



**COMUNE DI PARONA**

(Provincia di Pavia)

**COPIA**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero **63**

Data **30.07.2013**

**SERVIZIO DI ACCOGLIENZA ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA (PRE - OGGETTO: POST - DOPO SCUOLA) - ANNO SCOLASTICO 2013/2014. DETERMINAZIONE TARIFFE MENSILI DA APPLICARE AGLI UTENTI DEL SERVIZIO.**

L'anno **duemilaTREDICI** il giorno **TRENTA** **LUGLIO**

alle ore **11,45** nella sala delle adunanze si è riunita la GIUNTA COMUNALE regolarmente convocata nei modi e termini di legge

Su numero **5** componenti risultano

**PRESENTI**

- 1) **COLLI SILVANO** - Sindaco
- 2) **FERRETTI GIUSEPPE** - Assessore
- 3) **GALLI MONICA** - Assessore
- 4)
- 5)

Totale presenti N° 3

**ASSENTI**

- 1) **BIANCHI GIANBATTISTA-**  
**Vicesindaco**
- 2) **SOMMI MAURO** - Assessore
- 3)
- 4)
- 5)

Totale assenti N° 2

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale.: **PIZZOCCHERO D.ssa MARIA LUISA**

Il Presidente Sig.: **COLLI SILVANO** nella sua qualità di **Sindaco** dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

**UDITA** la relazione dell'Assessore Galli Monica;

**VISTA** la seguente proposta di deliberazione, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale avente il seguente oggetto: “**SERVIZIO DI ACCOGLIENZA ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA (PRE – POST – DOPO SCUOLA) – ANNO SCOLASTICO 2013/2014. DETERMINAZIONE TARIFFE MENSILI DA APPLICARE AGLI UTENTI DEL SERVIZIO.**”;

**RICHIAMATE** le disposizioni di legge e norme regolamentari citate nella suddetta proposta;

**RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 22 del 09.02.2006 con la quale è stato approvato il nuovo piano organizzativo gestionale per l'attribuzione della responsabilità di gestione dei servizi alle figure professionali apicali presenti all'interno della pianta organica;

**RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 94 del 16.09.2011 relativa all'approvazione del nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 1 del 18.01.2012 relativa alla modifica del suddetto Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 39 del 23.07.2012 relativa alla modifica della suindicata delib. della G.C. n. 22 del 09.02.2006;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 18.01.2013 con la quale sono stati autorizzati i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, all'assunzione degli impegni di spesa e relative liquidazioni, in gestione provvisoria, sull'esercizio finanziario 2013;

**VISTO** il Bilancio per l'anno 2013 in fase di redazione;

**VISTO** il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti locali approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

**VISTO e PRESO ATTO** del parere favorevole di regolarità tecnica ed amministrativa del Segretario Comunale e di regolarità contabile della Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.;

Con voti tutti favorevoli,

**D E L I B E R A**

**La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui integralmente riportata:**

**1) DI APPROVARE** la seguente proposta di deliberazione allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale e che si riassume nell'oggetto seguente: “**SERVIZIO DI ACCOGLIENZA ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA (PRE – POST – DOPO SCUOLA) – ANNO SCOLASTICO 2013/2014. DETERMINAZIONE TARIFFE MENSILI DA APPLICARE AGLI UTENTI DEL SERVIZIO**”;

- 2) **DI ATTUARE**, per l'anno scolastico 2013/2014, un Servizio di accoglienza alunni presso la Scuola Primaria di Parona:
- di Pre-Scuola, dalle ore 7,30 fino alle ore 8,30, ora di inizio delle lezioni scolastiche mattutine (dal lunedì al venerdì), con almeno n. 10(dieci) iscritti;
  - di Doposcuola dalle ore 13,00 alle ore 16,30 nei giorni in cui vengono svolte solamente le lezioni mattutine (mercoledì, venerdì) con almeno n. 10(dieci) iscritti;
  - di Post-Scuola decorrente dal termine delle lezioni pomeridiane, dalle ore 16,30 alle ore 17,30 (dal lunedì al venerdì), con almeno n. 5(cinque) iscritti;
- 3) **DI DETERMINARE** per il servizio di accoglienza alunni (Pre/Dopo/Post Scuola) per gli alunni della Scuola Primaria di Parona - A.S. 2013/2014- le seguenti tariffe mensili differenziate tra residenti e non, da applicare agli utenti del servizio:

Servizio	Giorni/Orario del servizio	Tariffa mensile residenti	Tariffa mensile <u>NON residenti</u>
Pre scuola	7,30 – 8,30 (dal lunedì al venerdì)	€ 20,00	€ 25,00
Dopo scuola	13,00 – 16,30 (mercoledì e venerdì)	€ 30,00	€ 40,00
Post scuola	16,30 – 17,30 (dal lunedì al venerdì)	€ 25,00	€ 35,00

