



## COMUNE di PARONA

(Prov. di Pavia)

COPIA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Numero 81<br>Data 03-08-2016 | <b>OGGETTO: CONCESSIONE CONTRIBUTO ECONOMICO A FAVORE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MORTARA FINALIZZATO AL FINANZIAMENTO DI SPESE VARIE DI UFFICIO A FAVORE DELLA SCUOLA PRIMARIA DI PARONA NELL'ANNO SCOLASTICO 2016/2017. PROVVEDIMENTI.</b> |
|------------------------------|---|

L'anno **duemilasedici** il giorno **tre** del mese di **agosto** alle ore **17:00**, nella sala delle adunanze si è riunita la GIUNTA COMUNALE regolarmente convocata nei modi e termini di legge

Su numero **3** componenti risultano

|                          |                     |                 |
|--------------------------|---------------------|-----------------|
| <b>Lorena Marco</b>      | <b>Sindaco</b>      | <b>Assente</b>  |
| <b>Bovo Massimo</b>      | <b>Vice Sindaco</b> | <b>Presente</b> |
| <b>Camera Alessandro</b> | <b>Assessore</b>    | <b>Presente</b> |

Totale presenti n. 2

Totale assenti n. 1.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Visco Dott. Maurizio Gianlucio**

Il Presidente Sig. Bovo Massimo nella sua qualità di Vice Sindaco dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto



## COMUNE di PARONA

(Prov. di Pavia)

PROPOSTA N. 81  
ASSESSORATO PROPONENTE:  
**ISTRUZIONE/CULTURA**  
ASSESSORE: **Bovo Massimo**

**OGGETTO CONCESSIONE CONTRIBUTO ECONOMICO A FAVORE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MORTARA FINALIZZATO AL FINANZIAMENTO DI SPESE VARIE DI UFFICIO A FAVORE DELLA SCUOLA PRIMARIA DI PARONA NELL'ANNO SCOLASTICO 2016/2017. PROVVEDIMENTI.**

### LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la suindicata proposta di deliberazione;

**PREMESSO** che sul territorio del Comune di Parona è presente una scuola primaria statale facente capo all'Istituto Comprensivo Statale di Mortara;

**VISTO** l'art. 3, comma 2, della legge n. 23/1996 il quale dispone che “i comuni e le province provvedano ... alle *spese varie di ufficio* e per l'arredamento e a quelle per le utenze elettriche e telefoniche, per la provvista dell'acqua e del gas, per il riscaldamento ed ai relativi impianti”;

**CONSIDERATO** che nel parere della Corte dei Conti Lombardia/8/2009/PAR si legge che “la formulazione dell'art. 3, comma 2, della legge 11 gennaio 1996, n. 23 fa ritenere che fra le - *spese varie d'ufficio* - necessarie ad assicurare il normale funzionamento di una scuola, assumibili dagli enti locali, possono annoverarsi quelle che abbiano una diretta correlazione con la gestione dei locali forniti dagli enti territoriali e corrispondano alla specifica finalità di rendere effettiva la destinazione dell'immobile a sede scolastica, restando invece esclusi gli oneri derivanti dal concreto espletamento dell'attività didattica”, aggiungendo che resta comunque in capo al singolo ente locale l'individuazione delle spese accollabili in quanto utili al funzionamento degli istituti scolastici di propria competenza, anche ricorrendo alla stipulazione di apposite convenzioni che statuiscano i rispettivi ambiti di competenza tra ente locale ed istituti scolastici, ovviamente nei limiti degli stanziamenti di bilancio opportunamente programmati e nel rispetto dei consueti canoni di economicità ed efficienza;

**CONSIDERATO** che il Comune di Parona, tenuto conto della realtà locale scolastica, ha sempre attivato tutte le sinergie possibili, in collaborazione con l'Istituzione scolastica, per offrire agli alunni della Scuola Primaria numerosi servizi integrativi alle attività formative, garantendone la qualità e valorizzando nel contempo i principi dell'autonomia scolastica;

**CONSIDERATO** che l'Amministrazione Comunale si ritiene sempre disponibile a collaborare con le strutture scolastiche al fine di favorire la formazione umana e sociale dell'individuo ed in particolare dei ragazzi, specialmente in età scolare;

**DATO ATTO**, quindi, che anche alla luce degli orientamenti interpretativi della Corte, di cui sopra, è intenzione dell'Amministrazione Comunale partecipare alle spese per il regolare funzionamento delle attività didattiche della scuola primaria di Parona per l'anno scolastico in corso, procedendo con la concessione e successiva erogazione di un contributo a favore dell'Istituto Comprensivo Statale di Mortara quantificato in € 500,00.=, somma che l'Istituto dovrà destinare all'acquisto di materiale vario di pulizia e per l'igiene e materiale sanitario per le necessità del plesso scolastico/scuola primaria di Parona, nonché cancelleria e stampati qualora strettamente necessario;

**RITENUTO**, inoltre, di chiedere all'Istituto Comprensivo Statale di Mortara, beneficiario della contribuzione all'acquisto di beni, un'adeguata rendicontazione sull'utilizzo delle risorse concesse, da far pervenire all'Amministrazione Comunale al termine dell'anno scolastico 2016/2017;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**VISTO** il bilancio per il triennio 2016/2018, competenza anno 2016, approvato con deliberazione del C.C. n. 16 del 29.04.2016;

**VISTO** e **PRESO ATTO** del parere favorevole di regolarità tecnica ed amministrativa della Responsabile del Servizio Sociale e di regolarità contabile della Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

Con voti tutti favorevoli,

### **DELIBERA**

- 1) **DI PARTECIPARE** alle spese per il regolare funzionamento delle attività didattiche della scuola primaria di Parona per l'anno scolastico 2016/2017, procedendo con la concessione e successiva erogazione di un contributo a favore dell'Istituto Comprensivo Statale di Mortara quantificato in € 500,00.=, somma che l'Istituto dovrà destinare all'acquisto di materiale vario sopra meglio specificato, per le necessità del plesso scolastico/scuola primaria di Parona;
- 2) **DI CHIEDERE** all'Istituto Comprensivo Statale di Mortara, beneficiario della contribuzione all'acquisto di beni, un'adeguata rendicontazione sull'utilizzo delle risorse concesse, da far pervenire all'Amministrazione Comunale al termine dell'anno scolastico 2016/2017;
- 3) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Responsabile dei servizi scolastici, demandando allo stesso tutti gli atti inerenti e conseguenti, la definizione delle modalità di svolgimento del presente provvedimento;
- 4) **DI DICHIARARE**, stante l'urgenza, con separata e successiva votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.

**PARERI SULLA DELIBERAZIONE**

(ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime

PARERE: Favorevole

Data: 03-08-2016

Il Responsabile del Servizio  
**F.to Dott.ssa Samantha Pertile**

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime

PARERE: Favorevole

Data: 03-08-2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
**F.to Dott.ssa Samantha Pertile**

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Massimo Bovo

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Maurizio Gianlucio Visco

---

### DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

---

Si dichiara che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 09-08-2016 al 24-08-2016

Addi 09-08-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio

---

La presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Addi 09-08-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Visco Dott. Maurizio Gianlucio

---

### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- Comunicata ai capigruppo consiliari il 09-08-2016 ai sensi dell'art. 125 del testo Unico Enti Locali
- E' esecutiva il 19-08-2016 ai sensi dell'art. 134 del Testo Unico Enti Locali:
  - Art. 134, comma 4, per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Addi

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio