



COMUNE di PARONA

(Prov. di Pavia)

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 33 Data 15-03-2017	OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PROCEDURE E CRITERI PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE DEL PERSONALE DIPENDENTE
------------------------------	---

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **quindici** del mese di **marzo** alle ore **12:00**, nella sala delle adunanze si è riunita la GIUNTA COMUNALE regolarmente convocata nei modi e termini di legge

Su numero **3** componenti risultano

Lorena Marco	Sindaco	Presente
Bovo Massimo	Vice Sindaco	Presente
Camera Alessandro	Assessore	Presente

Totale presenti n. 3

Totale assenti n. 0.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Visco Dott. Maurizio Gianlucio**

Il Presidente Sig. Lorena Marco nella sua qualità di Sindaco dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto



COMUNE di PARONA

(Prov. di Pavia)

PROPOSTA N. 33
ASSESSORATO PROPONENTE:
BILANCIO/PERSONALE
ASSESSORE: Lorena Marco

OGGETTO APPROVAZIONE REGOLAMENTO PROCEDURE E CRITERI PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE DEL PERSONALE DIPENDENTE

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO che il D.Lgs. 27.10.2009 n. 150, approvato in attuazione della delega di cui alla legge 04.03.2009 n. 15, ha imposto alle amministrazioni pubbliche una completa revisione dei propri strumenti gestionali ed organizzativi riformando la disciplina del rapporto di lavoro dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche, così come espressamente previsto dall'art. 16 comma 2, laddove prevede che "Le Regioni e gli Enti Locali adeguano i propri ordinamenti ai principi contenuti negli articoli 3, 4, 5 comma 2, 7, 9 e 15, comma 1";

RICHIAMATO, in particolare, il Titolo II del D.Lgs. n. 150/2009, rubricato "Misurazione, Valutazione e Trasparenza della performance";

ATTESO che ai sensi della normativa citata:

- le Amministrazioni pubbliche, nell'ambito della loro autonomia normativa ed organizzativa adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- la misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e di doveri, trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate per il loro conseguimento;
- ogni Amministrazione pubblica è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti;

RILEVATO, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 150/2009, che le Amministrazioni pubbliche, ai fini della valutazione annuale della performance organizzativa e individuale, sono tenute ad adottare con apposito provvedimento formale il "Sistema di misurazione e valutazione della performance" dell'Ente;

CONSIDERATO che:

- la misurazione e la valutazione della performance organizzativa e individuale è alla base della qualità del servizio pubblico offerto dall'ente, della valorizzazione delle competenze professionali tecniche e gestionali, della responsabilità per risultati, dell'integrità e della trasparenza dell'azione;
- per selezionare il personale meritevole ai fini della progressione, in linea con le linee di efficienza degli Enti Locali il CCNL 31/3/1999 all'art. 5 disciplina le progressioni economiche all'interno delle categorie (in gergo progressioni orizzontali);
- ai sensi dell'art. 6 comma 1 del CCNL 31/03/1999 viene stabilito che "In ogni Ente sono adottate metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti, anche ai fini della progressione economica di cui al presente contratto.....";
- le progressioni sono uno strumento di valorizzazione delle risorse umane e devono essere effettuate nel rispetto di principi di selettività e trasparenza;

ATTESO che le progressioni economiche si realizzano nel limite delle risorse disponibili nel fondo previsto dall'art. 14, comma 3 del CCNL 31/03/1999 e pertanto non comporta un maggior onere economico per l'Ente;

DATO ATTO che la materia e le relative determinazioni sono definite in accordo con le organizzazioni sindacali;

RAVVISATA la necessità di adottare un Regolamento che disciplini nel dettaglio l'istituto della progressione economica "orizzontale", consistente nella possibilità per il personale dipendente di progredire all'interno della stessa categoria di inquadramento acquisendo quote di retribuzione fissa, basate sulle competenze;

VISTA l'allegata bozza di Regolamento costituita da n. 8 articoli;

RICHIAMATO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della G.C. n. 8 del 18.01.2017;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni e integrazioni";

VISTO e PRESO ATTO del parere favorevole di regolarità tecnica e del parere di regolarità contabile dei Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi nei modi e nelle forme di Legge;

D E L I B E R A

- 1) DI APPROVARE, per le motivazioni esposte in premessa, qui integralmente richiamate il "REGOLAMENTO PROCEDURE E CRITERI PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE DEL PERSONALE DIPENDENTE", composto da n. 8 articoli che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) DI INFORMARE le Organizzazioni Sindacali e le RSU dell'approvazione della presente deliberazione per le opportune determinazioni;
- 3) DI DICHIARARE, con separata e successiva votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D.lgs. 267/00 e s.m.i.

PARERI SULLA DELIBERAZIONE

(ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime

☒ PARERE: Favorevole

Data: 15-03-2017

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. Maurizio Gianlucio Visco

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime

☒ PARERE: Favorevole

Data: 15-03-2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott.ssa Samantha Pertile

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Marco Lorena

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Maurizio Gianlucio Visco

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 28-03-2017 al 12-04-2017

Addì 28-03-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio

La presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Addì 28-03-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Visco Dott. Maurizio Gianlucio

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- ☒ Comunicata ai capigruppo consiliari il 28-03-2017 ai sensi dell'art. 125 del testo Unico Enti Locali
- ☒ E' esecutiva il 07-04-2017 ai sensi dell'art. 134 del Testo Unico Enti Locali:
 - ☒ Art. 134, comma 4, per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Addì

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio