FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ALESSANDRA BONTEMPELLI
Indirizzo	via dei Rom 1
Telefono	0384 253388 334 7413045
Fax	
E-mail	alenbk.ricci@alice.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	8-4-1955

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	dal 1° luglio 1978 attualmente in atto
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL PAVIA di Vigevano 3
• Tipo di azienda o settore	- CONSULTORIO FAMILIARE
• Tipo di impiego	ASSISTENTE sociale - operatore delle professioni
• Principali mansioni e responsabilità	Specialistiche

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	luglio 2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	laurea in servizio sociale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	✓
ALTRE LINGUA	
• Capacità di lettura	
• Capacità di scrittura	
• Capacità di espressione orale	

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	requisiti specifici della professione per la quale si è [illegible] es. [illegible]
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	non ho competenze in aspetti finanziari (salari ecc)
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	utilizzo elementare del PC
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	Musica
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	—
PATENTE O PATENTI	B
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ALLEGATI	