

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

N.49 Data 10-04-2018	OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE VARIO DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI EFFETTUATO TRAMITE IL MEPA (MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A.) GESTITO DA CONSIP SPA. -AFFIDAMENTO FORNITURA ALLA DITTA MAGGIOLI S.P.A. DI SANT'ARCANGELO DI ROMAGNA (RN). IMPEGNO DI SPESA. CODICE C.I.G.: Z68231A85C
---	--

L'anno duemiladiciotto il giorno dieci del mese di aprile nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che si è esaurita la scorta di faldoni di cartone per archivio documenti in uso a tutti gli uffici;
- **VISTO** l'articolo 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 18 Aprile 2016 n.50 il quale prevede che *"...le Stazioni Appaltanti per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 Euro, procedono mediante affidamento diretto adeguatamente motivato, o per i lavori in amministrazione diretta..."*
- **VISTO** l'articolo 37 comma 1 del D.Lgs 18 Aprile 2016 n. 50 il quale prevede che le *"...le Stazioni Appaltanti...possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 Euro e di lavori inferiori a 150.000,00 Euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza..."*
- **VISTO** l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, nel testo attualmente vigente, il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- **CONSTATATA** la possibilità di compiere acquisti attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, accedendo al sito www.acquistinrete.pa.it il quale permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA) e richiesta d'offerta (RdO);
- **RILEVATO** che alla base dell'acquisto nel mercato elettronico vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, creando fra loro un rapporto concorrenziale scegliendo gli articoli in base alle caratteristiche tecniche, al prezzo ed ai tempi di consegna;
- **VERIFICATO** che, in adempimento a quanto disposto dalla normativa di legge sopra richiamata, risulta inesistente al momento una convenzione stipulata da Consip Spa avente ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente procedura;
- **PRESO ATTO** che per l'acquisizione della fornitura in oggetto risulta possibile attivare apposita procedura ODA – Ordine Diretto di Acquisto per l'acquisizione sul MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), della Consip Spa;
- **VISTI** altresì:

- l'art. 7, 2° comma, del DL n. 52/2012, convertito con Legge n. 94/2012, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore allo soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici;
- l'art. 1 del D.L. n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012 che prevede, tra le altre cose, la nullità dei contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3, delle Legge n. 488/1999 e dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP Spa;
- **RILEVATO** che, in considerazione della natura e dell'importo del servizio in parola, per convenienza di gestione, avvalendosi del disposto dell'art. 36, 2° comma, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, si è ricorsi alla procedura di affidamento diretto utilizzando la piattaforma MEPA;
- **ESAMINATE**, pertanto, le offerte economiche e le condizioni di vendita presenti sul Mercato Elettronico, al momento dell'accesso sul portale www.acquistinrete.pa.it alla data del 10.04.2018, ed individuata pertanto la ditta la Ditta Maggioli S.p.A. con sede in Via del Carpino, 8 – Santarcangelo di Romagna (RN)- C.Fisc. 06183330150 e P.IVA 0206640405 per la fornitura di n. 100 faldoni in cartone di vario spessore, per una spesa complessiva di € 347,00.= + I.V.A. 22%, per un totale di € 423,34.=;
- **DATO ATTO** che i prodotti individuati possiedono le caratteristiche tecniche richieste, hanno un prezzo economicamente vantaggioso e l'offerta presentata rispetta i tempi di consegna previsti dalle esigenze attuali dell'ente;
- **RITENUTO** pertanto di procedere all'acquisto di cui trattasi;
- **VISTA** la documentazione dell'avvio della procedura di gara mediante ODA n. 4252783 per la fornitura di cui trattasi;
- **CONSIDERATO**, in ordine alle prescrizioni ex art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:
 - **FINALITA' DEL CONTRATTO**: ripristinare le scorte di materiale vario di cancelleria;
 - **OGGETTO DEL CONTRATTO**: faldoni in cartone di vario spessore per archivio e documenti;
 - **FORMA DEL CONTRATTO**: clausole essenziali del contratto, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio e sottoscrizione di ordine in forma elettronica (art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016);
 - **MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE**: affidamento diretto avvalendosi delle disposizioni di cui agli articoli 36 e 37 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed, altresì, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dall'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006);
- **PRESO ATTO** che la ditta individuata è in possesso dei requisiti di ordine generale e capacità tecnica-professionale necessari per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all'adozione della presente;
- **DATO ATTO** che:
 - il pagamento delle prestazioni verrà effettuato previa verifica:
 - ✓ della regolarità contributiva della Ditta in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online);
 - ✓ dell'esatto adempimento delle prestazioni esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche, nel rispetto delle regole di contabilità pubblica;
 - all'acquisto in questione è stato attribuito il seguente Codice CIG: Z68231A85C in quanto tale affidamento rientra nelle "commesse pubbliche" (orientamento espresso

dall'Avcp con Determinazione n. 10 del 22 Dicembre 2010 concernente "Ulteriori indicazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari" e successiva determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 concernente Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136");

- per la fornitura di che trattasi si prevede la conclusione entro il 20.04.2018;
- **RILEVATO** che, l'assunzione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata, dal 1° gennaio 2015 devono tener conto del principio contabile della competenza finanziaria che dispone che *"Tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza."*;
- **ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio;
- **RICHIAMATO** l'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241, introdotto dall'art. 1 comma 41 legge 6 novembre 2012 n. 190, secondo cui il responsabile del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto d'interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- **RICHIAMATO** altresì l'art. 1, comma 15, della citata legge 6 novembre 2012 n. 190, secondo cui la trasparenza dell'attività amministrativa, che costituisce livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili ai sensi dell'art. 117, secondo comma, lettera m, della Costituzione, secondo quanto previsto all'art. 11 del decreto legislativo 27/10/2009 n. 150, è assicurata mediante la pubblicazione, nei siti web istituzionali delle pubbliche amministrazioni, delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d'ufficio e di protezione dei dati personali;
- **VISTO** l'art. 1, comma 629, lettera b) della legge n. 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di "Split Payment"-operazione con imposta versata dal committente;
- **VISTA** la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella Legge n. 217/2010;
- **RICHIAMATA** la determinazione n. 4 del 07.07.2011 dell'AVCP –Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010, n. 136;
- **RICONOSCIUTA** l'opportunità di provvedere all'impegno della spesa complessiva di € 423,34.= compreso IVA 22%, da imputare così come segue:
codice di bilancio 01.11-1.03.01.02.001 cap. 1290 del Bilancio per il triennio 2018/2020, co. esercizio finanziario 2018;
- **RICONOSCIUTA** la competenza di questo ufficio;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 8 del 18.01.2017 relativa all'approvazione del nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- **VISTO** l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- **VISTI** gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/00;
- **VISTO** il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- **VISTO** il bilancio per il triennio 2018/2020, competenza esercizio 2018;

- **VISTI** il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile, espressi dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L.;

D E T E R M I N A

Per quanto espresso in narrativa e che qui s'intende integralmente riportato:

- 1) DI PROCEDERE** all'acquisto, tramite il Mepa (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione) gestito dalla Consip Spa, società del MEF (Ministero dell'Economia e delle Finanze), secondo la procedura in economia di ordine di acquisto diretto, di materiale vario di cancelleria per gli uffici (faldoni in cartone per archivio documenti);
- 2) DI AFFIDARE** la fornitura alla Ditta Maggioli S.p.A. con sede in Via del Carpino, 8 – Santarcangelo di Romagna (RN)- C.Fisc. 06183330150 e P.IVA 0206640405, ditta accreditata sul Mercato Elettronico, per un totale di € 423,34.= compreso I.V.A. 22%, alle condizioni contenute nell'ordine di acquisto MEPA n. 4252783 effettuato in data 10.04.2018;
- 3) DI DARE ATTO**, in ordine alle prescrizioni ex art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., quanto segue:
 - **FINALITA' DEL CONTRATTO:** ripristinare le scorte di materiale vario di cancelleria;
 - **OGGETTO DEL CONTRATTO:** faldoni in cartone di vario spessore per archivio e documenti;
 - **FORMA DEL CONTRATTO:** clausole essenziali del contratto, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio e sottoscrizione di ordine in forma elettronica (art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016);
 - **MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE:** affidamento diretto avvalendosi delle disposizioni di cui agli articoli 36 e 37 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed, altresì, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dall'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006);
- 4) DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 423,34.= compreso trasporto ed IVA 22%, per i motivi e le ragioni di cui alle premesse, a favore della ditta Maggioli S.p.A., relativa alla fornitura dei prodotti di che trattasi come sopra descritti, imputando la spesa al codice di bilancio 01.11-1.03.01.02.001 cap. 1290 del bilancio per il triennio 2018/2020 –competenza esercizio finanziario 2018, secondo quanto previsto dal principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, quale somma corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui la stessa è esigibile;
- 5) DI PERFEZIONARE** l'acquisto, di cui al presente impegno, con le modalità e nelle forme previste nel mercato elettronico;
- 6) DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 7) DI DARE ATTO** che non sussistono cause di astensione riferite a situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.;
- 8) DI LIQUIDARE** alla ditta Maggioli S.p.A. l'importo dovuto nel limite dell'impegno come sopra assunto a presentazione di regolare fattura elettronica, così come previsto dall'art. 184 del T.U.E.L. n. 267 del 18/8/2000 e s.m.i., nel rispetto di quanto previsto dalle norme in materia di contabilità pubblica;

- 9) **DI DARE ATTO** che l'IVA sarà trattenuta e versata a cura del committente direttamente all'Erario entro il giorno 16 del mese successivo al pagamento della fattura, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72;
- 10) **DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione, della regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa;
- 11) **DI DARE** attuazione a quanto previsto dall'art. 16 bis comma 10 della legge n. 2/2009 in ordine al Documento di regolarità contributiva relativo al fornitore;
- 12) **DI DARE ATTO** che il pagamento dovrà essere effettuato nel rispetto della legge 13.08.2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 13) **DI DARE ATTUAZIONE** a quanto previsto dal D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e s.m.i. ove applicabile.

La presente determinazione:

- ☐ è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- ☐ se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- ☐ va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- ☐ sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Responsabile del Servizio
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

☒ Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 10-04-2018

Il Responsabile del Servizio
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 10-04-2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Pertile Dott.ssa Samantha

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi
Parona, 10-04-2018

Il Segretario Comunale
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio