



COMUNE DI PARONA

(Provincia di Pavia)

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero **39**

Data **23.07.2012**

OGGETTO:
**MODIFICA DELIB. G.C. N. 22 DEL 09.02.2006
AVENTE AD OGGETTO “ADOZIONE NUOVO
PIANO ORGANIZZATIVO GESTIONALE AI
SENSI DELLE DISPOSIZIONI NORMATIVE E
REGOLAMENTARI VIGENTI”.**
**AUTORIZZAZIONE AI RESPONSABILI DEGLI
UFFICI E SERVIZI ALL’ASSUNZIONE DEGLI
IMPEGNI DI SPESA SUL BILANCIO PER
L’ESERCIZIO FINANZIARIO 2012.**

L’anno **duemilaDODICI** il giorno **VENTITRE’** del mese di **LUGLIO**

alle ore **21,00** nella sala delle adunanze si è riunita la GIUNTA COMUNALE regolarmente convocata nei modi e termini di legge

Su numero **5** componenti risultano

PRESENTI

- 1) **COLLI SILVANO** – **Sindaco**
- 2) **BIANCHI GIANBATTISTA** – **Vicesindaco**
- 3) **SOMMI MAURO** – **Assessore**
- 4) **GALLI MONICA** – **Assessore**
- 5) _____

Totale presenti N° 4

ASSENTI

- 1) **FERRETTI GIUSEPPE** – **Assessore**
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

Totale assenti N° 1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale.: **PIZZOCCHERO D.ssa MARIA LUISA**

Il Presidente Sig.: **COLLI SILVANO** nella sua qualità di **Sindaco** dopo aver constatato la validità dell’adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all’argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO il comma 2 dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 che stabilisce che spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale o Direttore Generale;

DATO ATTO che ai sensi del comma 3 dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/00, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo dell'ente, ed in particolare quelli individuati specificatamente alle lettere *a), b), c), d), e), f), g), h) e i)*;

PRESO ATTO inoltre che ai sensi del comma 2 dell'art. 109 del D.Lgs. n. 267/00, nei Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, le funzioni di cui al comma 2 e 3 dell'art. 107, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), ivi compreso l'assunzione degli impegni di spesa, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 22 del 09.02.2006 con la quale fu approvato il nuovo "Piano organizzativo gestionale" per l'attribuzione della responsabilità di gestione dei servizi alle figure professionali apicali presenti all'interno della pianta organica;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 94 del 16.09.2011 relativa all'approvazione del nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 1 del 18.01.2012 relativa alla modifica del suddetto Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VSTO che in esecuzione del vigente Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici e successivi atti deliberativi furono individuati i Responsabili dei servizi delle varie Aree di competenza;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco in data 02.07.2009 prot. n. 2434 con cui è stata attribuita la funzione di Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo: all'Istruttore Geometra Cat. "D2" – Sig. Saino Piero;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco in data 02.07.2009 prot. n. 2435 con cui è stata attribuita la funzione di Responsabile del Servizio di Vigilanza: all'Ufficiale Direttivo- Commissario Aggiunto di Polizia Locale - Cat. "D2" - Sig. De Padova Maurizio

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco in data 01.12.2009 prot. n. 4676 con cui è stata attribuita la funzione di Responsabile del Servizio Finanziario/Sociale all'Istruttore Direttivo Cat. "D1" – Sig.ra Pertile Samantha e successivo decreto sindacale prot. n. 4190 del 06.10.2010 relativa alla rideterminazione della retribuzione di posizione annuale;

VISTO il Decreto n. 156 in data 29.06.2012 del Ministero dell'Interno-Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo di Milano- Ex Agenzia Autonoma per la gestione Albo dei Segretari

Comunali e Provinciali –Sezione Regionale Lombardia- con cui è stata assegnata alla D.ssa Maria Luisa Pizzocchero la titolarità della Convenzione di Segreteria di classe II^a tra i Comuni di Gambolò, Zeme, Rosasco, Olevano di Lomellina e Parona, con decorrenza 02.07.2012 e scadenza 31.12.2015;

RILEVATO che a seguito delle norme in materia di semplificazione amministrativa, i poteri di gestione vengono attribuiti esclusivamente agli organi amministrativi chiamati a tradurre in pratica gli indirizzi politici mediante l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, il rilascio dei certificati, assumendone la relativa responsabilità;

VISTO che anche in questo Comune sono state diversificate ed attribuite dette funzioni al Segretario Comunale e ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi, anche se non dirigenti, con differenti qualifiche;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 in data 06.07.2012 con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2012;

RITENUTO di modificare le funzioni e le responsabilità dei Responsabili dei servizi di cui all'art. 107, comma 2 e 3 del D.Lgs. n. 267/2000, così come indicate nella delibera di G.C. n. 22 del 09.02.2006, e che in particolare, ai sensi del comma 3 lettera d), vengono attribuiti agli stessi responsabili dei servizi anche gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

