quanto riportato nel capitolato d'oneri. La relazione deve avere una lunghezza massima di tre pagine (formato A4), scritte su di una sola facciata del foglio. Deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della cooperativa e contenere inoltre gli elementi sotto riportati; essa sarà valutata, per l'assegnazione del punteggio, così come evidenziato nello specifico prospetto:

- a) ELEMENTI ORGANIZZATIVO-GESTIONALI:
 - modalità di sorveglianza e cura dei bambini,
 - modalità di collaborazione con i servizi comunali e scolastici,
 - modalità organizzative prospettate per fronteggiare le situazioni di emergenza;
- b) PIANO DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE PER L'INTERO PERIODO DELL'APPALTO. Programmi atti ad affinare il coordinamento del lavoro degli operatori impiegati nei servizi previsti indicando *materie, argomenti, modalità e quantità di ore previste*;
- c) PROPOSTE PER EVENTUALI SERVIZI AGGIUNTIVI ED ACCESSORI E PER BENEFIT AL COMUNE, che l'aggiudicatario si impegna a realizzare con propri mezzi e risorse, senza maggiori oneri a carico del Comune.

Tutti i progetti/relazioni verranno letti fino al foglio n. 5; ogni foglio successivo non verrà preso in considerazione.

BUSTA C) "OFFERTA ECONOMICA"

Sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, essa deve contenere l'offerta, secondo l'allegato modello C1, senza nessun altro documento che la copia fotostatica della carta di identità del firmatario. L'offerta formulata in cifre ed in lettere e sottoscritta dal legale rappresentante, deve contenere il ribasso sul prezzo a base d'asta di euro 162.000,00.= (di cui euro 3.000,00.= per i costi della sicurezza, non ribassabili), IVA esclusa.

Non sono ammesse offerte in aumento, né riportanti correzioni, salvo che non siano espressamente sottoscritte dall'offerente. Ai fini dell'offerta economica, si rinvia alla descrizione dei servizi, come specificati nel capitolato d'oneri.

L'offerta dovrà fare riferimento a tutti i servizi che compongono l'appalto.

Oltre all'offerta complessiva, le singole cooperative concorrenti dovranno anche indicare (pena esclusione dalla gara) la tariffa oraria onnicomprensiva, per ogni qualifica utilizzata (una per l'assistenza pre-post e dopo scuola, l'altra per il supporto/assistenza scolastica a favore di alunni diversamente abili).

Tale elemento servirà a valutare la congruità dell'offerta e potrà essere utilizzato come parametro utile nell'eventualità di riduzione o ampliamento dei servizi parascolastici, nonché per predisporre la periodica liquidazione dei compensi spettanti.

L'offerta complessiva e gli importi indicati sono sempre al netto dell'IVA.

L'Amministrazione si riserva di sottoporre a verifica di congruità i corrispettivi indicati dal concorrente risultato aggiudicatario impiegando, per quanto applicabili per analogia, i criteri previsti dall'art. 89 del D. Lgs.vo 163/2006. La verifica è finalizzata ad accertare che i corrispettivi offerti, pur essendo remunerativi, consentano al concorrente di assicurare ai lavoratori il trattamento economico e contributivo minimo previsto dal contratto di lavoro vigente, nonché a garantire condizioni di lavoro igieniche e sicure.

Nel caso di offerta congiunta, presentata da raggruppamento di imprese, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e dovrà specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina dell'art. 37 del D. Lgs.vo 163/2006.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di provvedere all'aggiudicazione anche quando sia presente una sola offerta, se ritenuta conveniente per l'Amministrazione.

In caso di offerte anormalmente basse, si farà riferimento al disposto degli artt. 86, 87 e 88 del D. Lgs.vo 163/2006.

Le cooperative offerenti, in pendenza dell'aggiudicazione, rimarranno vincolate sin dal momento dell'apertura delle offerte. Dopo l'aggiudicazione si addiverrà alla formalizzazione del relativo contratto, pur restando facoltà dell'Amministrazione disporre l'avvio dei servizi nelle more della stipula del contratto.

12. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara si svolgerà presso la sede del Comune di Parona – Piazza Signorelli, 1, secondo il seguente programma: **il giorno 27.08.2014 alle ore 9.30** in seduta pubblica alla quale potranno assistere i rappresentanti delle imprese concorrenti, la Commissione giudicatrice procederà:

1. alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti;
2. a verificare la presenza nel plico delle buste "A", "B", "C", che a loro volta dovranno essere integre e rispondenti a quanto richiesto nel presente bando;
3. all'apertura della busta "A – Documentazione per l'ammissione" e verifica della presenza di tutta la documentazione richiesta, nonché alla verifica della regolarità formale e della completezza della documentazione in essa contenuta;
4. all'ammissione alla gara delle ditte partecipanti;
5. all'apertura della busta "B – Offerta tecnica" e verifica della documentazione richiesta.

Successivamente, in seduta segreta, la Commissione esaminerà i contenuti delle diverse offerte tecniche e procederà all'assegnazione dei relativi punteggi, formando una graduatoria provvisoria.

La data della terza fase, in seduta pubblica, alla quale potranno partecipare i rappresentanti delle imprese concorrenti, sarà comunicata alle predette ditte a mezzo fax o posta elettronica. In tale occasione, la Commissione procederà a:

1. pubblica lettura dei punteggi attribuiti ad ogni concorrente per l'offerta tecnica;
2. apertura delle buste "C – Offerta economica";
3. attribuzione dei punteggi relativi alle offerte economiche;
4. formulazione e lettura della graduatoria provvisoria.

Al termine della procedura di valutazione delle offerte ed a seguito della verifica delle eventuali offerte anormalmente basse, la Commissione giudicatrice dichiara l'aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente.

L'aggiudicazione provvisoria è subito impegnativa per l'aggiudicatario, mentre per l'Amministrazione lo sarà dopo l'intervenuta approvazione/formalizzazione dell'esito della gara con l'aggiudicazione definitiva, fermo restando gli accertamenti previsti dalla legge.

14. MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione provvederà ad individuare l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei punteggi e criteri sotto indicati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dello stesso.

Non sono ammesse offerte recanti condizioni difformi dal presente bando, dal capitolato d'oneri, parziali, condizionate e/o con riserva, espresse in modo indeterminato, non complete o non compilate correttamente.

Gli elementi che saranno valutati ai fini dell'aggiudicazione sono:

1. Merito tecnico, qualità del progetto organizzativo gestionale del servizio (max 60 punti)

In riferimento al progetto organizzativo gestionale presentato, vengono individuati gli elementi qualitativi definiti ed il punteggio massimo raggiungibile:

a) ELEMENTI ORGANIZZATIVO-GESTIONALI: (max punti 25)

- modalità di sorveglianza e cura dei bambini,
- modalità di collaborazione con i servizi comunali e scolastici,
- modalità organizzative prospettate per fronteggiare le situazioni di emergenza;
 - Progetto ottimo punti 25
 - Progetto buono punti 20

- Progetto discreto punti 15
- Progetto sufficiente punti 10
- Progetto insufficiente punti 5

b) PIANO DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE PER L'INTERO PERIODO DELL'APPALTO, indicando *materie, argomenti, modalità e quantità di ore previste*; (**max punti 20**)

- Progetto ottimo punti 20
- Progetto buono punti 16
- Progetto discreto punti 12
- Progetto sufficiente punti 8
- Progetto insufficiente punti 4

c) PROPOSTE PER EVENTUALI SERVIZI AGGIUNTIVI ED ACCESSORI E PER BENEFIT AL COMUNE, che l'aggiudicatario si impegna a realizzare con propri mezzi e risorse, senza maggiori oneri a carico del Comune (**max punti 15**)

- Progetto ottimo punti 15
- Progetto buono punti 12
- Progetto discreto punti 9
- Progetto sufficiente punti 6
- Progetto insufficiente punti 3

2. Prezzo (max 40 punti)

L'Impresa deve indicare, pena l'esclusione, l'offerta al ribasso rispetto all'importo massimo posto a base d'asta. Alla ditta che avrà offerto il prezzo più basso saranno assegnati 40 punti, alle restanti ditte sarà attribuito il punteggio nel seguente modo:

$$X = (P_i * C) / P_O, \text{ dove}$$

X = punteggio attribuito al concorrente

P_i = prezzo più basso

C = coefficiente (40)

P_O = prezzo offerto

L'appalto sarà aggiudicato all'Impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto risultante dalla somma dei punteggi relativi agli elementi sopra descritti. In caso di parità di punteggio, il servizio sarà aggiudicato alla ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore per il merito tecnico.

L'Amministrazione, per tramite del soggetto competente e previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria, provvede all'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti dalle norme di legge.

15. CAUZIONE PROVVISORIA

A garanzia, sotto forma di fideiussione/cauzione, costituita ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs.vo 163/2006 s.m.i., pari al 2% del valore dell'appalto con una validità di almeno 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della cauzione stessa entro 15 giorni, a semplice richiesta della Stazione appaltante.

L'importo della cauzione è ridotto del 50% per i concorrenti in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee serie UNI EN ISO 9001. Per fruire di tale beneficio i concorrenti segnalano nella domanda di partecipazione il possesso del requisito, allegando una copia conforme all'originale del relativo certificato in corso di validità.

16. CAUZIONE DEFINITIVA

L'Impresa aggiudicataria dovrà presentare, prima della stipula del contratto una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo dell'aggiudicazione al netto dell'IVA, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs.vo 163/2006 e s.m.i., da effettuare mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da Compagnia di Assicurazione debitamente autorizzata, a garanzia dell'efficienza e della buona esecuzione di quanto previsto nel capitolato. L'importo della cauzione è ridotto del 50% per i concorrenti in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee serie UNI EN ISO 9001. Per fruire di tale beneficio l'aggiudicatario dovrà allegare una copia conforme all'originale del relativo certificato in corso di validità.

La cauzione sarà svincolata con apposito atto formale dopo la scadenza del periodo di valenza contrattuale.

17. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO

Dopo l'aggiudicazione definitiva questo Comune inviterà la ditta aggiudicataria a:

- adempiere a tutti gli obblighi contenuti nel capitolato d'oneri, ivi compreso la stipula di idonee assicurazioni al fine di coprire i rischi da infortuni, nonché una polizza RC per danni provocati a terzi;
- costituire la cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, al netto dell'IVA;
- stipulare il contratto per l'appalto del servizio di cui trattasi, in forma pubblica amministrativa, presso la sede comunale, le cui spese, nessuna esclusa ed eccettuata, saranno a totale carico della ditta aggiudicataria.

La stazione appaltante pubblicherà sul proprio sito Internet e all'Albo Pretorio comunale l'esito della gara. Inoltre, la comunicazione del provvedimento di aggiudicazione di cui all'art. 11 D.lgs. 163/2006 verrà effettuata a favore dei controinteressati con e-mail o fax all'indirizzo dagli stessi indicato nella domanda di partecipazione alla gara, nella quale dovrà essere indicato espressamente di acconsentire a tale modalità di comunicazione. Nello stesso modo verranno effettuate le ulteriori comunicazioni previste dall'art. 79 D.lgs. 163/2006.

18. NORME ED AVVERTENZE GENERALI DI GARA

1. La domanda-dichiarazione, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata (a pena di esclusione).

2. La Commissione di gara procederà all'esclusione dalla gara nei seguenti casi:

- a) plico pervenuto oltre il termine indicato per la ricezione delle offerte;
- b) le buste A, B e C contenenti, rispettivamente, la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica, nonché il plico principale contenente le stesse, non siano debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura;
- c) mancanza dei documenti richiesti;
- d) presentazione di offerta condizionata o espressa in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- e) offerta non sottoscritta dal titolare dell'impresa e/o rappresentante legale;
- f) compartecipazione di imprese che hanno identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono i ruoli di legale rappresentante. In presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i concorrenti che si trovino in dette condizioni;
- g) domanda redatta in lingua diversa dall'italiano o non corredata di traduzione giurata.

3. Le sedute pubbliche della gara avranno inizio all'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti è presente in sala.

4. In ogni caso, l'Ente si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. Inoltre le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora e/o altro giorno. L'Ente procederà con l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta e si riserva la facoltà, prevista dall'art. 81, comma 3, del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

5. L'Ente provvederà d'ufficio nei riguardi dell'aggiudicatario alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, se non verificati in precedenza. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo procederà con l'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni ed a individuare i nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

6. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, diritti di segreteria, scritturazione e registrazione del contratto, nonché le eventuali spese sostenute per la gara d'appalto. Queste ultime verranno comunicate alla ditta aggiudicataria al termine della procedura di aggiudicazione e post informazione. Dopo l'aggiudicazione, verrà richiesta al vincitore della gara la documentazione necessaria per la stipula del contratto, a pena revoca dell'affidamento:

-cauzione definitiva,

-copia polizze assicurative RCT/RCO (vedi capitolato d'oneri).

7. Chiarimenti ed informazioni possono essere esclusivamente richiesti per iscritto solo per via mail agli indirizzi:

parona@comune.parona.pv.it; direzionegenerale@comune.parona.pv.it del Comune di Parona.

Si procederà alla pubblicazione sul sito web del Comune dei quesiti e delle risposte.

19. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, ai sensi dell'art. 27, comma 3, del D.Lgs.vo 163/2006.

20. ALTRE INFORMAZIONI

- a. L'offerta è vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. Oltre il termine stabilito non resta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva di offerta precedente e non si farà luogo a gara di migliororia, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altre offerte.
- b. Sono escluse dalla gara le imprese non in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando o qualora non si verifichi il pieno rispetto delle modalità prescritte per la presentazione delle offerte e relativa documentazione.
- c. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.
- d. Si ribadisce che non sono ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. Non sono altresì ammesse le offerte che rechino correzioni non espressamente confermate e sottoscritte.
- e. Il presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
- f. Ogni condizione tra quelle previste nel capitolato d'oneri e nel presente bando e dichiarate dal concorrente a cui sarà attribuito il punteggio costituirà obbligo contrattuale per lo stesso nel caso in cui risultasse aggiudicatario.
- g. In caso di decadenza o altri motivi di risoluzione contrattuale con l'aggiudicatario, l'amministrazione ha facoltà di valutare l'affidamento del servizio sulla base delle risultanze della graduatoria di gara.
- h. L'effettuazione del servizio può essere effettuata anche in pendenza del contratto.
- i. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; alla Commissione di gara è comunque riservata la più ampia facoltà di non aggiudicare il servizio in presenza di offerte ritenute non convenienti.
- j. Si specifica che il verbale di gara non costituisce contratto: l'esito della gara formerà oggetto di approvazione formalizzata con determinazione del responsabile di servizio preposto.
- k. La comunicazione del provvedimento di aggiudicazione di cui all'art. 11 D.lgs. 163/2006 verrà effettuata a favore dei controinteressati con e-mail o fax all'indirizzo dagli stessi indicato nella domanda di partecipazione alla gara, nella quale dovrà essere indicato espressamente di acconsentire a tale modalità di comunicazione. Nello stesso modo verranno effettuate le ulteriori comunicazioni previste dall'art. 79 D.lgs. 163/2006.

21. DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/2003 (Codice della Privacy), i dati personali trasmessi, saranno raccolti dall'Ufficio ed utilizzati solo esclusivamente per le finalità inerenti il conferimento dell'incarico.

I dati personali forniti saranno raccolti presso il Comune di Parona, Ufficio Segreteria, ai fini della gestione del presente provvedimento.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini dell'adozione del provvedimento finale.

Il trattamento dei dati personali avverrà anche attraverso l'uso di strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 11 del Codice in materia di protezione dei dati personali.

I concorrenti godono del diritto di accesso ai dati, del diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in maniera non conforme alla legge, nonché del diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento è l'Ente.

22. NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente bando di gara si fa espresso richiamo alle norme contenute nel regolamento dei contratti, nel capitolato d'onori, nonché a tutte le disposizioni legislative in vigore al momento della gara, o che saranno emanate nel corso della validità del contratto, in quanto applicabili.

23. ALLEGATI

Allegato A1 -Modello di istanza di ammissione-dichiarazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R 445/2000;

Allegato C1 -Modello per la presentazione dell'offerta economica.

24. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile servizio sociale, Pizzocchero Maria Luisa.

f.to Il responsabile del servizio sociale
Dott.ssa Pizzocchero Maria Luisa

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA

È obbligatorio per i soggetti che intendono partecipare alla gara rendere la predetta dichiarazione scegliendo la relativa opzione per ogni paragrafo e allegare copia del documento di identità personale del sottoscrittore.

Al Comune di Parona
Piazza Signorelli, 1
27020 PARONA –PV

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI PARASCOLASTICI PER IL TRIENNIO SCOLASTICO 2014/2015 – 2015/2016 – 2016/2017. - CIG 588650733F

Il sottoscritto _____ in qualità di
(titolare, legale rappresentante, procuratore, altro) _____ della ditta / impresa:¹

sede (comune italiano o stato estero) _____ Provincia _____

indirizzo _____

Codice attività: _____ Partita IVA: _____

CHIEDE

di partecipare alla gara in oggetto come:

impresa singola

ovvero

capogruppo di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio costituita tra

.....

¹ nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio costituiti, la domanda deve essere sottoscritta dal soggetto indicato come capogruppo o mandatario o legale rappresentante.

ovvero

mandante di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio costituita tra

.....

[Di seguito: solo per raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti/constituendi]

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti dell'articolo 37, comma 13, del D.Lgs.vo n. 163/2006 e s.m.i.:

a) che, nell'ambito del raggruppamento temporaneo / consorzio ordinario, l'impresa designata mandataria/capogruppo è _____

le imprese mandanti sono: _____

b) che i servizi saranno così ripartiti:

1) Impresa: _____

2) Impresa: _____

3) Impresa: _____

[solo per i consorzi/raggruppamenti costituendi]

di impegnarsi irrevocabilmente, in caso di aggiudicazione dei servizi di cui all'oggetto, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa a tale scopo individuata nella presente dichiarazione, qualificata come capogruppo mandatario, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle imprese mandanti; si impegnano altresì a non modificare la composizione del raggruppamento temporaneo da costituirsi sulla base del presente impegno, a perfezionare in tempo utile il relativo mandato irrevocabile indicando nel medesimo atto la quota di partecipazione di ciascuno all'associazione, ed a conformarsi alla disciplina prevista dalle norme per i raggruppamenti temporanei.

Luogo e data _____

Firma (leggibile e per esteso)

“Dichiarazioni ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000” (allegato A1)

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI PARASCOLASTICI PER IL TRIENNIO SCOLASTICO 2014/2015 – 2015/2016 – 2016/2017. - CIG 588650733F

Il sottoscritto _____
in qualità di (titolare, legale rappresentante, procuratore) _____
della cooperativa di tipo A) _____
Sede _____

Codice attività: _____ Cap: _____ Partita IVA: _____

come previsto dall’art. 38 del D.Lgs.vo 163/2006 in conformità alle disposizioni degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall’art 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

- 1) che la cooperativa è iscritta al Registro delle imprese della competente Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di _____
con i seguenti ulteriori dati: sede _____
CAP _____
Stato _____
Via _____
codice fiscale n. _____
numero di iscrizione _____;
data di iscrizione _____;
per attività corrispondente ai servizi da eseguire e ivi così esattamente descritta:

(riportare esattamente quanto indicato nel certificato della CCIAA)

- 2) in quanto cooperativa di tipo A), l’impresa è iscritta nel Registro prefettizio, n. _____
alla sezione _____

- 3) che le persone abilitate a rappresentare ed impegnare legalmente l’impresa o la cooperativa, compresi i direttori tecnici, sono le seguenti (ciascuno dei soggetti indicati dovrà compilare i seguenti dati):

NOME, COGNOME, DATA E LUOGO DI NASCITA, RESIDENZA, C.F., CARICA RICOPERTA

- 4) che nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (*apporte una croce sulla casella che interessa*):

- non ha sostituito e neppure risulta cessato dalla carica il titolare, il socio, l’amministratore munito dei poteri di rappresentanza, il direttore tecnico;
 ha sostituito e/o risultano cessati dalla carica i seguenti soggetti:

1) _____, qualifica.....

2) _____, qualifica.....

N.B. Qualora a carico di questi ultimi soggetti cessati dalla carica ricorrono le situazioni di cui all’art. 38, D.Lgs.vo n. 163/06 e s.m.i. dovrà essere acclusa una dichiarazione di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

