COMUNE di PARONA

(Prov. di Pavia)

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 46 Data 16-07-2014	**OGGETTO: SERVIZIO ECONOMATO: PRESA D'ATTO ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO SPESE II TRIMESTRE - ANNO 2014.**

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **sedici** del mese di **luglio** alle ore **11:30**, nella sala delle adunanze si è riunita la GIUNTA COMUNALE regolarmente convocata nei modi e termini di legge

Su numero **3** componenti risultano

Lorena Marco	**Sindaco**	**Presente**
Bovo Massimo	**Vice Sindaco**	**Presente**
Camera Alessandro	**Assessore**	**Presente**

Totale presenti n. 3 Totale assenti n. 0.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Pizzocchero Dott.ssa Maria Luisa**

Il Presidente Sig. Lorena Marco nella sua qualità di Sindaco dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto

COMUNE di PARONA

(Prov. di Pavia)

PROPOSTA **N. 45**
ASSESSORATO PROPONENTE:
BILANCIO/PERSONALE
ASSESSORE: **Lorena Marco**

OGGETTO **SERVIZIO ECONOMATO: PRESA D'ATTO ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO SPESE II TRIMESTRE - ANNO 2014.**

L A G I U N T A C O M U N A L E

VISTA la suindicata proposta di deliberazione;
UDITA la relazione del Sindaco;
VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità, all'interno del quale, e precisamente al Capo XV, è ricompreso il Servizio di Economato – Agenti Contabili;
DATO ATTO che con Decreto Sindacale, prot. n. 4676 del 01.12.2009, è stata nominata, in via definitiva, la dipendente Pertile Samantha a svolgere le funzioni di economo comunale;
RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 31.01.2014, avente ad oggetto: "Conferma nomine economo comunale e agenti contabili per l'anno 2014. Costituzione fondo economato – Anno 2014", con la quale è stata autorizzata la costituzione di un fondo di anticipazione ordinario di € 2.000,00.=, con emissione di mandati di anticipazione trimestrali dell'importo di € 500,00.= a favore dell'economo comunale;
VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 35 del 28.04.2014, avente ad oggetto: "Piano di approvvigionamento del servizio economato II Trimestre 2014 - Assunzione impegno di spesa";
ESAMINATA la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 52 del 14.07.2014 avente ad aggetto: "servizio economato:

- rendiconto spese II trimestre 2014;
- liquidazione delle spese anticipate II trimestre 2014 e contestuale rettifica impegni di spesa" ed il resoconto documentato delle spese effettuate;

RITENUTO di prendere atto ad approvare il rendiconto delle spese effettuate dal Servizio Economato nel II trimestre dell'anno 2014;
VISTO lo Statuto Comunale,
VISTO il T.U. Enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;
DATO ATTO che sulla Gazzetta Ufficiale n. 99 del 30 aprile 2014 è stato pubblicato il Decreto del Ministero dell'Interno che rinvia al 31 luglio 2014 il termine per l'approvazione dei bilanci di previsione 2014 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;
VISTO il comma 1 dell'art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" del TUEL che stabilisce che nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle

somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
VISTO il comma 2 dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che ove non sia stato deliberato il bilancio di previsione, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, dei residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, di imposte e tasse, ed, in generale, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;
RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 22 del 09.02.2006 con la quale è stato approvato il nuovo piano organizzativo gestionale per l'attribuzione della responsabilità di gestione dei servizi alle figure professionali apicali presenti all'interno della pianta organica;
RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 94 del 16.09.2011 relativa all'approvazione del nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 1 del 18.01.2012 relativa alla modifica del suddetto Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 39 del 23.07.2012 relativa alla modifica della suindicata delib. della G.C. n. 22 del 09.02.2006;
RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 1 del 13.01.2014 con la quale sono stati autorizzati i Responsabili degli Uffici e dei Servizi all'assunzione degli impegni di spesa e relative liquidazioni, in gestione provvisoria, sull'esercizio finanziario 2014;
VISTO il Bilancio per l'esercizio finanziario 2014, in fase di redazione;
VISTO e **PRESO ATTO** del parere favorevole di regolarità tecnica e di regolarità contabile della Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.;
RAVVISATA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del già richiamato D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti tutti favorevoli,

D E L I B E R A

1. le premesse tutte costituiscono parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. **DI PRENDERE ATTO ED APPROVARE** il rendiconto relativo al II trimestre dell'anno 2014 reso dall'economo comunale relativo alle somme dallo stesso amministrate nel periodo in oggetto specificato, come evidenziato nella determinazione del responsabile del servizio finanziario n. 52 del 14.07.2014 pari ad € 80,00.= per spese richieste dai Responsabili dei Servizi o sostenute direttamente dal Servizio Economato;
3. **DI ORDINARE** all'Economo Comunale di provvedere alla restituzione dell'anticipazione di fondi relativa al II trimestre 2014 pari a € 500,00.= accertata alla risorsa n. 385 capitolo 2140 – accertamento n. 17/2014 del bilancio dell'esercizio finanziario 2014, in corso di redazione alla voce "Rimborso di anticipazioni di fondo per il servizio Economato";
4. **DI PROVVEDERE** all'anticipazione di fondi a favore dell'Economo Comunale per III trimestre 2014 per un importo di € 500,00.= da contabilizzare all'intervento n. 4000006/13000 – impegno n. 50/2014 – del bilancio dell'esercizio finanziario 2014, in corso di redazione alla voce "Rimborso di Anticipazione di fondi per servizi Economato" – Gestione Competenza 2014;
5. **DI DARE ATTO** che la cassa economale a seguito delle seguenti movimentazioni verrà ricostituita.

PARERI SULLA DELIBERAZIONE

(ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime

☒ PARERE: Favorevole

Data: 15-07-2014

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Samantha Pertile

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime

☒ PARERE: Favorevole

Data: 15-07-2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott.ssa Samantha Pertile

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO	IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Marco Lorena	F.to Dott.ssa Maria Luisa Pizzocchero

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorno consecutivi dal 23-07-2014 al 07-08-2014

Addì 23-07-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Pizzocchero Dott.ssa Maria Luisa

La presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Addì 23-07-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pizzocchero Dott.ssa Maria Luisa

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- ☒ Comunicata ai capigruppo consiliari il 23-07-2014 ai sensi dell'art. 125 del testo Unico Enti Locali
- ☒ E' esecutiva il 02-08-2014 ai sensi dell'art. 134 del Testo Unico Enti Locali:
  - ☒ Art. 134, comma 3, per scadenza del termine di 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Addì

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Pizzocchero Dott.ssa Maria Luisa