



## COMUNE di PARONA

(Prov. di Pavia)

COPIA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 96 Data 19-11-2014	<b>OGGETTO:       CONTRIBUTO       ECONOMICO STRAORDINARIO A PERSONA INDIGENTE FINALIZZATO AL PAGAMENTO RATEI AFFITTO SCADUTI.</b>
------------------------------	--

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **diciannove** del mese di **novembre** alle ore **15:40**, nella sala delle adunanze si è riunita la GIUNTA COMUNALE regolarmente convocata nei modi e termini di legge

Su numero **3** componenti risultano

<b>Lorena Marco</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Assente</b>
<b>Bovo Massimo</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>Camera Alessandro</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>

Totale presenti n. 2

Totale assenti n. 1.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Schiapacassa D.ssa Antonia**

Il Presidente Sig. Bovo Massimo nella sua qualità di Vice Sindaco dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto



## COMUNE di PARONA

(Prov. di Pavia)

PROPOSTA N. 96  
ASSESSORATO PROPONENTE:  
**PROBLEMI SOCIALI/LAVORO/SANITA'**  
ASSESSORE: **Camera Alessandro**

**OGGETTO CONTRIBUTO ECONOMICO STRAORDINARIO A PERSONA  
INDIGENTE FINALIZZATO AL PAGAMENTO RATEI AFFITTO SCADUTI.**

### L A G I U N T A C O M U N A L E

**UDITA** la relazione dell'Assessore ai servizi Sociali Camera Alessandro;

**ILLUSTRATA** la situazione di disagio economico e di grave difficoltà sociale in cui versa la famiglia della Sig.ra F.R.A. nata il 15.10.1958, residente a Parona, in cui è presente n. 1 figlio minore;

**VISTO** che detto nucleo familiare è seguito dall'Assistente Sociale - Piano di Zona di Mortara, la quale ha prodotto relazione, presente agli atti, relativa all'aggiornamento della situazione, in cui viene evidenziata la gravità anche a fronte della insolvenza della suddetta nei confronti dell'ALER, ente proprietario dell'alloggio che la Sig.ra F.R.A. ha avuto in locazione;

**VISTO** che, oltre a detta relazione, è presente agli atti ulteriore precedente comunicazione dell'Assistente Sociale - Piano di Zona di Mortara pervenuta dal legale individuato dall'ALER per il recupero delle somme relative a canoni di affitto arretrati, dalla quale risultano impagati i ratei d'affitto per l'occupazione di detto alloggio per circa € 5.000,00.=, oltre al saldo delle spese legali ammontanti a circa € 1.000,00.=;

**RILEVATO** che ad oggi l'Aler attraverso il proprio legale ha iniziato le procedure per sfratto esecutivo per morosità nei confronti dell'inquilino in questione;

**RITENUTO** che questa Amministrazione Comunale intende aiutare e sostenere i nuclei familiari che versano in situazioni di disagio così a rischio, soprattutto per la presenza di un minore nel nucleo familiare che rimarrebbe oltremodo colpito, soprattutto per quanto riguarda la certezza dell'abitazione in cui vivere;

**CONSIDERATO** di intervenire economicamente con un ausilio finanziario corrispondente al pagamento direttamente nei confronti dell'ALER di una somma pari alla percentuale del 20% del debito contratto dalla Sig.ra F.R.A. nei confronti dell'ALER stesso, comprensiva del canone dovuto per il mese di novembre 2014, rimandando a successivo provvedimento l'impegno alla copertura da parte dell'Amministrazione delle spese legali, stimate in circa € 1.000,00.=;

**RICHIAMATO** il Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici;

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.C. n. 22 del 09.02.2006 con la quale è stato approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;

**VISTO** il nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 94 in data 16.09.2011 e successivamente modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 18.01.2012;

**RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 39 del 23.07.2012 relativa alla modifica della su indicata deliberazione della G.C. n. 22 del 09.02.2006;

**VISTO** il bilancio per l'esercizio finanziario 2014, approvato con deliberazione del C.C. n. 45 del 30.09.2014;

**VISTO** il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

**VISTA** la normativa in materia;

**VISTO e PRESO ATTO** del parere favorevole di regolarità tecnica e contabile della Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.;

**VISTO** il Bilancio per l'esercizio finanziario 2014;

Con voti tutti favorevoli;

## **D E L I B E R A**

- 1) **DI PRENDERE ATTO**, per i motivi e le ragioni meglio sopra specificati, della situazione di morosità della Sig.ra F.R.A. nata il 15.10.1958, residente a Parona, nei confronti dell'ALER – Pavia, per mancato pagamento ratei d'affitto dell'alloggio avuto dall'Aler stesso in locazione, fino al mese di novembre 2014;
- 2) **DI INTERVENIRE** economicamente sanando parzialmente il debito contratto, versando direttamente all'ALER la somma di € 1.044,27=, corrispondente alla percentuale del 20% del debito contratto dalla Sig.ra F.R.A. nei confronti dell'ALER stesso, comprensiva del canone dovuto per il mese di novembre 2014;
- 3) **DI RIMANDARE** a successivo provvedimento l'impegno alla copertura da parte dell'Amministrazione delle spese legali, stimate in circa € 1.000,00.=;
- 4) **DI DEMANDARE** al Responsabile del Servizio Sociale l'assunzione dell'impegno di spesa e le procedure in ordine al pagamento della somma da effettuarsi direttamente all'ALER – PAVIA;
- 5) **DI COMUNICARE** la presente all'interessata e all'Ufficio piano di Zona di Mortara;
- 6) **DI ORDINARE** che copia della presente deliberazione sia trasmessa, a cura dell'Ufficio di Segreteria, agli uffici e servizi competenti per la conforme esecuzione di quanto deliberato;
- 7) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – c. 4° del T.U. n. 267/2000.

**PARERI SULLA DELIBERAZIONE**

(ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime

PARERE: Favorevole

Data: 19-11-2014

Il Responsabile del Servizio  
**F.to Dott.ssa Samantha Pertile**

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime

PARERE: Favorevole

Data: 19-11-2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
**F.to Dott.ssa Samantha Pertile**

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Massimo Bovo

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D.ssa Antonia Schiapacassa

---

**DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

---

Si dichiara che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 26-11-2014 al 11-12-2014

Addì 26-11-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Schiapacassa D.ssa Antonia

---

La presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Addì 26-11-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Schiapacassa D.ssa Antonia

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:

- Comunicata ai capigruppo consiliari il 26-11-2014 ai sensi dell'art. 125 del testo Unico Enti Locali
- E' esecutiva il 06-12-2014 ai sensi dell'art. 134 del Testo Unico Enti Locali:
  - Art. 134, comma 4, per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Addì

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Schiapacassa D.ssa Antonia