



COMUNE DI PARONA

(Provincia di Pavia)

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero <u>75</u>	OGGETTO:	INTERVENTI E FORNITURE VARIE PROGRAMMATE PER L'ANNO 2011. AUTORIZZAZIONE AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO PER L'APPROVVIGIONAMENTO DELLE FORNITURE E L'ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI RIENTRANTI NELL'AMBITO DELLE MATERIE PERTINENTI AL SUO SERVIZIO.
Data 03.08.2011		

L'anno **duemilaUNDICI** il giorno **TRE** del mese di **AGOSTO**

alle ore **19,00** nella sala delle adunanze si è riunita la GIUNTA COMUNALE regolarmente convocata nei modi e termini di legge

Su numero **5** componenti risultano

PRESENTI

- 1) **COLLI SILVANO** – **Sindaco**
- 2) **BIANCHI GIANBATTISTA** – **Vicesindaco**
- 3) **SOMMI MAURO** – **Assessore**
- 4) **GALLI MONICA** – **Assessore**
- 5)

Totale presenti N° 4

ASSENTI

- 1) **FERRETTI GIUSEPPE** – **Assessore**
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Totale assenti N° 1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Sig.: **VISCO DR. MAURIZIO GIANLUCIO**

Il Presidente Sig.: **COLLI SILVANO** nella sua qualità di **Sindaco** dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la seguente proposta di deliberazione, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale avente il seguente oggetto “**INTERVENTI E FORNITURE VARIE PROGRAMMATE PER L'ANNO 2011. AUTORIZZAZIONE AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO PER L'APPROVVIGIONAMENTO DELLE FORNITURE E L'ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI RIENTRANTI NELL'AMBITO DELLE MATERIE PERTINENTI AL SUO SERVIZIO**”;

RICHIAMATE le disposizioni di legge e norme regolamentari citate nella suddetta proposta;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 49 del 7.3.1998, relativa all'approvazione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e successive modifiche e integrazioni;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 22 del 09.02.2006 con la quale è stato approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 18.06.2011 con la quale sono stati autorizzati i Responsabili degli Uffici e dei Servizi all'assunzione degli impegni di spesa e relative liquidazioni per l'esercizio finanziario 2011;

VISTO il Bilancio per l'esercizio finanziario 2011;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti locali approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

VISTO e **PRESO ATTO** del parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio Tecnico e di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

Con voti tutti favorevoli,

DELIBERA

- 1) **La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui integralmente riportata;**
- 2) **DI APPROVARE** la seguente proposta di deliberazione allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale e che si riassume nell'oggetto seguente: “**INTERVENTI E FORNITURE VARIE PROGRAMMATE PER L'ANNO 2011. AUTORIZZAZIONE AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO PER L'APPROVVIGIONAMENTO DELLE FORNITURE E L'ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI RIENTRANTI NELL'AMBITO DELLE MATERIE PERTINENTI AL SUO SERVIZIO**”;

- 3) DI PROCEDERE** all'assunzione di tutti gli atti procedurali necessari in ordine all'affidamento e alla esecuzione dei sottoindicati interventi e l'approvvigionamento delle forniture occorrenti nonché l'assunzione dei relativi impegni di spesa, nei limiti della disponibilità finanziaria prevista nel bilancio per l'esercizio finanziario 2011;
1. Appalto gestione verde pubblico
 2. Appalto pulizia spazi pubblici
 3. Gestione servizio sgombero neve
 4. Manutenzione ordinaria strade interne, esterne e campestri
 5. Manutenzione strutture cimiteriali
 6. Arredo urbano (cestini – portabicicletta – fioriere – transenne varie)
 7. Manutenzione fabbricati scolastici, compreso integrazione arredi
 8. Manutenzione fabbricati – Via Doniselli
 9. Illuminazione Sagra con decorazione Chiesa S.Siro (fissa)
 10. Illuminazione Natalizia
 11. Manutenzione mezzi operativi
 12. Spurgo caditoie e fognature
 13. Manutenzione Piazza Nuova
 14. Manutenzione Cavo Marcioni
 15. Manutenzione Bosco Acqualunga – riforestazione
 16. Manutenzione Bosco Acqualunga
 17. Ampliamento parco nuovi nati
 18. Contratto assistenza montafereetri e integrazione accessori
 19. Campo sportivo – manutenzione ed interventi vari
 20. Interventi vari palestra
 21. Interventi manutenzione estintori
 22. Manutenzione palazzo municipale
 23. Accatastamento beni comunali
 24. Servizio di porta a porta
 25. Interventi di smaltimento rifiuti e bonifica
 26. Stipula convenzioni con Est Sesia
 27. Manutenzione ordinaria fognatura comunale (Vic. Cornalba, pista ciclabile)
 28. Linea elettrica alimentazione Chiesa di S.Siro ad illuminazione interna, manutenzione portone accesso
 29. Posizionamento contatore fisso 15 Kw in Vic. S. Martino con derivazione linea zona piazza e albero
 30. Manutenzione straordinaria sottopasso (sistema di allarme 3100 e verifica infiltrazione con posizionamento canalina)
 31. Cartellonistica stradale per segnalazioni lavori e buche e transenne
 32. Esecuzione pozzo campo sportivo
- 4) DI SPECIFICARE** che per l'affidamento e l'esecuzione di detti interventi e il reperimento delle forniture, quando ne ricorreranno i presupposti, si potrà fare ricorso alle modalità e disposizioni previste dal Regolamento per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia, nel rispetto dell'ammontare di spesa massimo individuale ivi previsto;
- 5) DI STABILIRE** che ai fini della attività di controllo interno e di coordinamento, copia delle determinazioni assunte e dei successivi provvedimenti di liquidazione delle spese vengano trasmesse per conoscenza, per tramite del Segretario Comunale, alla Giunta Comunale;
- 6) DI ORDINARE** che copia della presente deliberazione sia trasmessa, a cura dell'Ufficio di Segreteria, ai Responsabili dei servizi competenti per la conforme esecuzione.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to COLLI Silvano

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. VISCO Maurizio Gianlucio

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 11.08.2011 al 26.08.2011

Addì 11 agosto 2011

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to VISCO Dr. MAURIZIO GIANLUCIO

La presente deliberazione è copia conforme all'originale

Addì 11 agosto 2011

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to VISCO Dr. MAURIZIO GIANLUCIO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

Comunicata ai capigruppo consiliari il

11.08.2011

ai sensi dell'art. 125 del Testo Unico Enti Locali

E' divenuta esecutiva il

ai sensi dell'art. 134 del Testo Unico Enti Locali

Art. 134, comma 3, per scadenza del termine di 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISCO Dr. MAURIZIO GIANLUCIO

Copia dell'originale. Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 29/1993. L'originale è agli atti dell'Ente.