



COMUNE DI PARONA

(Provincia di Pavia)

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero **6**

**PERSONE IN STATO DI BISOGNO.
OGGETTO: PROVVEDIMENTI.**

Data **13.01.2014**

L'anno **duemilaQUATTORDICI** il giorno **TREDICI** del mese di **GENNAIO**

alle ore **11,00** nella sala delle adunanze si è riunita la GIUNTA COMUNALE regolarmente convocata nei modi e termini di legge

Su numero **5** componenti risultano

PRESENTI

- 1) **COLLI SILVANO** – **Sindaco**
- 2) **BIANCHI GIANBATTISTA**- **Vicesindaco**
- 3) **FERRETTI GIUSEPPE** – **Assessore**
- 4) **SOMMI MAURO** – **Assessore**
- 5)

Totale presenti N° 4

ASSENTI

- 1) **GALLI MONICA** – **Assessore**
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Totale assenti N° 1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale.: **PIZZOCCHERO D.ssa MARIA LUISA**

Il Presidente Sig.: **COLLI SILVANO** nella sua qualità di **Sindaco** dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

UDITA la relazione dell'Assessore Ferretti Giuseppe;

RICHIAMATA la deliberazione n. 98 del 11.11.2013, con cui, esaminata la grave situazione di disagio sociale ed economico delle cittadine paronesi Sig.ra B.E. nata il 03.07.1965 e Sig.ra S.R. nata il 15.11.1956, già segnalate dal servizio sociale del piano di zona, la Giunta Comunale, accertata la palese necessità per dette persone di avere un sostentamento alimentare, ha deliberato la somministrazione gratuita di n. 1 pasto giornaliero per ciascuna di loro, fino al 31.12.2013, da fornire dalla locale "Azienda Speciale "Parona" di recente costituzione;

PRESO ATTO che la situazione di disagio socio-economico di detti soggetti persiste e che nel contempo l'Amministrazione si sta prodigando per l'attivazione in loco di un Banco alimentare;

DATO ATTO che per l'amministrazione è determinata a rimuovere ostacoli di ordine economico che impediscono ai cittadini di soddisfare i bisogni primari dei loro nuclei familiari;

RITENUTO pertanto, finché il Banco alimentare non sarà funzionante, proseguire la somministrazione gratuita di n. 1 pasto giornaliero a dette persone, fino al 28.02.2014 e comunque fino al momento dell'effettivo avviamento del Banco alimentare di che trattasi, previsto per il mese di marzo 2014;

RICHIAMATO il vigente Regolamento Comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici;

PRESO ATTO che sulla G.U. n. 302 del 27.12.2013 è stato pubblicato il decreto 19.12.2013 del Ministero dell'Interno con il quale è stato differito al 28.2.2014 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 22 del 09.02.2006 con la quale è stato approvato il nuovo piano organizzativo gestionale per l'attribuzione della responsabilità di gestione dei servizi alle figure professionali apicali presenti all'interno della pianta organica;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 94 del 16.09.2011 relativa all'approvazione del nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 1 del 18.01.2012 relativa alla modifica del suddetto Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 39 del 23.07.2012 relativa alla modifica della suindicata delib. della G.C. n. 22 del 09.02.2006;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 1 del 13.01.2014 con la quale sono stati autorizzati i Responsabili degli Uffici e dei Servizi all'assunzione degli impegni di spesa e relative liquidazioni, in gestione provvisoria, sull'esercizio finanziario 2014;

VISTO il Bilancio per l'anno 2014 in fase di redazione;

VISTO il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti locali approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

VISTO e **PRESO ATTO** del parere favorevole di regolarità tecnica ed amministrativa del Segretario Comunale e di regolarità contabile della Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.;

Con voti tutti favorevoli,

D E L I B E R A

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui integralmente riportata;

- 1) DI AUTORIZZARE, per i motivi e le ragioni meglio sopra specificate, l'Azienda Speciale "Parona" alla prosecuzione della somministrazione di n. 1 pasto giornaliero, fino al 28.02.2014 e in ogni caso fino a quando non sarà attivo l'istituendo Banco Alimentare, la cui costituzione è prevista entro il mese di marzo 2014, in favore della Sig. B.E. nata il 03.07.1965 e della sig.ra S.R. nata il 15.11.1956, residenti a Parona, che versano in una grave situazione di disagio socio-economico;**
- 2) DI DEMANDARE alla Responsabile dei Servizi Sociali, le procedure per l'attuazione di quanto previsto, l'assunzione del relativo impegno di spesa relativo al costo dei pasti e la successiva liquidazione delle somme dovute in favore dell'Azienda Speciale;**
- 3) DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione ai Responsabili dei servizi competenti per la conforme esecuzione.**



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

Cod. Fisc. 83001230180	Centralino	0384 253015
Part. IVA 00531220184	Sindaco	0384 253410
E-mail parona@comune.parona.pv.it	Fax	0384 253829

Lì 13.01.2014

PARERE SULLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
(ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)

“PERSONE IN STATO DI BISOGNO. PROVVEDIMENTI”.

Il Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., per quanto concerne la regolarità tecnica ed amministrativa esprime:

Parere favorevole

Parere non favorevole

Il Segretario Comunale
F.to **Pizzocchero D.ssa Maria Luisa**

La Responsabile del Servizio Finanziario/Tributi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., per quanto concerne la regolarità contabile esprime:

Parere favorevole

Parere non favorevole

La Responsabile del Servizio Finanziario
F.to **D.ssa Pertile Samantha**

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to COLLI Silvano

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to D.ssa PIZZOCCHERO Maria Luisa

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 10.02.2014 al 25.02.2014

Addì 10 febbraio 2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to PIZZOCCHERO D.ssa MARIA LUISA

La presente deliberazione è copia conforme all'originale

Addì 10 febbraio 2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to PIZZOCCHERO D.ssa MARIA LUISA

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

Comunicata ai capigruppo consiliari il

10.02.2014

ai sensi dell'art. 125 del Testo Unico Enti Locali

E' divenuta esecutiva il

ai sensi dell'art. 134 del Testo Unico Enti Locali

Art. 134, comma 3, per scadenza del termine di 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Art. 134, comma 4, per dichiarazione di immediata eseguibilità.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Copia dell'originale. Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 29/1993. L'originale è agli atti dell'Ente.