



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

N.6 Data 14-01-2016	OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA ALLA DITTA LOMAX DI LOREFICE MAURIZIO DI PARONA PER FORNITURA, INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE SCANNER MOD. EPSON DS-520 PER UFFICIO ANAGRAFE - ACQUISTATO TRAMITE IL MEPA MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. CONSIP SPA. Codice C.I.G.: Z2017BA0D8
--	---

L'anno duemilasedici il giorno quattordici del mese di gennaio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che il sistema informatico hardware/software e connessi mezzi strumentali di cui è dotato il Comune, per il quale l'ultimo aggiornamento effettuato risale ad alcuni anni or sono, considerata l'obsolescenza delle reti ed il malfunzionamento degli attuali PC in uso nelle varie postazioni di lavoro, hanno avuto la necessità di essere completamente ristrutturati, poiché privi di sistemi operativi adeguati per supportare le nuove tecnologie informatiche imposte dalla vigente e imponente normativa sull'utilizzo dei sistemi di gestione informatica dei documenti e relative regole tecniche;
- **CONSIDERATO** che lo scanner in uso all'ufficio anagrafe, di affiancamento al programma del protocollo, dopo gli aggiornamenti effettuati, è risultato non essere più idoneo al funzionamento;
- **VISTO** che l'eventuale adattamento dello stesso è risultato essere, previa valutazione economica, più dispendioso rispetto all'acquisto di una nuova macchina;
- **RILEVATO** che si è quindi proceduto all'approvvigionamento di un nuovo scanner, mediante la Consip, facendo ricorso al MEPA, Mercato della Pubblica amministrazione, per la valutazione delle offerte presenti;
- **RICHIAMATA** la determinazione di questo Ufficio n. 110 del 21.12.2015 con cui, esaminate le offerte economiche e le condizioni di vendita presenti sul mercato elettronico al momento dell'accesso al sito www.acquistinretepa.it in data 21.12.2015, è stata individuata per l'affidamento della fornitura la Ditta Lomax di Loreface Maurizio con sede a Parona (PV), Via XXV Aprile 36 – C.F. LRFMRZ63T30L872B -P.IVA 01792810184, che ha proposto la fornitura della macchina, compreso installazione e configurazione, al prezzo di € 481,90.= compreso I.V.A. 22%;
- **PRESO ATTO** che detta spesa di € 481,90.= con impegno n. 317/2015 è stata impegnata ed imputata al codice di bilancio n. 01.11-1.03.02.19.001 cap. 1330 –elenco dei residui;

- **VISTO** che la fornitura è stata regolarmente eseguita;
- **VISTO** che la Ditta
- Lomax ha fatto pervenire per la liquidazione in data 30.12.2015 la fattura n. 008/PA del 30.12.2015 di € 481,90.=-;
- **VERIFICATA** la regolarità della fattura medesima in relazione alla prestazione e riconosciuta l'opportunità di provvedere alla liquidazione della relativa spesa di € 481,90.=-;
- **VISTA** la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nello specifico l'art. 3 della legge 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge con modificazioni nella Legge n. 217/2010;
- **VISTO** che il soggetto interessato ha prodotto apposite note concernenti gli adempimenti di cui al succitato art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136;
- **VISTO** che al succitato affidamento è stato assegnato il seguente numero Codice C.I.G.: Z2017BA0D8;
- **DATO ATTO** che l'emissione del mandato di pagamento è subordinato all'acquisizione tramite procedura informatizzata allo Sportello Unico Previdenziale del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) dell'impresa, dal quale non devono risultare irregolarità da parte della stessa in ordine ai versamenti I.N.A.I.L. ed I.N.P.S.;
- **RISCONTRATO** pertanto che è stato richiesto il DURC on line di detta impresa dal quale risulta che è in regola con i versamenti I.N.A.I.L. ed I.N.P.S.- prot. INPS- n. 1519305 –scadenza validità 12.03.2016;
- **VISTO** l'art. 1, comma 629, lettera b) della legge n. 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di "Split Payment"-operazione con imposta versata dal committente;
- **PRESO ATTO** che sulla G.U. n. 254 del 31.10.2015 è stato pubblicato il decreto 28.10.2015 del Ministero dell'Interno con il quale è stato differito al 31 marzo 2016 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;
- **DATO ATTO** che nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.
- **CONSIDERATO** che la spesa di che trattasi è derivante da obbligazione già assunta e non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi ai sensi dell'art. 163 D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 22 del 09.02.2006 con la quale è stato approvato il nuovo piano organizzativo gestionale per l'attribuzione della responsabilità di gestione dei servizi alle figure professionali apicali presenti all'interno della pianta organica;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 94 del 16.09.2011 relativa all'approvazione del nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 1 del 18.01.2012 relativa alla modifica del suddetto Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 39 del 23.07.2012 relativa alla modifica della suindicata delib. della G.C. n. 22 del 09.02.2006;

- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 72 del 29.07.2015 con la quale sono stati autorizzati i Responsabili degli Uffici e dei Servizi all'assunzione degli impegni di spesa e relative liquidazioni sull'esercizio finanziario 2015;
- **VISTO** l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- **VISTI** gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/00;
- **VISTO** il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- **VISTO** l'elenco dei residui;
- **VISTO** l'esercizio provvisorio;
- **VISTI** il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile, espressi dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L.;

D I S P O N E

- **DI LIQUIDARE e PAGARE** la fattura n. 008/PA del 30.12.2015 di € 481,90.= (di cui € 86,90.= per I.V.A. di legge al 22% da versare a cura dell'Ente) emessa dalla Ditta Lomax di Loreface Maurizio con sede a Parona (PV), Via XXV Aprile 36 – P.IVA 01792810184, C.F. LRFMRZ63T30L872B - per la fornitura, installazione e configurazione dello scanner Mod. Epson DS-520 per l'Ufficio anagrafe;
- **DI ATTESTARE** che la spesa di € 481,90.= trova imputazione al codice di bilancio n. 01.11-1.03.02.19.001 cap. 1330 –elenco dei residui;
- **DI DARE ATTO** che il pagamento viene effettuato nel rispetto della legge 13.08.2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- **DI DARE ATTO** che l'IVA sarà trattenuta e versata a cura del committente direttamente all'ERARIO entro il giorno 16 del mese successivo al pagamento della fattura, ai sensi dell'art. 17 –ter del DPR n. 633/72;
- **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento, con la relativa documentazione giustificativa, alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento in favore della ditta creditrice;
- **DI DARE ATTUAZIONE** a quanto previsto dal D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013, ove applicabile.

La presente determinazione:

- ☐ è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- ☐ se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- ☐ va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- ☐ sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

☒ Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 14-01-2016

**Il Responsabile del Servizio
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 14-01-2016

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi
Parona, 14-01-2016

**Il Segretario Comunale
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio**