



COMUNE di PARONA

(Prov. di Pavia)

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 3	OGGETTO: APPROVAZIONE DEL NUOVO "CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI PARONA".
Data 16-01-2017	

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **sedici** del mese di **gennaio** alle ore **15:00**, nella sala delle adunanze si è riunita la GIUNTA COMUNALE regolarmente convocata nei modi e termini di legge

Su numero **3** componenti risultano

Lorena Marco	Sindaco	Presente
Bovo Massimo	Vice Sindaco	Presente
Camera Alessandro	Assessore	Assente

Totale presenti n. 2

Totale assenti n. 1.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Visco Dott. Maurizio Gianlucio**

Il Presidente Sig. Lorena Marco nella sua qualità di Sindaco dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto



COMUNE di PARONA

(Prov. di Pavia)

PROPOSTA N. 3
ASSESSORATO PROPONENTE:
BILANCIO/PERSONALE
ASSESSORE: Lorena Marco

OGGETTO APPROVAZIONE DEL NUOVO "CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI PARONA".

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria deliberazione n. 11 del 31.01.2014, con la quale veniva regolarmente approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Parona, così come previsto dall'art. 54, commi 1 e 5, del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 1, comma 44, della L. n. 190/2012;

Vista la determinazione dell'ANAC n. 6 del 28.04.2015 dettante le linee guida in materia di tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (c.d. whistleblower);

Vista la Determinazione dell'ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015: "Aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione";

Visto il D.Lgs 25.05.2016, n. 97 "[Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche]";

Vista la delibera dell'ANAC n. 831 del 3 agosto 2016: "Determinazione di approvazione definitiva del Piano nazionale Anticorruzione";

Richiamata altresì la determinazione del Segretario Comunale n. 135 del 23.11.2016 con la quale si avviava la procedura per l'approvazione del Nuovo Codice di Comportamento;

Visto il documento di attestazione, agli atti, del 16.01.2017, sottoscritto dal Segretario Comunale circa l'esito della procedura avviata con propria succitata determinazione n. 135/2016;

Visto l'allegato schema di codice di comportamento (All. "A"), appositamente predisposto da questa amministrazione, sempre tenendo conto delle linee guida fornite dalla CIVIT nella propria delibera n. 75/2013 e successive determinazioni ANAC ed a seguito di procedura aperta alla partecipazione, come meglio illustrato nell'allegata relazione illustrativa del codice stesso (All. "B");

Ritenuto di demandare al Segretario Comunale, Responsabile del Servizio "Affari Generali" di provvedere alla trasmissione del presente Nuovo Codice di Comportamento a tutti i dipendenti dell'Ente, nonché, in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, di provvedere alle relative pubblicazioni previste dalla normativa vigente in materia;

Visti i pareri dei funzionari responsabili in relazione alle rispettive competenze, come da apposita dichiarazione allegata al presente provvedimento;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e nelle forme di Legge;

D E L I B E R A

- 1) Le premesse tutte costituiscono parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 2) di approvare l'allegato Nuovo "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Parona" (All."A") che, unitamente alla relativa Relazione di accompagnamento (All. "B") forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 3) di dare atto che al predetto codice verrà garantita la massima diffusione, demandando al Responsabile del Servizio "Affari generali" tutti le azioni inerenti e conseguenti l'adozione della presente deliberazione;
- 4) di ribadire, ai sensi dell'art. 15, commi 6 e 7, del D.P.R. n. 62/2013, le seguenti linee guida in materia di vigilanza e monitoraggio, già indicate nella deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2014, e che di seguito si riportano:
 - l'attività di vigilanza sul rispetto del codice di comportamento da parte dei dipendenti, sia di quello generale che di quello specifico di Ente, viene effettuata dai rispettivi Responsabili di ciascun Servizio, tenendo conto delle violazioni accertate e sanzionate ai fini della tempestiva attivazione del procedimento disciplinare e della valutazione individuale di ogni singolo dipendente;
 - l'attività di controllo sul rispetto dei codici di comportamento da parte dei Responsabili, nonché la mancata vigilanza da parte di questi ultimi sull'attuazione e sul rispetto dei codici presso le strutture di cui sono titolati, è svolta dal Segretario Comunale, soggetto sovraordinato che attribuisce gli obiettivi ai fini della misurazione e valutazione della performance;
 - il monitoraggio sull'attuazione dei codici di comportamento viene effettuato da ciascun Responsabile con cadenza annuale in sede di valutazione della performance individuale dei propri dipendenti; i dati verranno poi trasmessi al "Responsabile della prevenzione della corruzione" che ne cura il raccordo a livello di Ente;
 - ai fini delle attività di vigilanza e di monitoraggio, i Responsabili si avvalgono dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari, che cura l'esame delle segnalazioni di violazione dei codici di comportamento e la raccolta delle condotte illecite accertate e sanzionate; nell'esercizio di tali attività, i predetti soggetti si conformano alle eventuali previsioni

contenute nel “Piano di prevenzione della corruzione” adottato dall’Amministrazione ai sensi dell’art. 1, comma 2, della L. n. 190/2012;

- a seguito delle predette attività di vigilanza e di controllo, qualora lo ritenessero opportuno, i Responsabili possono proporre al “Responsabile della prevenzione della corruzione” l’aggiornamento del “Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Parona”;
 - il “Responsabile della prevenzione della corruzione” cura la diffusione della conoscenza dei codici di comportamento nell’amministrazione, il monitoraggio annuale sulla loro attuazione a livello di Ente, la pubblicazione sul sito istituzionale e della comunicazione all’Autorità nazionale anticorruzione;
- 5) di dichiarare, con separata e successiva votazione unanime, espressa nei modi e nelle forme di Legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 – comma 4 – del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

PARERI SULLA DELIBERAZIONE

(ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime

☒ PARERE: Favorevole

Data: 16-01-2017

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. Maurizio Gianlucio Visco

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Marco Lorena

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Maurizio Gianlucio Visco

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 20-01-2017 al 04-02-2017

Addì 20-01-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio

La presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Addì 20-01-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Visco Dott. Maurizio Gianlucio

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- ☒ Comunicata ai capigruppo consiliari il 20-01-2017 ai sensi dell'art. 125 del testo Unico Enti Locali
- ☒ E' esecutiva il 30-01-2017 ai sensi dell'art. 134 del Testo Unico Enti Locali:
 - ☒ Art. 134, comma 4, per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Addì

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio