



Comune
Cilavegna



Comune
Castello
d'Agogna



Comune
Ceretto

Comune
Cernago



Comune
Gravellona
Lomellina



Comune
Parona



Comune
Sant'Angelo
Lomellina



Comune
Velezzo
Lomellina

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA LOMELLINA

Centrale Unica di Committenza LOMELLINA

L. go Marconi n. 3 27024 CILAVEGNA

Codice Fiscale Amministrazione: CFAVCP-000105B Codice AUSA 0000550594



COMUNE DI PARONA
Provincia di Pavia

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE - PERIODO ANNI SCOLASTICI 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019.

LETTERA DI INVITO/DISCIPLINARE DI GARA

in esecuzione della determinazione n. 4 del 04.07.2016 Centrale Unica di Committenza Lomellina

Codice C.I.G.: 6742869785

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Centrale Unica di Committenza Lomellina COMUNE di Parona (Provincia di Pavia) ITALIA – Piazza Signorelli, 1 - 27020 Parona (PV) - telefono 0384/253015 - telefax 0384/253829 - <http://www.comune.parona.pv.it>.

Punto di contatto: Servizio Sociale - Responsabile del procedimento: Dott.ssa Pertile Samantha; servizifinanziari@comune.parona.pv.it

2. PROCEDURA DI GARA: Procedura negoziata ai sensi del D.Lgs.vo n. 50/2016, il servizio in oggetto rientra tra quelli dell'allegato IX al D.Lgs.vo stesso.

3. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: L'aggiudicazione sarà effettuata tra tutte le imprese in possesso dei requisiti d'idoneità, anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione Comunale, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 D.Lgs. n. 50/2016) sulla base dei seguenti parametri e relativi punteggi:

a) Prezzo: punteggio max 35

b) Merito tecnico e qualità del progetto: punteggio max 65.

4. FORMA DELL'APPALTO: Appalto di servizi.

5. LUOGO DELLA PRESTAZIONE: sedi del servizio oggetto d'appalto - Scuola dell'Infanzia Comunale di Parona (PV) ubicata presso il plesso scolastico comunale di Via Papa Giovanni XXIII, 18 con capienza massima di 44 posti:

- sezione denominata "Bim Bum Bam" – piano primo con capienza 23 posti;
- sezione denominata "Arcobaleno" – piano terra con capienza 21 posti.

6. OGGETTO DELL'APPALTO:

denominazione: CPV: 80110000-8 Servizi di Istruzione prescolastica

Descrizione:

L'appalto ha per oggetto l'insieme delle prestazioni educative, ausiliarie e gestionali inerenti il servizio Scuola dell'Infanzia Comunale formata da n. 2(due) sezioni con richiesta di personale educativo e personale ausiliario. La procedura di gara è indetta con il presente disciplinare per l'affidamento di un servizio, quale i servizi relativi all'istruzione, ricompreso nell'allegato IX del D.Lgs. n. 50/2016.

7. DIVISIONE IN LOTTI: No. Art. 51 del D.Lgs. n. 50/2016. In quanto dalla natura del servizio si evince la non suddivisione delle prestazioni che devono avere una uniforme gestione con un solo operatore economico.

8. DURATA DELL'APPALTO: dal 01.09.2016 al 30.06.2019, per gli anni scolastici 2016/2017, 2017/2018 e 2018/2019. Il contratto, alla scadenza sopra fissata, scadrà di pieno diritto senza bisogno di disdetta, preavviso, diffida o costituzione in mora.

E' libera facoltà del Comune di recedere dal contratto, in tutto o in parte, allo scadere dell'annualità, prima della sua naturale scadenza, in relazione ad eventuali diversi assetti organizzativi o diverse forme di gestione dei servizi (riconoscimento statale totale o parziale, prima dell'inizio dell'anno scolastico) tali da rendere non più necessaria la fornitura, venendo quindi meno il bisogno diretto del Comune. Tale recesso è subordinato ad un preavviso di almeno 60 (sessanta) giorni da inviarsi al fornitore, da parte del Comune a mezzo raccomandata A.R. Non sarà riconosciuto all'impresa, a fronte dell'eventuale recesso di cui trattasi, alcun rimborso spese, alcun contributo né alcuna altra utilità di qualsiasi natura.

Solo in caso di riconoscimento statale totale o parziale, durante l'anno scolastico, il personale insegnante verrà mantenuto per una mensilità in compresenza con il personale statale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di determinare la proroga del contratto relativo al presente appalto per numero sei mesi, dopo la naturale scadenza del contratto stesso.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 che, alla data di presentazione dell'offerta, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alle prestazioni oggetto di gara; nel caso di cooperative e consorzi di cooperative, iscrizione all'Albo nazionale degli Enti cooperativi e ai registri regionali laddove la Regione, ove ha sede legale la cooperativa, li abbia istituiti; nel caso di enti o associazioni, previsione tra gli scopi statutari di attività inerenti alle prestazioni oggetto di gara;
- b) assenza delle cause ostative alla partecipazione a una procedura d'appalto di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016;
- c) realizzazione negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari conclusi, il cui bilancio sia stato approvato, di un fatturato globale dell'impresa pari ad almeno Euro 400.000,00.= + IVA(quattrocentomila/00) e un importo dei servizi concernenti l'oggetto dell'appalto, realizzati negli ultimi tre esercizi, non inferiore a Euro 323.000,00.= + IVA (trecentoventitremila/00);
- d) mancato affidamento nell'ultimo triennio di contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di incarichi a dipendenti o collaboratori del Comune di Parona, in servizio o cessati dal servizio negli ultimi tre anni, che esercitano o che hanno esercitato per conto di esso poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante.

Nel caso di partecipazione alla gara di concorrenti plurisoggettivi, si applicano le seguenti regole:

- i requisiti sopra indicati, alle lettere a), b), d) devono essere posseduti e dimostrati:
 - nel caso di imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante;
 - nel caso di consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, dal consorzio/società e da tutti i consorziati/soci;

- nel caso di consorzi fra società cooperative e di consorzi stabili, di cui alle lettere b) e c), comma 2, art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, sia dal consorzio sia da tutti i consorziati indicati nella domanda di partecipazione quali esecutori delle prestazioni oggetto dell'appalto;

□ il requisito sopra indicato alla lettera c) deve essere posseduto e dimostrato:

- per le imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, da ciascuna impresa partecipante, nelle misure minime del 40% per la mandataria e del 10% per ciascuna impresa mandante;

- per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, da ciascun consorziato/socio, nelle misure minime del 40% per la capogruppo e del 10% per ogni altro consorziato/socio;

- nel caso di consorzi fra società cooperative e di consorzi stabili di cui alle lettere b) e c), comma 2, art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, dal consorzio in conformità all'art. 47 del D. Lgs. 50/2016.

La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ANAC), fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS. In tali casi, la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura, pertanto, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link "Servizi ad accesso riservato – AVCPass Operatore Economico" sul Portale AVCP (<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>) e seguire le istruzioni ivi contenute per il rilascio del "PassOE" da inserire nella busta "A" contenente la documentazione amministrativa.

Il mancato inserimento del PassOE all'interno della busta "A", tuttavia, non comporta l'esclusione automatica dalla gara dell'operatore concorrente, ma l'assegnazione a quest'ultimo, da parte della Stazione appaltante, di un termine congruo entro il quale presentarlo. Decorso tale termine, senza che il concorrente abbia presentato il PassOE alla Stazione appaltante, quest'ultima dovrà procedere alla sua esclusione.

10. VARIANTI: Non sono ammesse offerte in variante e/o condizionate.

11. VALORE DELL'APPALTO: € 323.000,00 (trecentoventitremila/00), al netto dell'IVA se dovuta, oltre la quota di € 4.500,00.= relativa agli oneri di sicurezza, non soggetta a ribasso d'asta.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il concorrente dovrà far pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del giorno 25/07/2016 a mezzo raccomandata A/R o mediante agenzia di recapito autorizzata o a mano alla Centrale Unica di Committenza Lomellina presso il Comune di Parona – Piazza Signorelli, n.1, – 27020 PARONA (PV) – un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno l'indicazione dell'operatore concorrente e la dicitura "PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE - PERIODO ANNI SCOLASTICI 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019", con l'avvertenza "NON APRIRE – PROTOCOLLARE ESTERNAMENTE".

Il suddetto plico dovrà contenere al proprio interno:

- una busta "A" contenente la Documentazione Amministrativa, come indicata nel punto 12.1 del presente invito a gara;

- una busta "B" contenete l'Offerta Tecnica, come indicata nel punto 12.2 del presente invito a gara;

- una busta "C" contenete l'Offerta Economica, come indicata nel punto 12.3 del presente invito a gara.

La consegna a mano del plico è possibile dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 13.00.

Il recapito del plico, entro il termine indicato nel presente invito rimane ad esclusivo rischio del mittente. A tal fine, si precisa che faranno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo. Saranno, pertanto, ininfluenti la data e l'ora di spedizione ovvero la data e l'ora di ricezione da parte di soggetti diversi dal suddetto destinatario. Pertanto, non saranno presi in considerazione e non saranno aperti i plichi che, per qualsiasi ragione, non risultino pervenuti entro l'ora, il giorno e il luogo fissati. Il Comune di Parona CUC declina sin da ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito della suddetta documentazione entro il termine perentorio sopra indicato.

L'offerta pervenuta oltre il termine indicato sarà ritenuta inammissibile.

12.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA "A")

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli operatori concorrenti, nella persona del loro legale rappresentante e/o di altro soggetto munito di procura, dovranno produrre la documentazione di seguito indicata:

A) Istanza di partecipazione alla gara, redatta dal titolare o dal legale rappresentante su carta intestata della società, riportante l'indicazione del codice fiscale e della partita IVA della medesima, codice fiscale del titolare e

legale rappresentante, ed i riferimenti della posizione previdenziale (posizione INPS, posizione INAIL, uffici di competenza e CCNL applicato), nonché contenente le seguenti dichiarazioni:

A1. Di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D.Lgs. 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Si segnala che, la suddetta dichiarazione a norma del comma 3, dell'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016, deve essere presentata da tutti i soggetti ivi indicati e, quindi, dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. L'operatore partecipante è tenuto, inoltre, ad indicare se esistono soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio del presente invito e, in caso affermativo, ad allegare la suddetta dichiarazione.

A2. Insussistenza, ai sensi dell'art. 80, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016, delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

A3. Di non aver commesso, ai sensi dell'art. 80, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

A4. Di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui all'art. 80, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016, e in particolare:

a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016;

b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, né di trovarsi in un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016;

c) di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

d) che la partecipazione alla presente procedura non comporta situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016, non diversamente risolvibile;

e) che non sussiste una distorsione della concorrenza, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera e), del D.Lgs. n. 50/2016;

f) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

g) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;

h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

i) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;

l) (alternativamente):

di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991,

oppure

di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, ed avere denunciato i fatti alla autorità giudiziaria;

oppure

di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, e di non avere denunciato i fatti alla autorità giudiziaria, ricorrendo i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della Legge n. 689/1981.

m) (alternativamente):

di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 cod. civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Le cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, come previsto nel comma 11 dello stesso articolo, non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento;

A5. Ai sensi della L. 190/2012, di non aver affidato nell'ultimo triennio contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi a dipendenti o collaboratori del Comune di Parona - in servizio o cessati dal servizio negli scorsi tre anni - che esercitano o hanno esercitato per conto di esso poteri autoritativi o negoziali nei confronti della società dichiarante;

A6. Di aver realizzato negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari conclusi, il cui bilancio sia stato approvato, un fatturato specifico per servizi di cui oggetto dell'appalto, pari ad almeno Euro 323.000,00.= + iva(trecentoventitremila/00);

A7. Di disporre delle seguenti attrezzature tecniche: _____;

e che il numero medio annuo dei dipendenti è pari a _____;

La ditta appaltatrice dovrà provvedere, a sua cura e spese, all'acquisto di tutto l'occorrente per l'espletamento del servizio e disporre di tutti i mezzi ed attrezzature necessarie per l'esecuzione dello stesso.

Dette attrezzature dovranno soddisfare tutti i requisiti previsti dalla vigente legislazione in materia di sicurezza sul lavoro.

I mezzi in uso dovranno comunque rispettare almeno le Direttive comunitarie in materia di emissioni di inquinanti.

A8. Di aver preso esatta visione degli atti di gara e di accettarli in tutte le loro parti;

A9. Di aver preso esatta cognizione della natura e dell'oggetto dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari che potranno influire sulla sua esecuzione;

A10. Che le prestazioni oggetto del servizio sono perfettamente eseguibili in ogni loro parte, anche di dettaglio, con le modalità e nei tempi previsti negli atti di gara;

A11. Di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni consecutivi, a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa;

A12. Di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, delle condizioni previste dal CCNL di categoria e delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia contributiva, nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori di cui al D.Lgs. 81/2008;

A13. Di non avere nulla a pretendere nei confronti del Comune di Parona nell'eventualità in cui, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere all'affidamento;

A14. Di impegnarsi ad accettare la consegna d'urgenza del servizio nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016;

A15. Di essere informati, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

A16. Di autorizzare espressamente la Stazione appaltante a rendere mediante PEC (posta elettronica certificata), o altro strumento analogo in caso di operatori concorrenti appartenenti ad altri Stati membri, le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché all'aggiudicazione. A tal fine, il concorrente, nel presente punto della dichiarazione sostitutiva, DEVE indicare il proprio indirizzo PEC, o altro strumento analogo in caso di operatori appartenenti ad altri Stati membri, e il nome e cognome del referente;

A17. In aggiunta a quanto sopra, ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli operatori concorrenti dovranno presentare la documentazione di seguito indicata:

B) (alternativamente)

- Dichiarazione sostitutiva - resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore speciale - attestante il possesso del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) e da cui risulti: (a) l'oggetto sociale, (b) il sistema di amministrazione adottato, (c) il numero e il nominativo degli amministratori, (d) il numero e il nominativo dei Direttori Tecnici, (e) il numero e il nominativo dei procuratori speciali, (f) il numero e il nominativo dei soci con indicazione delle relative quote di partecipazione, (g) il numero e il nominativo dei soggetti membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, del sindaco, nonché il nominativo dei soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231. In alternativa alla suddetta dichiarazione, è possibile produrre copia del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) in corso di validità dal quale risultino tutte le informazioni richieste; oppure

- nel caso di enti e associazioni, sprovviste di iscrizione nel Registro delle Imprese (CCIAA), dichiarazione sostitutiva - resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante - attestante i soggetti muniti di poteri di rappresentanza e l'oggetto statutario. In alternativa alla suddetta dichiarazione, è possibile produrre copia dello statuto e/o dell'atto costitutivo dal quale risultino le suddette informazioni richieste;

C) Capitolato Speciale d'appalto (Allegato A), allegato alla presente lettera d'invito, siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore concorrente o da altro soggetto munito di procura;

D) Copia del "PassOE" debitamente sottoscritto, rilasciato dall'ANAC, ai sensi dell'art. 2, comma 3, lett.b), delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibili presso l'ANAC oppure, nel caso di mancato rilascio dello stesso in tempo utile per consentire la partecipazione alla presente procedura, dichiarazione di impegno a presentare il PASSOE non appena rilasciato dall'ANAC e, comunque, entro il termine congruo assegnato dalla stazione appaltante. In caso di partecipazione di R.T.I. o consorzio, il PassOE dovrà essere richiesto dalla Mandataria/Capogruppo del raggruppamento temporaneo secondo le modalità previste dall'ANAC nel caso di partecipazione di operatori riuniti (c.d. PassOE di Gruppo), previa creazione da parte di ciascun operatore mandante della propria componente di PassOE;

E) Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore speciale, attestante la sussistenza o meno all'interno della società di soggetti, di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente invito a gara;

F) Originale della garanzia provvisoria di importo pari al 2% (due per cento) del valore del presente appalto e quindi pari ad Euro 6.550,00(seimilacinquecentocinquanta/00), in conformità a quanto previsto nell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

Resta ferma la possibilità di avvalersi della riduzione del 50% dell'importo della cauzione per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI

EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000, nonché delle altre riduzioni previste nello stesso art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per fruire di tali benefici il concorrente dovrà inserire nella Busta "A" le relative certificazioni e documentazioni, ovvero idonea dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'operatore concorrente ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso delle certificazioni in parola e degli altri requisiti previsti.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La garanzia deve avere validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza prevista per la presentazione dell'offerta e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. In caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituito al momento di presentazione dell'offerta, la garanzia fideiussoria deve essere intestata, pena l'esclusione, a tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, singolarmente e contestualmente identificati. In caso di raggruppamento o consorzio già costituito al momento di presentazione dell'offerta, la garanzia fideiussoria deve essere intestata alla mandataria, con la precisazione che il soggetto garantito è il raggruppamento.

La cauzione provvisoria deve prevedere, altresì, l'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione appaltante, per la durata che sarà dalla stessa indicata, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

G) Originale dell'impegno di un istituto bancario o assicurativo ovvero di un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, a rilasciare la garanzia definitiva, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, a copertura dell'esatta esecuzione delle obbligazioni assunte con il contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario della presente procedura. Tale impegno può anche essere contenuto nella garanzia di cui alla precedente lettera F), purché sia espresso in maniera chiara ed esplicita;

H) (solo in caso di AVVALIMENTO) Il concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno allegare, pena l'esclusione, i documenti previsti dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016;

I) In caso di partecipazione in R.T.I. o consorzio, oltre a quanto sopra indicato:

- se il raggruppamento/consorzio non è ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, deve essere presentata una dichiarazione congiunta sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, da cui risulti l'indicazione dell'operatore che assumerà la qualifica di mandatario/capogruppo, nonché l'impegno a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante mandato collettivo speciale con rappresentanza da conferire al predetto operatore indicato come mandatario/capogruppo;

- se il raggruppamento/consorzio è già costituito alla data di presentazione dell'offerta, deve essere presentata una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore mandatario o dal legale rappresentante del consorzio, da cui risulti l'avvenuta costituzione del raggruppamento/consorzio, oppure, in alternativa, deve essere presentata copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'operatore mandatario o dell'atto costitutivo del consorzio;

J) In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, deve essere presentata una dichiarazione sostitutiva - resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio stesso - da cui risulti l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre, ai sensi dell'art. 48, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente procedura in qualsiasi altra forma (individuale o associata), a pena di esclusione del consorzio e dei consorziati, ferma restando l'applicazione dell'art. 353 del codice penale;

K) (per tutte le tipologia di Consorzi) Copia conforme dello Statuto e dell'Atto costitutivo;

L) Ricevuta di pagamento ottenuta dal candidato all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione a seguito del pagamento on line sul Servizio di Riscossione del versamento della quota contributiva a favore dell'Anac, di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, ovvero originale dello scontrino rilasciato dai punti di vendita della rete dei tabaccai/lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Il versamento dovrà essere effettuato con le modalità previste dalla delibera dell'Autorità del 5 marzo 2014. In caso di raggruppamento, il versamento deve essere eseguito solo dall'impresa designata quale capogruppo;

M) Dimostrazione di solidità economico-finanziaria con idonee dichiarazioni bancarie o, se del caso, comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali. In ogni caso si applica l'art. 86, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016.

Le dichiarazioni di cui ai suddetti punti **A1), A2), A3), A4), A5), A6), B)** ed **E)** devono essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e devono essere accompagnate da copia di un documento di identità, in corso di validità, del dichiarante, nonché devono indicare espressamente che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.

I concorrenti possono presentare offerta sia singolarmente che in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio. Si segnala che il concorrente invitato che presenti offerta in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, lo potrà fare esclusivamente con operatori che non siano stati invitati alla gara. Non è, pertanto, consentita la partecipazione in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio tra operatori invitati. In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016, l'operatore invitato dovrà assumere la qualifica di mandatario.

In tal caso, ferme restando le precisazioni di cui al punto 9), circa il possesso dei requisiti in caso di partecipazione plurisoggettiva e fermo restando quanto specificamente previsto in altre parti del presente Invito, ai fini della partecipazione alla gara in raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o consorzio, si precisa quanto segue:

- l'istanza di partecipazione di cui alla lettera **A)** e tutte le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla gara (lettere **A1. – A14.**) devono essere rese e sottoscritte dai legali rappresentanti di tutti i componenti del costituendo raggruppamento/consorzio;
- la relativa dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000, di cui al suddetto punto B), deve essere presentata da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo/consorzio;
- il Capitolato Speciale d'appalto (Allegato A) allegato al presente invito deve essere siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione da tutti i componenti del raggruppamento/consorzio.

La documentazione e le dichiarazioni sopra indicate devono essere inserite in una busta, che all'esterno riporti la dicitura "Busta A - Documentazione Amministrativa".

Si precisa che:

la domanda, le dichiarazioni e le documentazioni devono contenere quanto sopra indicato.

Tuttavia troverà applicazione l'art. 83, comma 9, del codice in merito alla possibilità di regolarizzare la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive previste dall'art. 80, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica. Il concorrente che vi ha dato causa sarà obbligato al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di Euro 1.000,00. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

12.2 OFFERTA TECNICA - BUSTA "B")

La Busta "B", recante all'esterno la dicitura "**OFFERTA TECNICA**" deve contenere al proprio interno una relazione che, ferme restando tutte le condizioni richieste come minime e inderogabili dal Capitolato Speciale d'appalto, descriva in maniera chiara e dettagliata come si intende gestire il servizio oggetto della presente procedura.

Fermo restando quanto sopra e ferma restando la facoltà di introdurre ulteriori punti, l'elaborato relativo al merito tecnico deve essere composto da un massimo di 10 facciate dattiloscritte (foglio A4 verticale; carattere: Arial; stile: normale; punti 12; interlinea: singola), esclusi eventuali allegati, e deve affrontare i seguenti contenuti minimi:

1. Merito tecnico, caratteristiche, efficacia gestionale e affidabilità della ditta:
 - a. Selezione del personale, contenimento del turn over e capacità di gestione delle assenze degli operatori;

- b. Qualità e quantità di formazione;
 - c. Esperienze gestionali della ditta in servizi analoghi (ultimi 3 anni scolastici) presso soggetti pubblici o privati;
 - d. Aspetti contrattuali migliorativi resi ai propri dipendenti
2. Qualità del progetto/servizio:
- a. Progettazione educativa e pianificazione del servizio (progettazione pedagogica, organizzativo/metodologica e gestionale);
 - b. Servizi aggiuntivi/complementari, proposte innovative e migliorative rispetto a quanto previsto dal capitolato.

L'offerta tecnica deve essere completa e incondizionata, nonché redatta in lingua italiana, fatte salve le espressioni tecniche e commerciali in lingua straniera entrate nel linguaggio corrente.

L'offerta tecnica deve essere priva di qualsivoglia indicazione diretta ed essenziale di carattere strettamente economico, che possa in qualunque modo anticipare l'offerta economica. L'offerta tecnica (eccetto le eventuali schede tecniche allegate a corredo) deve essere siglata a margine di ogni pagina e sottoscritta in calce dal legale rappresentante dell'operatore concorrente.

Fermo restando quanto sopra, l'offerta tecnica deve essere presentata in formato cartaceo e/o su supporto elettronico (CD-ROM o memoria USB o DVD), fermo restando che in caso di discordanza tra l'offerta tecnica in formato cartaceo e quella su supporto elettronico, sarà ritenuta valida quella in formato cartaceo. In caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, l'offerta tecnica deve essere siglata come sopra e sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun operatore raggruppando/consorziando.

La Commissione di gara può fare richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate.

L'offerta tecnica così redatta dovrà essere inserita in una busta chiusa e sigillata, che riporti all'esterno la dicitura "Busta B - Offerta Tecnica".

12.3 OFFERTA ECONOMICA - BUSTA "C")

L'Offerta Economica, relativa alle prestazioni richieste, dovrà essere redatta su carta intestata del concorrente ed indicare, in cifre e lettere, l'importo complessivo offerto, al netto dell'IVA e degli oneri della sicurezza, al ribasso rispetto all'importo a base d'asta di € 323.000,00(trecentoventitremila/00), al netto dell'IVA, come indicato al punto 11 del presente invito.

Il concorrente dovrà indicare, altresì, nella propria offerta economica, la stima dei propri costi relativi alla sicurezza, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 (c.d. costi interni di sicurezza).

Come stabilito all'art. 7 dell'allegato capitolato speciale di appalto, si evidenzia che la non attivazione di uno o di entrambi i servizi di pre scuola e di post scuola, per ciascun anno scolastico, comporta una riduzione del 4% per singolo servizio del corrispettivo come risultante dalla gara oltre ad I.V.A. di legge se dovuta, da suddividersi in quote mensili.

In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà considerata valida l'offerta espressa in lettere.

L'offerta deve essere siglata a margine di ogni pagina e sottoscritta in calce dal legale rappresentante del concorrente oppure, in caso di R.T.I. o consorzio non ancora costituito, da ciascun operatore raggruppando/consorziando.

Fermo restando le cause di esclusione previste in altre parti della presente, le offerte economiche indeterminate, plurime, incomplete, in aumento, condizionate, parziali o pari alla base d'asta comportano l'esclusione dell'operatore offerente.

La Commissione di gara può fare richiesta di ulteriori informazioni in merito alle offerte economiche presentate.

L'offerta così redatta dovrà essere inserita in una busta chiusa e sigillata, che riporti all'esterno la dicitura "Busta B – Offerta Economica".

13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, da una Commissione giudicatrice, nominata nel rispetto di quanto disposto nell'art. 77 del citato decreto e sulla base dei seguenti parametri di valutazione:

PARAMETRI		PUNTEGGI MASSIMI COMPLESSIVI
A	OFFERTA TECNICA	65

B	OFFERTA ECONOMICA	35
TOTALE		100

Tanto premesso, la Commissione di gara valuterà le offerte tecniche sulla base degli elementi di valutazione e relativi punteggi massimi indicati nella tabella di seguito riportata:

A. ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA		Punti 65
A1	Merito tecnico, caratteristiche, efficacia gestionale e affidabilità della ditta	30
A1.1	Selezione del personale, contenimento del turn over e capacità di gestione delle assenze degli operatori	12
A1.2	Qualità e quantità di formazione	6
A1.3	Esperienze gestionali della ditta in servizi analoghi (ultimi 3 anni scolastici) presso soggetti pubblici o privati	10
A1.4	Aspetti contrattuali migliorativi resi ai propri dipendenti	2
A2	Qualità del progetto/servizio	35
A2.1	Progettazione educativa e pianificazione del servizio (progettazione pedagogica, organizzativo/metodologica e gestionale)	25
A2.2	Servizi aggiuntivi/complementari, proposte innovative e migliorative rispetto a quanto previsto dal capitolato	10

La Commissione giudicatrice attribuirà il punteggio all'offerta tecnica attraverso il metodo aggregativo compensatore. Ogni componente della Commissione attribuirà a ciascun elemento di valutazione un coefficiente discrezionale tra zero e uno, sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

- 0 = NON VALUTABILE
- da 0,1 a 0,2 = MOLTO SCARSO
- da 0,3 a 0,4 = INSUFFICIENTE
- da 0,5 a 0,6 = SUFFICIENTE
- da 0,7 a 0,8 = BUONO
- da 0,9 a 1,0 = OTTIMO

Ultimata l'attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun componente della Commissione, sarà poi calcolata, in relazione ad ogni elemento di valutazione, la media dei coefficienti. Una volta calcolata la media dei coefficienti, si procederà a trasformare in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate. Ciascun coefficiente definitivo sarà infine moltiplicato per il punteggio massimo corrispondente all'elemento di valutazione al quale si riferisce, così come indicato dalla tabella sopra riportata.

Alla migliore Offerta Economica, ossia a quella che abbia offerto l'importo complessivo più basso, sarà attribuito il punteggio massimo pari a 35 punti.

Alle altre offerte economiche sarà attribuito un punteggio determinato applicando la seguente formula:

$$X = \frac{P_{\min} \times P_{\max}}{P_i}$$

Dove:

X è il punteggio totale attribuito al concorrente;

P_{min} è il prezzo minimo offerto;

P_i è il prezzo dell'offerta presa in considerazione;

P_{max} è il punteggio massimo attribuibile, pari a 35 punti, assegnato alla migliore offerta.

I risultati saranno arrotondati al secondo decimale.

Per ciascun concorrente si procederà alla sommatoria dei punteggi conseguiti, rispettivamente, per l'offerta tecnica e per quella economica e, successivamente, si procederà alla formulazione della graduatoria degli

operatori concorrenti con proposta di aggiudicazione all'operatore che, avendo ottenuto il punteggio complessivo più alto, si sia classificato primo nella graduatoria stessa.

A parità di punteggio verrà privilegiata l'offerta che avrà ottenuto il punteggio migliore in relazione all'offerta tecnica.

La Stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida o di non procedere all'aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

14. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A SEGUITO DELL'AGGIUDICAZIONE

Successivamente all'aggiudicazione, l'Aggiudicatario dovrà presentare alla Stazione appaltante, entro 7(sette) giorni naturali a decorrere dalla ricezione della relativa richiesta da parte della Stazione appaltante, la documentazione di seguito indicata:

- autocertificazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, di idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- copia della polizza assicurativa per esecuzione servizio pari ad una massimale di Euro 323.000,00 e polizza assicurativa per garanzia infortuni e responsabilità civile per sinistri che possano derivare agli utenti ed agli operatori oppure da questi causati agli utenti o a terzi durante l'espletamento del servizio, esonerando il Comune da ogni responsabilità al riguardo, pari ad un massimale non inferiore ad euro 1.500.000,00 per sinistro, euro 1.000.000,00 per persona, euro 500.000,00 per cose. Le polizze devono essere rilasciate secondo il D.M. 12 marzo 2004, n. 123;
- originale della fideiussione stipulata ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016;
- copia del DUVRI, debitamente sottoscritta;
- in caso di partecipazione in ATI, l'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

