



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

N.66 Data 08-06-2016	OGGETTO: ACQUISTO CARTE D'IDENTITÀ DALLA PREFETTURA DI PAVIA. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA.
--------------------------------	--

L'anno duemilasedici il giorno otto del mese di giugno nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTO** l'art. 289 del regolamento approvato con R.D. 6 maggio 1940 n. 635, modificato con DPR 4 Aprile 1973 n. 369, che dispone che la carta di identità è rilasciata unicamente su esemplari, assoggettati al regime delle carte valori, forniti dal Provveditorato Generale dello Stato, alla Prefetture, le quali provvedono per la distribuzione ai Comuni che ne facciano richiesta;
- **VISTO** che l'Ufficio Anagrafe ha comunicato, per esaurimento scorte, la necessità di provvedere all'acquisto di n. 300 carte d'identità per garantire il costante funzionamento del servizio;
- **VISTO** che le carte d'identità vanno acquistate mediante la Prefettura di Pavia;
- **RICHIAMATO** il D. Lgs n. 50/2016, in particolare l'art. 36, 2° comma, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 il quale prevede la possibilità di procedere ad affidamenti di importo inferiore ad € 40.000.00, mediante affidamento diretto;
- **RICHIAMATI** il comma 1 e 2 del dell'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.,
- **DATO ATTO** che il costo unitario del modello è di € 0,44 per una spesa complessiva per n. 300 C.I. di € 132,00;
- **RITENUTO** di assumere regolare impegno di spesa imputabile sul codice di bilancio n. 01.07-1.03.01.02.000 cap.1100 del Bilancio per l'esercizio finanziario anno 2016;
- **RICONOSCIUTA** la competenza di questo ufficio;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 22 del 09.02.2006 con la quale è stato approvato il nuovo piano organizzativo gestionale per l'attribuzione della responsabilità di gestione dei servizi alle figure professionali apicali presenti all'interno della pianta organica;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 94 del 16.09.2011 relativa all'approvazione del nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 1 del 18.01.2012 relativa alla modifica del suddetto Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 39 del 23.07.2012 relativa alla modifica della suindicata delib. della G.C. n. 22 del 09.02.2006;

- **VISTO** l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- **VISTO** l'art. 9 comma 2 del D.L. 01.07.2009 n. 78 convertito con modificazioni dalla L. 03.08.2009 n. 102;
- **VISTO** l'art. 183 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;
- **VISTA** il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- **VISTO** il bilancio per l'esercizio finanziario anno 2016;
- **VISTI** il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile, espressi dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L.;

D E T E R M I N A

- 1) **DI PROCEDERE** all'acquisto di n. 300 Carte d'Identità tramite la Prefettura di Pavia, come da richiesta effettuata dall'ufficio anagrafe competente;
- 2) **DI ASSUMERE** l'impegno di spesa di € 132,00 (n. 300 C.I. x € 0,44 cad.) provvedendo al pagamento, così come comunicato dalla Prefettura, tramite versamento alla Tesoreria Provinciale dello Stato – beneficiario CAPO X Capitolo 2368;
- 3) **DI IMPUTARE** detta spesa sul codice di bilancio n. 01.07-1.03.01.02.000 cap.1100 del Bilancio per l'esercizio finanziario 2016;
- 4) **DI AVERE** accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti e /o dei conseguenti risvolti finanziari, derivanti dal presente atto, sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 5) **DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione alla Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione, della regolarità contabile, l'attestazione di copertura finanziaria della spesa e il pagamento della somma stanziata;
- 6) **DI DARE ATTUAZIONE** a quanto previsto dal D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013, ove applicabile.

La presente determinazione:

- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Responsabile del Servizio
F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 08-06-2016

Il Responsabile del Servizio

F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 08-06-2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Pertile Dott.ssa Samantha

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi Parona, 08-06-2016

Il Segretario Comunale

F.to Visco Dott. Maurizio Gianlucio