



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO TECNICO

N.218 Data 07-09-2017	OGGETTO: Progetto di "Potenziamento arredi aula informatica presso la Scuola Primaria".Assunzione impegno di spesa.Codice CIG: ZB31FCD075.
------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemiladiciassette il giorno sette del mese di settembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 09.02.2006, con la quale veniva approvato il nuovo Piano Organizzativo e Gestionale per l'attribuzione delle responsabilità di gestione dei servizi alle figure apicali presenti all'interno della pianta organica del Comune;
- Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 18.01.2017, con la quale si procedeva all'approvazione del nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Riscontrata la necessità di intervenire nel potenziamento degli arredi dell'aula d'informatica presso la scuola primaria;
- Richiamata la propria determinazione n. 208 del 28.08.2017, con la quale si accettava il contributo volontario di € 3.000,00 a favore del Comune da parte della Soc. DOW Italia spa per il progetto di "Potenziamento aula informatica e completamento arredi e giochi strutture scolastiche" di cui € 2.000,00 destinati all'acquisto di arredi per il completamento dell'aula informatica presso la Scuola Primaria"
- Sentita la Ditta Borgione srl di San Maurizio Canavese (TO) specializzata nel settore, la quale ha formulato preventivo pervenuto in data 04.09.17 prot. n. 5032 per una somma totale di € 713,70 compreso iva riguardante il completamento degli arredi per l'aula di informatica presso la Scuola Primaria;
- Visto l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72, in merito allo split payment-operazione con imposta versata dal committente;
- Dato atto che l'affidamento è subordinato all'acquisizione tramite procedura informatizzata allo Sportello Unico Previdenziale del documento Unico di Regolarità Contributiva dell'impresa in ordine ai versamenti I.N.A.I.L. ed I.N.P.S.;
- Visto lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visto l'art. 107 comma 3, D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

- Visto il Bilancio per il triennio 2017/2019 competenza anno 2017 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 27/03/2017;

D E T E R M I N A

- Di affidare alla Ditta Borgione srl con sede in Gabrielli n.1 a San Maurizio Canavese (TO) P.IVA 02027040019 la fornitura per il completamento arredi dell'aula informativa presso la Scuola Primaria per un totale di € 713,70 compreso iva;
- Di assumere l'impegno di spesa di € 713,70 compreso iva 22% al codice n. 04.02-2.02.01.03.999/8290 del Bilancio per il triennio 2017/2019 competenza anno 2017;
- Visto l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72, in merito allo split payment – l'imposta sarà versata dal committente;
- Di dare atto che i pagamenti dovranno essere effettuati nel rispetto della legge n. 136/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Di procedere alla conseguente liquidazione della spesa con separato provvedimento dello scrivente, e a seguito di presentazione di regolare fattura;
- Di incaricare gli uffici, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione, per quanto di competenza.

La presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio
F.to Saino Geom. Piero**

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 07-09-2017

Il Responsabile del Servizio

F.to Saino Geom. Piero

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 07-09-2017

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi
Parona, 07-09-2017

**Il Segretario Comunale
Visco Dott. Maurizio Gianlucio**