- 4) **DI STABILIRE** che gli importi dovranno essere versati in anticipo, entro il giorno 10 di ciascun mese di riferimento;
- 5) **DI SPECIFICARE** che l'adesione a ciascun servizio (o a più di uno) comporta il pagamento del relativo/i contributo/i per tutto l'anno scolastico 2013/2014 a decorrere dal mese di settembre 2013 (o dal mese in cui decorre l'iscrizione come da protocollo dell'Ente) al mese di maggio 2014, indipendentemente dall'effettiva frequenza e/o rinuncia al servizio/i successiva alla presentazione della richiesta di iscrizione;
- 6) **DI SPECIFICARE**, altresì, che non potranno essere ammessi al servizio/i richiesti per l'anno scolastico 2013/2014 coloro che, a seguito di verifica contabile del servizio competente, risultano non aver versato la contribuzione dovuta per il/i medesimo/i servizio/i usufruito/i nell'anno scolastico 2012/2013;
- 7) **DI DEMANDARE** al Responsabile dei Servizi Sociali l'organizzazione e gestione dei servizi di pre scuola, post scuola e dopo scuola, compresa la gestione dei rapporti con l'utenza e le istituzioni scolastiche.



**COMUNE di PARONA**  
**(Prov. di Pavia)**

***PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE***

**ASSESSORATO INTERESSATO  
PROPONENTE**

PUBBLICA ISTRUZIONE

**L'Assessore Sig.**

F.to Galli Monica

.....

<b>OGGETTO DELLA PROPOSTA</b>	<b>SERVIZIO DI ACCOGLIENZA ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA (PRE – POST – DOPO SCUOLA) – ANNO SCOLASTICO 2013/2014. DETERMINAZIONE TARIFFE MENSILI DA APPLICARE AGLI UTENTI DEL SERVIZIO.</b>
TESTO DELLA PROPOSTA	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>PREMESSO</b> che il Comune di Parona, tenuto conto della realtà locale scolastica, ha sempre attivato tutte le sinergie possibili, in collaborazione con l'Istituzione scolastica, per offrire agli alunni della Scuola Primaria numerosi servizi integrativi alle attività formative, garantendone la qualità e valorizzando nel contempo i principi dell'autonomia scolastica;</li><li>• <b>VISTO</b> il particolare interesse che il Comune riserva alla scuola nell'intento di offrire ai ragazzi paronesi ed alle loro famiglie un alto standard qualitativo dei servizi, in continuità con quanto finora erogato e in aderenza a quelli che sono gli ampliamenti delle richieste formative attraverso il coordinamento delle iniziative promosse in collaborazione tra i diversi enti;</li><li>• <b>RILEVATO</b> che già da alcuni anni, in adesione alle richieste di alcune famiglie, sono stati attuati i servizi di pre, post e dopo scuola in favore degli alunni della scuola primaria, come di seguito specificato:</li></ul>

- Servizio *Pre-Scuola*, dalle ore 7,30 fino alle ore 8,30, ora di inizio delle lezioni scolastiche mattutine (dal lunedì al venerdì),
- Servizio *Doposcuola* dalle ore 13,00 alle ore 16,30 nei giorni in cui vengono svolte solamente le lezioni mattutine (mercoledì, venerdì);
- Servizio *Post-Scuola* decorrente dal termine delle lezioni pomeridiane, dalle ore 16,30 alle ore 18,00 (dal lunedì al venerdì);
- **RITENUTO**, per l'anno scolastico 2013/2014, attivare i servizi parascolastici di cui sopra a favore degli alunni frequentanti la Scuola Primaria, secondo le modalità di seguito riportate:
  - Servizio *Pre-Scuola*, dalle ore 7,30 fino alle ore 8,30, ora di inizio delle lezioni scolastiche mattutine (dal lunedì al venerdì), attivazione con almeno n. 10(dieci) iscritti;
  - Servizio *Doposcuola* dalle ore 13,00 alle ore 16,30 nei giorni in cui vengono svolte solamente le lezioni mattutine (mercoledì, venerdì), attivazione con almeno n. 10(dieci) iscritti;
  - Servizio *Post-Scuola* decorrente dal termine delle lezioni pomeridiane, **dalle ore 16,30 alle ore 17,30** (dal lunedì al venerdì), attivazione con almeno n. 5(cinque) iscritti;
- **RILEVATO** di confermare anche per il nuovo anno scolastico 2013/2014 una partecipazione di spesa a carico delle famiglie richiedenti il servizio, secondo costi differenziati in base alla tipologia del servizio usufruito e in base alla residenza;
- **VISTO** lo Statuto comunale;
- **VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;
- **PRESO ATTO** che con legge 6 giugno 2013, n. 64 di conversione del decreto legge 8 aprile 2013, n. 35 è stato differito al 30 settembre 2013 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2013 da parte degli enti locali, precedentemente fissato al 30.06.2013 dall'art. 1, comma 381, della Legge 24 dicembre 2012 n. 228, pubblicata nella G.U. n. 302 del 29 dicembre 2012, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;
- **VISTO** il Bilancio pluriennale per il triennio 2013/2015, in fase di redazione;

### **PROPONE**

- 1) le premesse tutte costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **DI ATTUARE**, per l'anno scolastico 2013/2014, un Servizio di accoglienza alunni presso la Scuola Primaria di Parona:
  - di *Pre-Scuola*, dalle ore 7,30 fino alle ore 8,30, ora di inizio delle lezioni scolastiche mattutine (dal lunedì al venerdì), con almeno n. 10(dieci) iscritti;
  - di *Doposcuola* dalle ore 13,00 alle ore 16,30 nei giorni in cui vengono svolte solamente le lezioni mattutine (mercoledì, venerdì) con almeno n. 10(dieci) iscritti;
  - di *Post-Scuola* decorrente dal termine delle lezioni pomeridiane, dalle ore 16,30 alle ore 17,30 (dal lunedì al venerdì), con almeno n. 5(cinque) iscritti;
- 3) **DI DETERMINARE** per il servizio di accoglienza alunni (Pre/Dopo/Post Scuola) per gli alunni della Scuola Primaria di Parona - A.S. 2013/2014- le seguenti tariffe mensili differenziate tra residenti e non, da applicare agli utenti del servizio:

Servizio	Giorni/Orario del servizio	Tariffa mensile residenti	Tariffa mensile <u>NON residenti</u>
Pre scuola	7,30 – 8,30 (dal lunedì al venerdì)	€ 20,00	€ 25,00
Dopo scuola	13,00 – 16,30 (mercoledì e venerdì)	€ 30,00	€ 40,00
Post scuola	16,30 – 17,30 (dal lunedì al venerdì)	€ 25,00	€ 35,00

	<p>4) <b>DI STABILIRE</b> che gli importi dovranno essere versati in anticipo, entro il giorno 10 di ciascun mese di riferimento;</p> <p>5) <b>DI SPECIFICARE</b> che l'adesione a ciascun servizio (o a più di uno) comporta il pagamento del relativo/i contributo/i per tutto l'anno scolastico 2013/2014 a decorrere dal mese di settembre 2013 (o dal mese in cui decorre l'iscrizione come da protocollo dell'Ente) al mese di <u>maggio 2014</u>, indipendentemente dall'effettiva frequenza e/o rinuncia al servizio/i successiva alla presentazione della richiesta di iscrizione;</p> <p>6) <b>DI SPECIFICARE</b>, altresì, che non potranno essere ammessi al servizio/i richiesti per l'anno scolastico 2013/2014 coloro che, a seguito di verifica contabile del servizio competente, risultano non aver versato la contribuzione dovuta per il/i medesimo/i servizio/i usufruito/i nell'anno scolastico 2012/2013;</p> <p>7) <b>DI DEMANDARE</b> al Responsabile dei Servizi Sociali l'organizzazione e gestione dei servizi di pre scuola, post scuola e dopo scuola, compresa la gestione dei rapporti con l'utenza e le istituzioni scolastiche.</p>
--	---

<b>Allegati alla Proposta</b>	
-------------------------------	--

In relazione all'Oggetto, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono i pareri che seguono:

<b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</b>	<p>Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <b>ARERE FAVOREVOLE</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>PARERE CONTRARIO</b> in quanto:</p> <p><input type="checkbox"/> <b>PROPONE</b> di dichiararla immediatamente eseguibile Data 29.07.2013 _____</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile del Servizio Il Segetario Comunale F.to D.ssa Pertile Samantha</p>
<b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO</b>	<p>Per quanto concerne la regolarità contabile esprime:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <b>PARERE FAVOREVOLE</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>PARERE CONTRARIO</b> in quanto:</p> <p>Data 29.07.2013 _____</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile del Servizio Finanz. F.to D.ssa Pertile Samantha</p>

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to COLLI Silvano

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to D.ssa PIZZOCCHERO Maria Luisa

### DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 01.08.2013 al 16.08.2013

Addì 1 agosto 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to PIZZOCCHERO D.ssa MARIA LUISA

La presente deliberazione è copia conforme all'originale

Addì 1 agosto 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to PIZZOCCHERO D.ssa MARIA LUISA

### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

Comunicata ai capigruppo consiliari il

01.08.2013

ai sensi dell'art. 125 del Testo Unico Enti Locali

E' divenuta esecutiva il

ai sensi dell'art. 134 del Testo Unico Enti Locali

Art. 134, comma 3, per scadenza del termine di 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Art. 134, comma 4, per dichiarazione di immediata eseguibilità.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Copia dell'originale. Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 29/1993. L'originale è agli atti dell'Ente.