



**COMUNE di PARONA**  
**(Prov. di Pavia)**

**DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

<b>N.25</b> <b>Data</b>  <b>16-02-2018</b>	<b>OGGETTO: PROGETTI OBIETTIVI DI ATTIVITA' ANNO 2017. LIQUIDAZIONE DI SPESA. RETTIFICA IMPEGNI DI SPESA DA N. 412/2017 A N. 420/2017 PER INSUSSISTENZA.</b>
---	--

L'anno duemiladiciotto il giorno sedici del mese di febbraio nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- **DATO ATTO** che:
  - l'art. 17 del C.C.N.L. 1.4.1999 del personale dipendente degli enti locali prevede che le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività debbano produrre significativi miglioramenti nei livelli di efficienza, efficacia e qualità dei servizi, sulla base di scelte ed indirizzi attuativi operati dall'Amministrazione;
  - il D.Lgs. 150/2009 e s.m.i. ha apportato significative innovazioni all'organizzazione del lavoro pubblico, modificando e rivedendo ampiamente il D.Lgs. 165/2001 e introducendo istituti innovativi orientati al miglioramento dell'efficienza e della produttività della macchina lavorativa ed alla trasparenza in ogni aspetto dell'organizzazione;
  - occorre individuare adeguati progetti-obiettivo finalizzati ad incentivare la produttività per il personale dipendente;
- **RICHIAMATE:**
  - la deliberazione di G.C. n. 15 del 30.01.2017, avente ad oggetto: "Approvazione indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione collettiva decentrata integrativa 2017-2018. Direttive per la sottoscrizione CCDI –Anno 2017";
  - la determinazione del Segretario Comunale n. 10 del 06.02.2017 di costituzione previsionale del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività (risorse decentrate) anno 2017 ex art. 31 e 32 CNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali del 22.01.2004;
  - la deliberazione di G.C. n. 46 del 10.04.2017 con la quale si è preso atto ed è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva del CCDI anno 2017 approvando la ripartizione del fondo 2017 assegnando un Fondo Progetti obiettivo (Produttività individuale) pari ad € 5.000,00.;
- **VISTA** la disponibilità del Fondo risorse decentrate, annualità economica anno 2017, sottoscritto in via definitiva;

- **RICHIAMATA** la deliberazione n. 100 del 20.09.2017 con cui la Giunta Comunale ha dettato gli indirizzi per la determinazione e l'individuazione, compatibilmente con le disponibilità del suddetto fondo di contrattazione per l'annualità economica anno 2017, sulla base anche di quanto stabilito nella succitata deliberazione G.C. n. 15/2017, di progetti obiettivi specifici di attività da elaborarsi e proporre da parte dei Responsabili dei servizi, per i dipendenti appartenenti alle diverse aree di competenza, assegnando le seguenti somme: area polizia locale: € 1.500,00.=, area tecnica manutentiva: € 1.000,00.=, area economico/finanziaria: € 1.000,00.=, area affari generali, segreteria/demografica: € 1.500,00.=;
- **DATO ATTO** che gli strumenti incentivanti la produttività sono connessi agli obiettivi fissati dalla funzione politica e devono possedere le seguenti caratteristiche:
  - coinvolgimento e collaborazione del personale dipendente;
  - riguardare i dipendenti in possesso di professionalità adeguata al risultato da raggiungere, in base alle esigenze manifestate dall'Amministrazione
  - verifica del risultato finale;
- **CONSIDERATO** che i Responsabili dei Servizi hanno individuato e proposto, come da documentazione presente agli atti, i progetti obiettivi di attività per ciascun ambito settoriale da realizzarsi da parte del personale coinvolto che ha concesso la propria disponibilità all'esecuzione;
- **ACCERTATO** che i progetti obiettivi di attività assegnati ai dipendenti: Collivasone Francesco Categ. C3, Battiston Nadia Categ. C2, Bovo Davide Categ. B7, Garavaglia Mario Categ. B6, Accogli Luigi Categ. B5 e Rolandi Giuseppe Categ. C2, sono stati regolarmente eseguiti, così come attestato nelle relazioni prodotte agli atti dai Responsabili dei Servizi di area;
- **VISTO** che i progetti obiettivi:
  - sono stati svolti al di fuori dell'orario di lavoro;
  - hanno riguardato l'espletamento di servizi relativi alla area di competenza di ciascun dipendente;
  - sono stati valutati e quantificati conformemente agli obiettivi da conseguire, anche in relazione al maggior impegno che è stato richiesto sia in termini di tempo che in relazione alla rilevanza determinata;
  - sono stati interamente realizzati ed i risultati raggiunti nella misura del 100%;
- **RICHIAMATA** la propria determinazione n. 114 del 05.10.2017 con la quale si è provveduto ad impegnare la spesa di € 4.350,00.=, + oneri retributivi, ripartita per centri di costo secondo le varie aree di competenza, nel bilancio per il triennio 2017/2019 – competenza esercizio 2017;
- **PRESO ATTO** che sulla G.U. n. 285 del 06.12.2017 è stato pubblicato il D.M. 29.11.2017 con il quale è stato differito al 28.02.2018 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per il triennio 2018/2020 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;
- **PRESO ATTO** che sulla G.U. n. 38 del 15.02.2018 è stato pubblicato il D.M. 09.02.2018 con il quale è stato ulteriormente differito al 31.03.2018 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per il triennio 2018/2020 da parte degli enti locali;
- **VISTO** il comma 1 dell'art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" del T.U.E.L. che stabilisce che, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato;