DATO ATTO che in vigore del Bilancio di previsione per l'anno 2012, l'autorizzazione ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi all'assunzione degli impegni di spesa inerenti allo svolgimento dei compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo di governo di questo Ente, si intende riferita all'ambito della caratterizzazione di tutti i servizi gestiti nel contesto della loro area di appartenenza;

RITENUTA la necessità quindi di costituire un vincolo di dotazione generica alle risorse necessarie per l'esercizio delle funzioni correlate agli obiettivi di gestione affidati alle competenze dei Responsabili dei servizi, nei limiti delle corrispondenti disponibilità di bilancio, per il tempo necessario al completamento delle procedure indispensabili per l'effettuazione delle spese per forniture e/o servizi, lavori ed opere di manutenzione e funzionamento di beni e servizi a carattere continuativo, sulla competenza del bilancio per l'anno 2012;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la normativa in materia;

VISTO il bilancio per l'esercizio finanziario 2012;

VISTO e **PRESO ATTO** del parere favorevole di regolarità tecnica amministrativa del Segretario Comunale e di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

Con voti tutti favorevoli,

DELIBERA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui integralmente riportata;
- 2) **DI MODIFICARE** la delibera di G.C. n. 22 del 09.02.2006 avente ad oggetto “Adozione nuovo piano organizzativo gestionale” per ciò che concerne le attribuzioni e le competenze delle diverse aree di competenza così come segue:

PIZZOCCHERO D.ssa MARIA LUISA Segretario Comunale	-Area Amministrativa- Affari generali ed Istituzionali - Demografico Commercio -SUAP Pubblici esercizi Servizi Sociali, Scolastici, Assistenza Segreteria
PERTILE D.ssa SAMANTHA Cat. D1	-Area Contabile-Tributi- Economato
SAINO Geom. PIERO Cat. D2	-Area Tecnica Manutentiva-
DE PADOVA MAURIZIO Cat. D3	- Area Vigilanza - Mercati e Fiere Pubblica Sicurezza (P.S.) Ambiente ed Ecologia

- 3) **DI AUTORIZZARE** i sopraindicati Responsabili degli Uffici e dei Servizi, in ordine alle proprie competenze e nell’ambito della caratterizzazione di tutti i servizi gestiti nel contesto della loro area di appartenenza, a provvedere all’assunzione dei relativi impegni di spesa, costituendo un vincolo di dotazione generica alle risorse necessarie per l’esercizio delle funzioni correlate agli obiettivi di gestione affidati alle loro competenze, nei limiti delle corrispondenti disponibilità di bilancio per l’anno 2012, per il tempo necessario al completamento delle procedure indispensabili per l’effettuazione delle spese programmate a carattere continuativo;
- 4) **DI ADOTTARE** tutti i conseguenti provvedimenti amministrativi e sindacali ai fini dell’attuazione di quanto deliberato;
- 5) **DI ORDINARE** che copia della presente deliberazione sia trasmessa, a cura dell’ufficio di Segreteria, ai Responsabili dei Servizi competenti per la conforme esecuzione.



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

Cod. Fisc. 83001230180	Centralino	0384 253015
Part. IVA 00531220184	Sindaco	0384 253410
E-mail parona@comune.parona.pv.it	Fax	0384 253829

Lì 23.07.2012

**PARERE SULLA DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**
ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 267/2000)

**“MODIFICA DELIB. G.C. N. 22 DEL 09.02.2006 AVENTE AD OGGETTO “ADOZIONE
NUOVO PIANO ORGANIZZATIVO GESTIONALE AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI
NORMATIVE E REGOLAMENTARI VIGENTI”.**
**AUTORIZZAZIONE AI RESPONSABILI DEGLI UFFICI E SERVIZI ALL’ASSUNZIONE
DEGLI IMPEGNI DI SPESA SUL BILANCIO PER L’ESERCIZIO FINANZIARIO 2012”.**

**Il Segretario Comunale, ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, per quanto concerne la
regolarità tecnica amministrativa esprime:**

Parere favorevole

Parere non favorevole

Il Segretario Comunale
F.to D.ssa Pizzocchero Maria Luisa

**La Responsabile del Servizio Finanziario/Tributi, ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000,
per quanto concerne la regolarità contabile esprime:**

Parere favorevole

Parere non favorevole

La Responsabile del Servizio Finanziario
F.to D.ssa Pertile Samantha

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to COLLI Silvano

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to D.ssa PIZZOCCHERO Maria Luisa

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 31.07.2012 al 15.08.2012

Addì 31 luglio 2012

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to PIZZOCCHERO D.ssa MARIA LUISA

La presente deliberazione è copia conforme all'originale

Addì 31 luglio 2012

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to PIZZOCCHERO D.ssa MARIA LUISA

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

Comunicata ai capigruppo consiliari il

31.07.2012

ai sensi dell'art. 125 del Testo Unico Enti Locali

E' divenuta esecutiva il

ai sensi dell'art. 134 del Testo Unico Enti Locali

Art. 134, comma 3, per scadenza del termine di 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Art. 134, comma 4, per dichiarazione di immediata eseguibilità.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Copia dell'originale. Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 29/1993. L'originale è agli atti dell'Ente.