



**COMUNE di PARONA**  
**(Prov. di Pavia)**

**DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

<p>N.27 Data</p> <p>03-03-2016</p>	<p><b>OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA ALLA SOC. MEDICAL WORK CENTER SRL DI VIGEVANO PER SERVIZI VARI INERENTI LA SESSIONE VISITE MEDICHE E CORSO AGGIORNAMENTO FORMAZIONE- INFORMAZIONE DIPENDENTI, IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO - D.LGS. N. 81/08 E S.M.I.- TESTO UNICO SULLA SICUREZZA- CIG: ZE5128DC16</b></p>
--	---

L'anno duemilasedici il giorno tre del mese di marzo nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- **RICHIAMATO** il D.Lgs. n. 81/2008, attuativo dell'art. 1, legge n. 123/2007, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e successive modifiche ed integrazioni;
- **RICHIAMATA** la determinazione del Segretario Comunale n. 159 del 31.12.2014 con cui era stato affidato l'incarico alla Soc. Medical Work Center srl con sede in 27029 Vigevano –Via Manara Negrone 31 -P.IVA –C.F. 01980380180 per l'espletamento del servizio esterno di Prevenzione e Protezione sui luoghi di lavoro, con copertura della figura di “Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione”, Servizio di formazione –informazione dipendenti e Servizio di sorveglianza sanitaria per il personale dipendente interno ed esterno del Comune di Parona, ai sensi degli artt. 17, 18, 33, 36, 37 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.- Testo unico sulla sicurezza;
- **DATO ATTO** che con impegno n. 18/2015 era stata impegnata la spesa complessiva di € 2.206,00.= a carico del codice di bilancio n. 01.10-1.03.02.11.999 cap. 1390 –elenco dei residui;
- **DATO ATTO** che nello specifico il 16.02.2016 hanno avuto luogo le visite mediche ed il 22.02.2016 il corso di formazione aggiornamento annuale per i dipendenti, in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro
- **VISTO** che la Ditta Medical Work Center srl in data 02.03.2016 ha fatto pervenire per la liquidazione la fattura n. 1 del 26.02.2016 di € 1.266,00.= con le causali di cui sopra;
- **VERIFICATA** la regolarità della fattura medesima in relazione alla prestazione e riconosciuta l'opportunità di provvedere alla liquidazione della relativa spesa di € 1.266,00.=;

- **PRESO ATTO** che sulla G.U. n. 254 del 31.10.2015 è stato pubblicato il decreto 28.10.2015 del Ministero dell'Interno con il quale è stato differito al 31 marzo 2016 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;
- **DATO ATTO** che nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.
- **RICHIAMATO** il comma 5 dell'art. 163 del T.U.E.L il quale dispone che “nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:
  - a) tassativamente regolate dalla legge;
  - b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
  - c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;
- **CONSIDERATO** che la spesa da liquidare con il presente provvedimento è relativa ad obbligazione precedentemente assunta;
- **VISTA** la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella Legge n. 217/2010;
- **VISTO** che il soggetto interessato ha prodotto apposite note concernenti gli adempimenti di cui al succitato art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136;
- **VISTO** che al succitato affidamento è stato assegnato il seguente numero Codice C.I.G.: ZE5128DC16;
- **DATO ATTO** che l'emissione del mandato di pagamento è subordinato all'acquisizione tramite procedura informatizzata allo Sportello Unico Previdenziale del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) dell'impresa, dal quale non devono risultare irregolarità da parte della stessa in ordine ai versamenti I.N.A.I.L. ed I.N.P.S.;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 22 del 09.02.2006 con la quale è stato approvato il nuovo piano organizzativo gestionale per l'attribuzione della responsabilità di gestione dei servizi alle figure professionali apicali presenti all'interno della pianta organica;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 94 del 16.09.2011 relativa all'approvazione del nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 1 del 18.01.2012 relativa alla modifica del suddetto Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 39 del 23.07.2012 relativa alla modifica della suindicata delib. della G.C. n. 22 del 09.02.2006;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 1 del 20.01.2016 con la quale sono stati autorizzati i Responsabili degli Uffici e dei Servizi all'assunzione degli impegni di spesa e relative liquidazioni, in esercizio provvisorio, sull'esercizio finanziario 2016 in fase di redazione;

- **VISTO** l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- **VISTI** gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/00;
- **VISTO** il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- **RICHIAMATA** la deliberazione del C.C. n. 31 del 24.07.2015 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015, la Relazione previsionale e programmatica e il Bilancio pluriennale per il triennio 2015/2017;
- **VISTO** l'elenco dei residui;
- **VISTO** l'esercizio provvisorio;
- **VISTI** il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile, espressi dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L.;

## **DISPONE**

- 1) **DI LIQUIDARE e PAGARE**, per i motivi e le ragioni di cui sopra, a favore della Ditta creditrice Soc. Medical Work Center srl –Via Manara Negrone 31 -P.IVA –C.F. 019803801801, la somma di € 1.266,00.= di cui € 778,00.= esente IVA per visite mediche ed € 400,00.= per corso formazione (imponibile) integrata della somma di € 88,00.= (IVA da versare all'erario), relativa alla fattura elettronica n. 1 del 26.02.2016 - Codice CIG: ZE5128DC16, in materia di sicurezza ed igiene nei luoghi di lavoro, previsti dal D.Lgs. n. 81/08 – Testo unico sulla sicurezza;
- 2) **DI DARE ATTO** che detta spesa di € 1.266,00.= trova imputazione al codice di bilancio n. 01.10-1.03.02.11.999 cap. 1390 – elenco dei residui;
- 3) **DI DARE ATTO** che la ditta ha assunto con apposita dichiarazione tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge n. 136/2010 modificata dalla legge n. 217/210;
- 4) **DI DARE ATTO** che il pagamento viene effettuato nel rispetto della suddetta legge 13.08.2010 n. 136;
- 5) **DI DARE ATTO** che l'IVA sarà trattenuta e versata a cura del committente direttamente all'ERARIO entro il giorno 16 del mese successivo al pagamento della fattura, ai sensi dell'art. 17 –ter del DPR n. 633/72;
- 6) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento in favore della ditta creditrice;
- 7) **DI DARE ATTUAZIONE** a quanto previsto dal D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013, ove applicabile.

### **La presente determinazione:**

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**

---

**Il Responsabile del Servizio**

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 03-03-2016

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**

---

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

**Appone**

il visto di regolarità contabile e

**Attesta**

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 03-03-2016

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

---

**Albo Pretorio on line**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi  
Parona, 03-03-2016

**Il Segretario Comunale  
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**