- **DATO ATTO** che nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;
- **CONSIDERATO** che trattasi di spesa derivante da obbligazione già assunta;
- **RITENUTO** pertanto che si può procedere alla liquidazione delle somme al lordo degli oneri fiscali, ai suddetti dipendenti per l'attuazione dei progetti di cui trattasi nella misura quantificata dai Responsabili dei Servizi;
- **RITENUTO** altresì di procedere alla rettifica degli impegni di spesa da n. 412/2017 a n. 420/2017, elenco dei residui, per insussistenza -minore spesa, assunti con determinazione di questo ufficio n. 25 del 16.02.2018;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 8 del 18.01.2017 relativa all'approvazione del nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- **VISTO** l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- **VISTI** gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/00;
- **VISTO** il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- **VISTO** il bilancio per il triennio 2017/2019 – elenco dei residui;
- **VISTO** l'esercizio provvisorio;
- **VISTI** il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile, espressi dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L.;

## **D E T E R M I N A**

- 1) **DI LIQUIDARE**, per le motivazioni suindicate, a favore di ciascuno dei sottoindicati dipendenti di ogni settore, che ha aderito volontariamente allo svolgimento dei progetti obiettivi di attività di cui sopra, elaborati dai Responsabili di ciascuna area di competenza e verificati in ordine al loro raggiungimento e nella misura della partecipazione di ognuno, le seguenti somme al lordo degli oneri contributivi:

Collivasone Francesco	Categ. C3	€ 500,00.=
Battiston Nadia	Categ. C2	€ 500,00.=
Bovo Davide	Categ. B7	€ 500,00.=
Garavaglia Mario	Categ. B6	€ 700,00.=
Accogli Luigi	Categ. B5	€ 550,00.=
Rolandi Giuseppe	Categ. C2	€ 1.500,00.=
		€ 4.250,00.=

- 2) **DI DARE ATTO** che detta spesa complessiva di € 4.250,00.= + oneri contributivi, da suddividere per centri di costo, trova imputazione nel bilancio per il triennio 2017/2019, elenco dei residui, così come segue:

- € 1.500,00.= Area Amministrativa
- € 700,00.= Area Finanziaria
- € 550,00.= Area Tecnica manutentiva
- € 1.500,00.= Area Vigilanza

al cap. 1240 codice di bilancio n. 01.10-1.01.01.01.004 -bilancio per il triennio 2017-2019 -elenco dei residui;

- € 357,00.= al cap. 1050 codice di bilancio -01.07-1.01.02.01.001
- € 127,50.= al cap. 1190 codice di bilancio -01.07-1.02.01.01.001
- € 166,60.= al cap. 390 codice di bilancio -01.03-1.01.02.01.001
- € 59,50.= al cap. 520 codice di bilancio -01.03-1.02.01.01.001

- € 130,90.= al cap. 860 codice di bilancio -01.06-1.01.02.01.001
  - € 46,75.= al cap. 1010 codice di bilancio -01.06-1.02.01.01.001
  - € 357,00.= al cap. 1790 codice di bilancio -03.01-1.01.02.01.001
  - € 127,50.= al cap. 1990 codice di bilancio -03.01-1.02.01.01.001
- del bilancio per il triennio 2017-2019, -elenco dei residui;

3) **DI PROCEDERE**, per i motivi e le ragioni di cui sopra, alla rettifica degli impegni di spesa da n. 412/2017 a n. 420/2017, elenco dei residui, per insussistenza - minore spesa, assunti con determinazione di questo ufficio n. 25 del 16.02.2018;

CODICE DI BILANCIO	CAPITOLO	NUMERO IMPEGNO	SOMMA IMPEGNATA	IMPORTO DA RETTIFICARE per minore spesa:
01.11-1.03.01.02.00 1	1240	412/2017	€ 4.350,00	€ 100,00
01.03-1.01.02.01.00 1	390	413/2017	€ 215,00	€ 48,40
01.03-1.02.01.01.00 1	520	414/2017	€ 68,00	€ 8,50
01.06-1.01.02.01.00 1	860	415/2017	€ 190,00	€ 59,10
01.06-1.02.01.01.00 1	1010	416/2017	€ 48,00	€ 1,25
03.01-1.01.02.01.00 1	1790	417/2017	€ 405,00	€ 48,00
03.01-1.02.01.01.00 1	1990	418/2017	€ 130,00	€ 2,50
01.07-1.01.02.01.00 1	1050	419/2017	€ 405,00	€ 48,00
01.07-1.02.01.01.00 1	1190	420/2017	€ 130,00	€ 2,50

- 4) **DI DARE ATTO** che dette minori spese- elenco dei residui 2017, costituiscono, ai sensi dell'art. 183, comma 4 del TUEL, economia di spesa e concorrono a determinare il risultato contabile di amministrazione per l'esercizio 2018;
- 5) **DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione, della regolarità contabile, l'attestazione di copertura finanziaria della spesa, la liquidazione delle somme in favore dei dipendenti, la regolazione delle partite contabili e la rettifica degli impegni di spesa per insussistenza;
- 6) **DI DARE ATTUAZIONE** a quanto previsto dal D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e s.m.i. ove applicabile.

La presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determinazioni, tenuto presso il Settore Segreteria.

sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**

---

**Il Responsabile del Servizio**

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 16-02-2018

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**

---

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

**Appone**

il visto di regolarità contabile e

**Attesta**

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 16-02-2018

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

---

**Albo Pretorio on line**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi Parona, 16-02-2018

**Il Segretario Comunale  
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**