



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 22 Data 28-03-2022	OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022-2024 ED ELENCO ANNUALE DEI LAVORI PER L'ANNO 2022 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2022-2024 (ART. 21 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. NOMINA REFERENTI DELLA PROGRAMMAZIONE
----------------------------------	--

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventotto** del mese di **marzo** alle ore **17:15**, nella sala delle adunanze si è riunita la GIUNTA COMUNALE regolarmente convocata nei modi e termini di legge

Su numero **3** componenti risultano

Lorena Marco	Sindaco	Presente
Bovo Massimo	Vice Sindaco	Presente
Camera Alessandro	Assessore	Presente

Totale presenti n. **3**

Totale assenti n. **0.**

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Visco Dott. Maurizio Gianlucio**

Il Presidente Sig. Lorena Marco nella sua qualità di Sindaco dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto



COMUNE di PARONA (Prov. di Pavia)

PROPOSTA N. 22
ASSESSORATO PROPONENTE:
LAVORI PUBBLICI/URBANISTICA/PATRIMONIO
ASSESSORE: Bovo Massimo

OGGETTO ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022-2024 ED ELENCO ANNUALE DEI LAVORI PER L'ANNO 2022 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2022-2024 (ART. 21 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. NOMINA REFERENTI DELLA PROGRAMMAZIONE

La Giunta Comunale si è riunita osservando scrupolosamente le disposizioni normative per il contenimento del virus COVID-19, mantenendo una distanza di sicurezza interpersonale di oltre un metro da ogni partecipante e munendosi dei dispositivi DPI (dispositivi di protezione individuale).

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici", il quale prevede che:

- le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti;
- il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a euro 100.000,00.= e indicano i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a euro 1.000.000,00.= ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica;
- il programma biennale di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a euro 40.000,00.=;

RICHIAMATO inoltre l'art. 5, comma 4, del D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14 il quale prevede che *"Nel rispetto di quanto previsto all'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del Codice, nonché dei termini di cui ai commi 5 e 6 dello stesso articolo, sono adottati lo schema del programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori pubblici proposto dal referente responsabile del programma"*;

RICHIAMATO inoltre l'art. 5, comma 5, del D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14 il quale prevede che *“Successivamente alla adozione, il programma triennale e l'elenco annuale sono pubblicati sul profilo del committente. Le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma. L'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma, nel rispetto di quanto previsto al comma 4 del presente articolo, e con pubblicazione in formato open data presso i siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7 e 29 del codice. Le amministrazioni possono adottare ulteriori forme di pubblicità purché queste siano predisposte in modo da assicurare il rispetto dei termini di cui al presente comma”*;

RICHIAMATO inoltre l'art. 5, comma 6, del D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14, il quale prevede che *“Entro novanta giorni dall'entrata in vigore della legge di bilancio, le amministrazioni dello Stato procedono all'aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici e del relativo elenco annuale. Gli altri soggetti di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a), del codice approvano i medesimi documenti entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione. Resta fermo quanto previsto dall'articolo 172 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267”*;

RICHIAMATI:

- l'art. 31 del D.Lgs 18.04.2016 n. 50, il quale prevede l'obbligo per i soggetti destinatari della programmazione di cui all'oggetto, e tra essi i Comuni, di nominare il Responsabile Unico del Procedimento di attuazione di ogni singolo intervento previsto dal programma triennale nelle varie fasi della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione;
- il Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti del 16 gennaio 2018 il quale prevede che per la redazione e pubblicazione delle informazioni sulla Programmazione Triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici, le amministrazioni individuano un referente;

RICORDATO che il Responsabile Unico del Procedimento prende parte direttamente alla fase di predisposizione del programma triennale in argomento, nonché ai suoi aggiornamenti e che allo stesso spetta produrre la conclusione di accordi di programma, nel caso si renda necessario coordinare ed integrare l'azione di amministrazioni pubbliche diverse;

RITENUTO pertanto di nominare, quale Responsabile Unico del Procedimento, referente per il Programma Triennale Lavori Pubblici 2022/2024 e per l'Elenco Annuale Lavori 2022, il Geom. Barani Graziella, Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo dell'ente e quale Responsabile Unico del Procedimento, referente per il Programma Biennale di forniture e servizi 2022/2024, la Dr.ssa Samantha Pertile, Responsabile del Servizio Finanziario/Sociale dell'ente per l'area Finanziaria Sociale ed il Geom. Barani Graziella, Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo dell'ente per l'area Tecnica Manutentiva;

DATO ATTO che su indicazione dell'Amministrazione Comunale, è stata svolta l'attività preliminare alla redazione del programma triennale e dell'elenco annuale, sulla base delle indicazioni di cui all'articolo 216, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

CONSIDERATO:

- che il bilancio di previsione finanziario deve essere redatto secondo il principio della competenza potenziata e devono essere iscritte le spese in relazione agli esercizi di scadenza dell'obbligazione;
- che il Piano triennale delle OO.PP. ed il relativo schema approvato con il DM 16/01/2018, prevedono che le opere vengano iscritte nei singoli esercizi della programmazione in cui le stesse prendono l'avvio, senza alcun riguardo per i tempi di realizzazione;

- che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023 ed il programma triennale dei lavori pubblici 2022/2024 saranno contenuti nel Documento Unico di Programmazione Semplificato dell'Ente, predisposti nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato dalla programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D. lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. da presentare al Consiglio Comunale;

VISTO:

- che lo schema del programma triennale dei lavori pubblici è costituito dall'allegato alla presente deliberazione contenente n. 6 schede;
- che lo schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi è costituito dall'allegato alla presente deliberazione contenente n. 1 scheda;

RITENUTO, pertanto:

- di approvare lo schema di programma triennale delle opere pubbliche relativo agli anni 2022/2024 ed elenco annuale 2022;
- di approvare lo schema di programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2024;
- di integrare il Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024 con i suddetti documenti, che verranno approvati definitivamente unitamente al Bilancio di Previsione triennio 2022/2024, di cui al principio applicato dalla programmazione, allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n.118/2011, con il quale è stata approvata la riforma dell'ordinamento contabile delle regioni e degli enti locali nota come "armonizzazione", ed in particolare l'articolo 1, comma 1, il quale prevede l'entrata in vigore del nuovo ordinamento a decorrere dal 1° gennaio 2015;
- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011), il quale prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere imputate a bilancio quando l'obbligazione viene a scadenza, secondo un cronoprogramma contenente i tempi di attuazione;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16.01.2018 n. 14;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

RITENUTO di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere all'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 entro i termini di legge;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio Tecnico e dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti tutti favorevoli,

DELIBERA

DI RICHIAMARE e fare proprie le premesse e motivazioni contenute nel presente provvedimento;

DI INDIVIDUARE:

- il Geom. Barani Graziella, Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo, quale referente a cui affidare la redazione e pubblicazione delle informazioni sul programma

triennale dei lavori pubblici 2022/2024 nonché i relativi aggiornamenti annuali, con le modalità stabilite nel D.M. 16.01.2018;

- la Dr.ssa Samantha Pertile, Responsabile del Servizio Finanziario Sociale, quale referente per l'area Sociale ed il geom. Barani Graziella, Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo, quale referente per l'area Tecnica Manutentiva, a cui affidare la redazione e pubblicazione delle informazioni sulla programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023;

DI ADOTTARE, per le motivazioni espresse in premessa:

- lo schema di programma triennale delle opere pubbliche triennio 2022/2024 e relativo elenco annuale 2022 costituito dall'allegato alla presente deliberazione contenente n. 6 schede;
- lo schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi, costituito dall'allegato alla presente deliberazione contenente n. 1 scheda;

i cui allegati formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DI DARE ATTO che nel Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022/2024 che verrà approvato definitivamente dall'ente, si dovrà tenere conto del programma triennale dei lavori pubblici 2022/2024 ed elenco annuale 2022, e del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023, di cui al principio applicato dalla programmazione, allegato n. 4/1 del D. lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i;

DI PROVVEDERE a tutti gli adempimenti conseguenti e necessari all'esecuzione della presente deliberazione;

DI DICHIARARE, stante l'urgenza, per i motivi e le ragioni di cui alle premesse, con separata votazione resa all'unanimità, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

PARERI SULLA DELIBERAZIONE

(ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime



PARERE: Favorevole

Data: 28-03-2022

Il Responsabile del Servizio

F.to Geom. Graziella Barani

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime



PARERE: Favorevole

Data: 28-03-2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.ssa Samantha Pertile

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Marco Lorena

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Maurizio Gianlucio Visco

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 06-04-2022 al 21-04-2022

Addì 06-04-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio

La presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Addì 06-04-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
Visco Dott. Maurizio Gianlucio

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

☒ Comunicata ai capigruppo consiliari il 06-04-2022 ai sensi dell'art. 125 del testo Unico Enti Locali

☒ E' esecutiva il 16-04-2022 ai sensi dell'art. 134 del Testo Unico Enti Locali:

☒ Art. 134, comma 4, per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Addì

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio