



**COMUNE di PARONA**  
**(Prov. di Pavia)**

**COPIA**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero 7 Data 26-01-2015	<b>OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AI RESPONSABILI DEI SERVIZI ALL'ASSUNZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA SULL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2015, IN GESTIONE PROVVISORIA - ART. 163 D.LGS. N. 267 DEL 18.08.2000 E S.M.I.</b>
-----------------------------	--

L'anno **duemilaquindici** il giorno **ventisei** del mese di **gennaio** alle ore **15:00**, nella sala delle adunanze si è riunita la GIUNTA COMUNALE regolarmente convocata nei modi e termini di legge

Su numero **3** componenti risultano

<b>Lorena Marco</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>Bovo Massimo</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>Camera Alessandro</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>

Totale presenti n. 2

Totale assenti n. 1.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Schiapacassa D.ssa Antonia**

Il Presidente Sig. Lorena Marco nella sua qualità di Sindaco dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto



## COMUNE di PARONA

(Prov. di Pavia)

PROPOSTA N. 7  
ASSESSORATO PROPONENTE:  
**BILANCIO/PERSONALE**  
ASSESSORE: **Lorena Marco**

**OGGETTO AUTORIZZAZIONE AI RESPONSABILI DEI SERVIZI ALL'ASSUNZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA SULL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2015, IN GESTIONE PROVVISORIA - ART. 163 D.LGS. N. 267 DEL 18.08.2000 E S.M.I.**

### LA GIUNTA COMUNALE

**UDITA** la relazione del Sindaco;

**RICHIAMATO** il comma 2 dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 che stabilisce che *“spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale o del Direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108”*;

**RICHIAMATO** il comma 3 dell'art. 107 che stabilisce che *“sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto e o dai regolamenti dell'ente.....”*;

**PRESO ATTO** inoltre che ai sensi del comma 2 dell'art. 109 del D.Lgs. n. 267/00, *“nei Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”*;

**PRESO ATTO** che sulla G.U. n. 301 del 30.12.2014 è stato pubblicato il decreto 24.12.2014 del Ministero dell'Interno con il quale è stato differito al 31.03.2015 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2015 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;

**CONSIDERATO** quindi che fino all'approvazione del bilancio di previsione per l'anno finanziario 2015 si fa ricorso, sulla base del bilancio anno finanziario 2014, all'esercizio

provvisorio, per assicurare la continuità dell'attività gestionale e finanziaria, stante l'impossibilità per l'anno 2015 di disporre, fin dall'inizio dell'anno finanziario, del relativo bilancio di previsione validamente approvato ed esecutivo;

**CONSIDERATO** quindi che, ai sensi dei commi 1 e 2 dell'art. 163 del T.U.E.L., non essendo ancora stato deliberato il bilancio di previsione per l'anno 2014 è consentita esclusivamente una gestione provvisoria, nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa del Bilancio 2013 regolarmente approvato, limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, alle operazioni contabili necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali e certi gravi all'Ente, nonché all'effettuazione di spese, per ciascun intervento in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato per l'anno 2013, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

**VISTO** che sono stati individuati i Responsabili dei servizi delle varie Aree di competenza;

**RILEVATO** quindi che, in base alla dotazione del personale in organico attualmente in servizio, in attesa dell'approvazione definitiva del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015, si intende autorizzare i Responsabili dei Servizi all'assunzione degli impegni di spesa, nell'ambito dello svolgimento dei compiti a loro attribuiti espressamente dalla legge e secondo le specifiche disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano l'effettuazione delle spese nel periodo suddetto;

**RITENUTA** la necessità, al fine di assicurare un ordinato e regolare svolgimento dell'attività gestionale, di costituire un vincolo, così come previsto dalle disposizioni legislative sull'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali, alle dotazioni da assegnare per l'esercizio delle funzioni correlate agli obiettivi di gestione affidati alle competenze dei responsabili dei servizi, nei limiti di un dodicesimo delle corrispondenti somme previste nel bilancio 2013 fino all'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, per il tempo necessario al completamento delle procedure indispensabili per l'effettuazione delle spese programmate, con esclusione di quelle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

**VISTO** il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

**VISTA** la normativa in materia;

**VISTO** il Bilancio per l'esercizio finanziario 2015 in fase di redazione;

**VISTO** e **PRESO ATTO** del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa del Segretario Comunale e di regolarità contabile della Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.

**RAVVISATA** la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del già richiamato D.Lgs. n. 267/2000;

Con votazione unanime,

## **D E L I B E R A**

- 1) **DI AUTORIZZARE**, per i motivi in premessa, i singoli Responsabili dei Servizi di ciascuna area operativa, a cui sono stati affidati i compiti previsti dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservano agli organi di governo dell'ente, nell'ambito dell'esercizio provvisorio, in attesa dell'approvazione definitiva del bilancio di previsione per l'anno 2015, ad una gestione provvisoria, secondo i limiti previsti dai commi 1 e 2 dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/00 (Bilancio 2014) e successive modifiche, per il tempo necessario al completamento delle procedure indispensabili per l'effettuazione delle spese

**programmate, con esclusione di quelle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;**

- 2) DI AUTORIZZARLI, in ordine alle loro competenze, a provvedere all'assunzione dei relativi impegni di spesa, sull'esercizio 2015, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/00, assegnando loro, così come previsto dalle disposizioni legislative sull'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali, le dotazioni per l'esercizio delle funzioni correlate agli obiettivi di gestione affidati alle loro competenze, limitatamente agli obiettivi ordinari, in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio 2014 definitivamente approvato, nel rispetto dell'art. 163, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, mentre le assegnazioni discrezionali, straordinarie e relative a nuovi progetti, potranno essere impegnate previa autorizzazione della Giunta Comunale;**
- 3) DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione ai Responsabili dei Servizi competenti i quali assicureranno il rispetto delle disposizioni di cui al presente atto;**
- 4) DI DICHIARARE, stante l'urgenza, con separata e successiva votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.**

**PARERI SULLA DELIBERAZIONE**

(ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime

PARERE: Favorevole

Data: 26-01-2015

Il Responsabile del Servizio  
**F.to D.ssa Antonia Schiapacassa**

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime

PARERE: Favorevole

Data: 26-01-2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
**F.to Dott.ssa Samantha Pertile**

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Marco Lorena

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D.ssa Antonia Schiapacassa

---

**DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

---

Si dichiara che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 11-02-2015 al 26-02-2015

Addi 11-02-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Schiapacassa D.ssa Antonia

---

La presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Addi 11-02-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Schiapacassa D.ssa Antonia

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:

- Comunicata ai capigruppo consiliari il 11-02-2015 ai sensi dell'art. 125 del testo Unico Enti Locali
- E' esecutiva il 21-02-2015 ai sensi dell'art. 134 del Testo Unico Enti Locali:
  - Art. 134, comma 4, per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Addi

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Schiapacassa D.ssa Antonia