



COMUNE DI PARONA

(Provincia di Pavia)

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero **65**

Data **30.07.2013**

ATTUAZIONE DI PROGETTO DI ATTIVITA' MOTORIA DI BASE DA REALIZZARE NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE DURANTE L'ANNO SCOLASTICO 2013/2014. PROVVEDIMENTI.

L'anno **duemilaTREDICI** il giorno **TRENTA** **LUGLIO**

alle ore **11,45** nella sala delle adunanze si è riunita la GIUNTA COMUNALE regolarmente convocata nei modi e termini di legge

Su numero **5** componenti risultano

PRESENTI

- 1) **COLLI SILVANO** – **Sindaco**
- 2) **FERRETTI GIUSEPPE** – **Assessore**
- 3) **GALLI MONICA** – **Assessore**
- 4) _____
- 5) _____

Totale presenti N° 3

ASSENTI

- 1) **BIANCHI GIANBATTISTA-**
Vicesindaco
- 2) **SOMMI MAURO** – **Assessore**
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

Totale assenti N° 2

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale.: **PIZZOCCHERO D.ssa MARIA LUISA**

Il Presidente Sig.: **COLLI SILVANO** nella sua qualità di **Sindaco** dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

UDITA la relazione dell'Assessore Galli Monica;

VISTA la seguente proposta di deliberazione, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale avente il seguente oggetto: **“ATTUAZIONE DI PROGETTO DI ATTIVITA' MOTORIA DI BASE DA REALIZZARE NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE DURANTE L'ANNO SCOLASTICO 2013/2014. PROVVEDIMENTI.”**;

RICHIAMATE le disposizioni di legge e norme regolamentari citate nella suddetta proposta;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 22 del 09.02.2006 con la quale è stato approvato il nuovo piano organizzativo gestionale per l'attribuzione della responsabilità di gestione dei servizi alle figure professionali apicali presenti all'interno della pianta organica;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 94 del 16.09.2011 relativa all'approvazione del nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 1 del 18.01.2012 relativa alla modifica del suddetto Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 39 del 23.07.2012 relativa alla modifica della suindicata delib. della G.C. n. 22 del 09.02.2006;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 18.01.2013 con la quale sono stati autorizzati i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, all'assunzione degli impegni di spesa e relative liquidazioni, in gestione provvisoria, sull'esercizio finanziario 2013;

VISTO il Bilancio per l'anno 2013 in fase di redazione;

VISTO il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti locali approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

VISTO e PRESO ATTO del parere favorevole di regolarità tecnica ed amministrativa del Segretario Comunale e di regolarità contabile della Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.;

Con voti tutti favorevoli,

DELIBERA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui integralmente riportata:

- 1) DI APPROVARE** la seguente proposta di deliberazione allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale e che si riassume nell'oggetto seguente: **“ATTUAZIONE DI PROGETTO DI ATTIVITA' MOTORIA DI BASE DA REALIZZARE NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE DURANTE L'ANNO SCOLASTICO 2013/2014. PROVVEDIMENTI”**;
- 2) DI ATTUARE** per l'anno scolastico 2013/2014, presso la Scuola dell'Infanzia Comunale un Progetto di Attività motoria di base, da inserire in orario curriculare, per complessive n. 2 ore alla settimana per gli alunni di ciascuna delle n. 2 sezioni della Scuola dell'Infanzia Comunale, con decorrenza ottobre 2013 e termine maggio 2014;
- 3) DI AFFIDARE** l'incarico per l'attivazione ed il coordinamento delle attività al Pool Mortara Sport di Mortara rappresentato dal Coordinatore Tecnico Prof. Gallina Matteo,

il cui staff operativo è costituito esclusivamente da tecnici qualificati, ad un costo orario del personale pari ad € 15,00, specificando che le attività dovranno interagire con le attività di laboratorio a carico della cooperativa a cui è stata affidata la gestione della scuola stessa;

- 4) DI DARE ATTO che sono demandati ai Responsabili dei Servizi, ognuno per le rispettive competenze, tutti gli atti inerenti e conseguenti, nonché l'assunzione dell'impegno di spesa e le successive liquidazioni direttamente in favore del Pool Mortara Sport.**

Entrano gli Assessori Bianchi e Sommi, ed esce l'Assessore Galli, per cui presenti n. 4



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**ASSESSORATO INTERESSATO
PROPONENTE**

PUBBLICA ISTRUZIONE

L'Assessore

F.to Sig.ra Galli Monica

.....

OGGETTO DELLA PROPOSTA	ATTUAZIONE DI PROGETTO DI ATTIVITA' MOTORIA DI BASE DA REALIZZARE NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE DURANTE L'ANNO SCOLASTICO 2013/2014. PROVVEDIMENTI.
TESTO DELLA PROPOSTA	<ul style="list-style-type: none">• PRESA in esame la realtà scolastica locale e rilevata la necessità di integrare le materie curriculari con attività che possano favorire uno sviluppo armonico e salutare, non solo delle capacità intellettuali ma anche delle prestazioni fisiche e psicomotorie dei bambini;• RITENUTO che tale iniziativa, rispecchiando i fini programmatici di psicomotricità ed essendo conforme alle vigenti norme scolastiche, è necessaria come momento integrante dell'attività didattica;• VISTO che l'Amministrazione Comunale intende promuovere e porre in essere tutte quelle iniziative che hanno come finalità la promozione dello sport di base inteso come momento di formazione umana e sociale dell'individuo ed in particolare dei ragazzi, specialmente in età scolare;• VISTO che in particolare il protocollo d'intesa tra il Ministero della pubblica istruzione e il CONI prevede rapporti di collaborazione per promuovere, sostenere ed implementare l'attività ludico-motoria nella Scuola dell'Infanzia e nella Scuola Primaria;• RICHIAMATO il D.lg. n. 112 del 31.03.1998 con cui, tra l'altro, si definiscono le competenze degli enti locali relativamente alle attività scolastiche con riferimento anche quelle sportive;• CONSIDERATO che l'Amministrazione comunale è disponibile, come da alcuni anni, a dare attuazione, anche per l'anno scolastico 2013/2014, ad un progetto di

	<p>attività motoria da svolgersi presso le due sezioni della Scuola dell'Infanzia Comunale, al fine di completare l'offerta formativa della scuola stessa, offrendo loro un contributo didattico e metodologico nel campo dell'educazione motoria e sportiva di base;</p> <ul style="list-style-type: none"> • ATTESO che per attuare dette attività occorre avvalersi di collaborazione esterna mediante personale con alto grado di esperienza professionale (docenti diplomati ISEF, laureati in Scienze motorie e/o educatori sportivi scolastici, ecc...); • CONSIDERATO che l'Associazione Pool Mortara Sport con sede a Mortara che ha già realizzato il progetto di attività motoria gli scorsi anni ha comunicato, con nota prot. n. 3463 del 30.07.2013, la propria disponibilità circa lo svolgimento del progetto anche per l'A.S. 2013/2014, ad un costo orario per il personale di € 15,00; • VERIFICATO che le ore di attività da svolgersi per ciascuna delle n. 2 sezioni della Scuola dell'Infanzia Comunale sono complessivamente n. 2 alla settimana, per un totale di n. 33 settimane; • RITENUTO pertanto dare corso al progetto di che trattasi per il periodo ottobre 2012/maggio 2013; • PRESO ATTO che con legge 6 giugno 2013, n. 64 di conversione del decreto legge 8 aprile 2013, n. 35 è stato differito al 30 settembre 2013 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2013 da parte degli enti locali, precedentemente fissato al 30.06.2013 dall'art. 1, comma 381, della Legge 24 dicembre 2012 n. 228, pubblicata nella G.U. n. 302 del 29 dicembre 2012, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data; • VISTO il bilancio pluriennale per il triennio 2013/2015, in fase di redazione; <p style="text-align: center;">PROPONE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. DI ATTUARE per l'anno scolastico 2013/2014, presso la Scuola dell'Infanzia Comunale un Progetto di Attività motoria di base, da inserire in orario curriculare, per complessive n. 2 ore alla settimana per gli alunni di ciascuna delle n. 2 sezioni della Scuola dell'Infanzia Comunale, con decorrenza ottobre 2013 e termine maggio 2014; 2. DI AFFIDARE l'incarico per l'attivazione ed il coordinamento delle attività al Pool Mortara Sport di Mortara rappresentato dal Coordinatore Tecnico Prof. Gallina Matteo, il cui staff operativo è costituito esclusivamente da tecnici qualificati, ad un costo orario del personale pari ad € 15,00, specificando che le attività dovranno interagire con le attività di laboratorio a carico della cooperativa a cui è stata affidata la gestione della scuola stessa; 3. DI DARE ATTO che sono demandati ai Responsabili dei Servizi, ognuno per le rispettive competenze, tutti gli atti inerenti e conseguenti, nonché l'assunzione dell'impegno di spesa e le successive liquidazioni direttamente in favore del Pool Mortara Sport.
--	---

Allegati alla Proposta	
---------------------------------------	--

In relazione all'Oggetto, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono i pareri che seguono:

<p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> PARERE FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> PARERE CONTRARIO in quanto:..... <input type="checkbox"/> PROPONE di dichiararla immediatamente eseguibile</p> <p>Data 29.07.2013_____</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile del Servizio Il Segretario Comunale F.to D.ssa Pizzocchero Maria Luisa</p>
<p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità contabile esprime:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> PARERE FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> PARERE CONTRARIO in quanto:..... </p> <p>Data 29.07.2013_____</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile del Servizio F.to D.ssa Pertile Samantha</p>

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to COLLI Silvano

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to D.ssa PIZZOCCHERO Maria Luisa

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 01.08.2013 al 16.08.2013

Addì 1 agosto 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to PIZZOCCHERO D.ssa MARIA LUISA

La presente deliberazione è copia conforme all'originale

Addì 1 agosto 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to PIZZOCCHERO D.ssa MARIA LUISA

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

Comunicata ai capigruppo consiliari il

01.08.2013

ai sensi dell'art. 125 del Testo Unico Enti Locali

E' divenuta esecutiva il

ai sensi dell'art. 134 del Testo Unico Enti Locali

Art. 134, comma 3, per scadenza del termine di 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Art. 134, comma 4, per dichiarazione di immediata eseguibilità.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Copia dell'originale. Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 29/1993. L'originale è agli atti dell'Ente.