- 5) che alla predetta CCIAA negli ultimi tre anni non è pervenuta dichiarazione di fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato o amministrazione controllata;
- 6) che il certificato CCIAA è munito di nulla osta ai fini dell'art. 10 della L. 575/1965 e s.m.i.;
- 7) che il sottoscritto legale rappresentante è in possesso della cittadinanza italiana, o di altro Stato appartenente all'Unione Europea;
- 8) di aver preso piena ed integrale conoscenza di tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- 9) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi, dai contratti e dagli accordi locali vigenti;
- 10) di aver preso esatta cognizione della natura del contratto e delle condizioni contrattuali, nonché di ogni altra circostanza che possa aver influito o che possa influire sulla determinazione dei prezzi e sull'esecuzione del servizio, anche a fronte di eventuali maggiorazioni di costi che dovessero intervenire per aumento dei prezzi durante l'esecuzione, e la rinuncia a qualsiasi azione o eccezione in merito, avendo tenuto conto di tutto ciò nella determinazione dei prezzi offerti – che si ritengono remunerativi - e dei modi e tempi di esecuzione del servizio;
- 11) di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;
- 12) di accettare gli obblighi in materia di contrasto delle infiltrazioni criminali negli appalti previsti nell'ambito di protocolli di legalità/patti di integrità;
- 13) di non trovarsi nelle condizioni di divieto di partecipazione alle procedure di affidamento dei lavori pubblici previste dall'art. 37, comma 7 D.Lgs 163/06 e s.m.i., che dispone testualmente: "E' fatto divieto ai concorrenti, di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio di concorrenti";
- 14) che non sussistono a proprio carico e/o per l'impresa le cause di esclusione delle gare d'appalto per l'esecuzione dei lavori pubblici ex art. 38 comma 1, lett. a, b, c, d, e, f, g, h, i, l, m, del D.Lgs. 163/2006 e quindi dichiara:
 - a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, né è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 575/1965 e non ricorrono i casi di cui alla lett. m-ter) dell'art 38 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i.;
 - c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ex art. 444 del Codice di procedura penale, per reati gravi in danno allo Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; che nei propri confronti non è stata pronunciata una sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, definiti negli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
 - d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della L.55/1990;

e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante da rapporti di lavoro;

f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dalla stazione appaltante e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

g) di non aver commesso violazioni gravi – gravità intesa ai sensi dell'art. 38 CCP, comma 2, 3° periodo – definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui si sono stabiliti;

h) che non risulta iscritto nel casellario informatico presso l'Osservatorio per aver presentato, con dolo o colpa grave, falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

i) di non aver commesso violazioni gravi – gravità intesa ai sensi dell'art. 38 CCP, comma 2, 4° periodo - definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana;

l) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;

m) di non aver subito l'applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs.vo n. 231/2001, o altra sanzione che comporta il divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

n) che alla gara non partecipa altro concorrente con cui possa configurarsi una delle situazioni di controllo ai sensi dell'articolo 2359 del Codice civile o una qualsiasi relazione, anche di fatto, tali da rendere le offerte imputabili a un unico centro decisionale (lettera m/quarter) e che ricorre quindi una delle seguenti condizioni (indicare l'opzione che interessa – art.38 CCP, comma 2, penultimo periodo):

n1) non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

n2) non essere a conoscenza della partecipazione a questa procedura di soggetti che si trovano, rispetto al dichiarante concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

n3) essere a conoscenza della partecipazione a questa procedura dei seguenti soggetti..... i quali si trovano, rispetto al dichiarante concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

15) ai sensi dell'art 38, comma 2 del D. Lgs.vo 163/06 e s.m.i. dichiara di aver riportato le seguenti condanne per le quali ha beneficiato della non menzione _____ e dimostra di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, mediante l'allegazione della seguente documentazione _____;

16) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 e s.m.i.,
ovvero

di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge n.383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso;

17) di aver adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi previsti delle vigenti norme in materia di sicurezza a termini di legge e che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali e assicurative ed è in regola con i relativi versamenti:

INPS – sede competente: _____ matricola aziendale _____

INAIL – posizioni assicurative territoriali _____
Codice ditta _____

18) di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi degli stessi applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio, con il preciso obbligo, in caso di aggiudicazione, di rispettare dette condizioni per tutta la durata del contratto;

19) di essere a conoscenza che gli obblighi previsti dal codice di comportamento generale dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 e del codice di comportamento dei dipendenti approvato dal Comune di Parona ai sensi dell'art. 54 comma 45 del D.Lgs 165/2001, si applicano a titolari, collaboratori, dipendenti della impresa appaltataria. In particolare è consapevole che la violazione di tali obblighi comporta la risoluzione del contratto;

20) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

21) di aver realizzato nel periodo 1° gennaio 2011- 31 dicembre 2013 un fatturato complessivo di € _____ IVA esclusa per servizi analoghi a quelli del presente bando di gara (In caso di raggruppamento temporaneo di imprese il requisito di cui al presente punto dovrà essere posseduto, almeno per il 60% dall'impresa capogruppo e la restante percentuale, cumulativamente, dalle mandanti a ciascuna delle quali è comunque richiesto almeno il 20% di quanto richiesto cumulativamente);

22) di possedere le seguenti polizze assicurative ai sensi dell'art. 11 del Capitolato a garanzia della responsabilità verso terzi:..... ;

23) di essere consapevole che l'Amministrazione, in ottemperanza alle prescrizioni di cui al D.Lgs.vo 33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi, pubblica sul proprio sito web, in un'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente", liberamente consultabile da tutti i cittadini, tutte le informazioni relative alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al D.Lgs.vo 163/2006;

24) di dichiarare che le comunicazioni di cui agli artt. 11 e 79 D.lgs. 163/2006, nonché ogni altra comunicazione riguardante la gara vengano effettuata al seguente indirizzo e-mail: _____;
fax _____

Firma leggibile per esteso

Luogo e data

N.B.: Si ricorda che il dichiarante DOVRÀ ALLEGARE FOTOCOPIA LEGGIBILE di documento di identità in corso di validità, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Allegato A1 (segue)

Ai sensi del D.Lgs.vo 196/2003 (Codice della Privacy) i dati personali trasmessi saranno raccolti dall'Ufficio ed utilizzati solo esclusivamente per le finalità inerenti in conferimento dell'incarico.

I dati personali forniti saranno raccolti presso il Comune di Parona, Ufficio Segreteria, ai fini della gestione del presente provvedimento.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini dell'adozione del provvedimento finale. Il trattamento dei dati personali avverrà anche attraverso l'uso di strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 11 del Codice in materia di protezione dei dati personali.

I concorrenti godono del diritto di accesso ai dati, del diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in maniera non conforme alla legge, nonché del diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il titolare della raccolta dati è l'Ente Comune di Parona.

Per accettazione

Luogo e data.....

IL DICHIARANTE
(timbro e firma)

Allegato C1 - Offerta economica

(modello di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà da compilare e sottoscrivere dal titolare o dal legale rappresentante ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R 445/2000)

LOGO DITTA

Il sottoscritto _____ nato a _____ prov _____ il _____
Residente a _____ in via _____
in qualità di legale rappresentante della cooperativa di tipo A / consorzio di cooperative di tipo A
_____ con sede a _____ via _____
C.F. _____ P.IVA _____

al fine di concorrere alla procedura aperta per l'affidamento della gestione dei servizi parascolastici per il triennio scolastico 2014/2015 – 2015/2016 – 2016/2017. - CIG 588650733F

PRESENTA

la propria offerta economica sull'importo a base d'asta pari a € 162.000,00 iva esclusa così definita (l'offerta economica si intende al netto dell'iva):

	In cifre	In lettere
prezzo complessivo triennio		
Di cui oneri sicurezza	€ 3.000,00 (non soggetto a ribasso)	TREMILA

Offerta riferita alla tariffa oraria omnicomprendiva per ogni qualifica utilizzata così articolata:

	In cifre	In lettere
Qualifica _____		
Qualifica _____		

(inserire le qualifiche impiegate)

DICHIARA INOLTRE

- Che l'offerta indicata è stata formulata tenendo conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto dell'affidamento e, quindi, sulla determinazione dell'importo offerto;
- Che l'offerta indicata è dunque remunerativa e omnicomprendiva di quanto serve per il regolare svolgimento del servizio e consente di assicurare ai lavoratori impiegati nonché ai soci (se cooperativa) il trattamento economico e contributivo minimo previsto da contratto collettivo vigente per il comparto;
- Che l'offerta formulata ha una validità di giorni 180 (centottanta) dalla data stabilita quale termine per la presentazione delle offerte e ha valore di proposta contrattuale ai sensi dell'art.1329 del Cod. Civ.

(firma leggibile e per esteso del legale rappresentante in caso di RTI da ciascun rappresentante legale)
(allegare copia del documento d'identità del/dei sottoscrittore/i in corso di validità)