In aggiunta a quanto sopra, l'Aggiudicatario dovrà rendere disponibile sul sistema AVCPASS idonea documentazione atta a dimostrare la realizzazione del fatturato specifico, ai sensi del punto 9), lettera c) del presente invito a gara, quali bilanci, contratti, fatture quietanzate, certificati di regolare esecuzione servizi e/o attestazioni di buon esito dell'esecuzione dei servizi privati.

La suindicata documentazione, necessaria al fine di consentire la verifica del possesso dei requisiti, dovrà essere caricata sul sistema AVCPASS, conformemente a quanto previsto dalle norme in materia.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere all'Aggiudicatario ulteriori documenti a riprova del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", s'informa che i dati personali che vengono acquisiti nell'ambito della presente procedura e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono raccolti e trattati dalla CUC Comune di Parona, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura stessa ed alla stipula e gestione dei contratti, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati dal Comune di Parona, non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi consentiti dalla legge;
- la persona fisica o giuridica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, i diritti previsti dall'articolo 7 del citato D. Lgs. n. 196/2003.

Si fa inoltre presente che il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Parona.

16. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del presente procedimento di gara, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è la Dott.sa Samantha Pertile.

16. DISPOSIZIONI FINALI

La Commissione di gara appositamente nominata dalla Stazione appaltante per la valutazione delle offerte correttamente e tempestivamente pervenute procederà, in seduta pubblica - nel luogo, giorno e ora che saranno pubblicati con un anticipo di almeno tre giorni sul profilo del Committente (Comune di Parona) - all'esame dei plichi d'invio, alla loro apertura ed all'esame delle buste ivi contenute, all'apertura della busta "A" e all'esame

della documentazione amministrativa ivi contenuta. La Commissione procederà, altresì, in seduta pubblica all'apertura e alla verifica del contenuto delle buste "B" relativamente ai soli soggetti ammessi (e cioè coloro che abbiano presentato corretta documentazione amministrativa e risultino in possesso dei requisiti richiesti).

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche degli operatori concorrenti ammessi.

Infine, in seduta pubblica, in data e ora che sarà comunicata, previa comunicazione dei punteggi complessivi ottenuti dalle offerte tecniche, la Commissione procederà all'apertura delle buste "C" degli operatori concorrenti ammessi ed alla lettura di ciascuna offerta economica, attribuendole il relativo punteggio.

La Commissione, quindi, procederà, per ciascun operatore concorrente, alla sommatoria dei punteggi conseguiti, rispettivamente, per l'offerta tecnica e per quella economica e, successivamente, disponendo i punteggi stessi in ordine decrescente, procederà alla formulazione della graduatoria degli operatori concorrenti, con aggiudicazione provvisoria della gara all'operatore classificatosi primo in graduatoria.

Alle sedute pubbliche saranno ammessi a partecipare i legali rappresentanti degli operatori concorrenti o loro delegati muniti di apposita delega. I partecipanti dovranno essere muniti di valido documento di riconoscimento.

Eventuali chiarimenti in merito al presente invito a gara possono essere richiesti via e-mail, all'indirizzo PEC: parona.comune.pv@pec.it, **non oltre il 20.07.2016, ore 12.00.**

Le comunicazioni agli operatori concorrenti - con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché alle aggiudicazioni - potranno essere indifferentemente effettuate dalla Stazione appaltante tramite posta elettronica certificata (PEC), o altro strumento analogo in caso di operatori concorrenti appartenenti ad altri Stati membri, ai recapiti indicati dai concorrenti in sede di gara.

Allegati:

Capitolato speciale d'appalto (allegato A)

Duvri (allegato B)

Modulo offerta economica (allegato C)

Acquisizione dei documenti di gara.

Tutti gli allegati alla presente sono trasmessi ai concorrenti, su CD ROM.

Tutti i documenti di gara sono visionabili presso il servizio Economico Finanziario del Comune di Parona, Piazza Signorelli 1, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12,00.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott.ssa Samantha Pertile (tel. 0384/253015)

PEC: parona.comune.pv@pec.it;

PARONA, li 04/07/2016

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Samantha Pertile

